



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ

Διεύθυνση Οικονομικών
Τμήμα Προμηθειών, Λοιπών Δαπανών & Αποθήκης
Ταχ. Δ/ση: Σκαπέρδειος Αγορά
ΤΗΛ.: 2467351120-2

Καστοριά, 21/12/2022
Αρ.πρωτ. 54828

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

**ΘΕΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ & ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ-
ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ- ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ-ΔΙΑΦΑΝΕΙΩΝ-ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ
ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ Τ.Π.Ε ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ, ΓΙΑ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΕΝΟΣ
ΕΤΟΥΣ**

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: 38/2022

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ : 59.870,14 € ΜΕ Φ.Π.Α.

ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

**ΑΝΟΙΚΤΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗ, ΜΕ ΧΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ, ΚΑΤΩ ΤΩΝ ΟΡΙΩΝ
ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ, ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ
ΠΡΟΣΦΟΡΑ, ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ ΒΑΣΕΙ ΤΙΜΗΣ**

ΚΑΣΤΟΡΙΑ ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ 2022

Περιεχόμενα

ΣΦΑΛΜΑ! ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΟΡΙΣΤΕΙ ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΗΣ. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ	2
1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	4
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	4
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	4
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	5
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	7
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	9
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	9
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ	9
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	10
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	10
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης	10
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης	10
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων	10
2.1.4 Γλώσσα	11
2.1.5 Εγγυήσεις	11
2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων	11
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	12
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής	12
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής	12
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού	14
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	17
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	17
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	17
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	17
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία	17
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	18
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών	18
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	23
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης	23
2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών [δεν ισχύει στην περίπτωση που το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφορά βασίζεται μόνο στην τιμή]	
2.3.3 Ηλεκτρονικοί πλειστηριασμοί	
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	23
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	23
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	23
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»	26
2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής	26
2.4.3.2 Τεχνική προσφορά	26
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών	27
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών	27
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών	28
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	29
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	29
3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών	29
3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών	29
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	30
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	32
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	33
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	35
4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	36
4.1 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ, ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ)	36

4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	36
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	36
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	37
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	37
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	38
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	39
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	39
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	39
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	41
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	41
6.	ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	42
6.1	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ.....	42
6.2	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΥΛΙΚΩΝ - ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΥΛΙΚΩΝ.....	42
6.3	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΝΑΥΛΩΣΗΣ – ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ - ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗΣ ΦΟΡΤΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ	43
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ.....	43
6.5	ΔΕΙΓΜΑΤΑ – ΔΕΙΓΜΑΤΟΛΗΨΙΑ – ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ	43
6.6	ΕΓΓΥΗΜΕΝΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ.....	
6.7	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ	44
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	45
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ)	46
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ).....	72
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ)- [ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ].....	75
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ)	119
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V - ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ.....	145

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΔΗΜΟΣ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	997840976
Κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης	
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΣΚΑΠΕΡΔΕΙΟΣ ΑΓΟΡΑ
Πόλη	ΚΑΣΤΟΡΙΑ
Ταχυδρομικός Κωδικός	52100
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	
Τηλέφωνο	2467351120-22
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	mavrodimou@kastoria.gov.gr tpkastorias@gmail.com
Αρμόδιος για πληροφορίες	ΜΑΥΡΟΔΗΜΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ, τηλ 2467351120-22
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.kastoria.gov.gr
Διεύθυνση του προφίλ αγοραστή στο διαδίκτυο (URL)	

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι Δήμος και ανήκει στην Γενική Κυβέρνηση, Υποτομέας ΟΤΑ.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι οι «Γενικές Δημόσιες Υπηρεσίες».

Στοιχεία Επικοινωνίας

- α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.
- β) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.
- γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από:
την προαναφερθείσα Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL): www.kastoria.gov.gr.

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορείς χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι ο Δήμος Καστοριάς και τα προγράμματα ΕΣΠΑ-ΠΕΠ και INTEREG. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση θα καλυφθεί: από Ιδίους Πόρους και βαρύνει τους Κ.Α.: 10.6612.00, 30.6612.00, 40.6612.00, 70.6612.00, 15.6612.02, από ΕΣΠΑ τους Κ.Α. 60.6612.01, 60.6612.02 και από INTERREG τον Κ.Α. 69.6612.02 της **Ομάδας Α** με τίτλο «Προμήθεια γραφικής ύλης & λοιπά υλικά γραφείων». Από ΙΔΙΟΥΣ ΠΟΡΟΥΣ τους Κ.Α. 10.6654.02, 15.6654.01 της **Ομάδας Β** με τίτλο «Προμήθεια φωτοτυπικού υλικού». Από ΙΔΙΟΥΣ ΠΟΡΟΥΣ τον Κ.Α. 30.6654.04 και 10.6654.04 της **Ομάδας Γ** με τίτλο «Προμήθεια φωτοτυπικών σχεδίων – Διαφανειών». Από ΙΔΙΟΥΣ ΠΟΡΟΥΣ τους Κ.Α. 10.6613.01, 30.6613.01, 40.6613.01, 10.6613.02, 40.6613.02, 30.6613.02, 15.6613.01, από ΕΣΠΑ τον Κ.Α. 60.6613.01 και από INTERREG

τον Κ.Α 69.6613.02 της **Ομάδας Δ** με τίτλο «Προμήθεια αναλωσίμων εξοπλισμού πληροφορικής» του τακτικού προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2022 και 2023 του Δήμου Καστοριάς.

Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η απόφαση με αρ. πρωτ. 46321/08-11-2022 (ΑΔΑΜ: 22REQ011570773, ΑΔΑ:ΨΧΑΘΩΕΥ-Ζ00) για την ανάληψη πολυετούς υποχρέωσης/έγκριση δέσμευσης πίστωσης για τα οικονομικά έτη 2022 και 2023 και έλαβε α/α 815 καταχώρησης στο μητρώο δεσμεύσεων/Βιβλίο εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής του φορέα.

► Στον προϋπολογισμό του έτους 2022 θα διατεθεί το ποσό των 8.581,03€ και το υπόλοιπο ποσό των 51.289,11€ θα προβλεφθεί και θα διατεθεί στον προϋπολογισμό του έτους 2023.

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων για τα παρακάτω έργα:

1. «Authentic Cultural Heritage Preservation and Smart Tourism Development in Korca and Kastoria (Authentikk)» του Διασυνοριακού Προγράμματος Συνεργασίας Interreg IPA CBC Programme “Greece – Albania 2014 – 2020” (Συλλογική Απόφαση Ένταξης 5056, αριθ. ενάριθ. έργου 2019ΕΠ50560009)

Η σύμβαση περιλαμβάνεται στις λειτουργικές δαπάνες της Πράξης : «Authentic Cultural Heritage Preservation and Smart Tourism Development in Korca and Kastoria (Authentikk)» η οποία έχει ενταχθεί στο Διασυνοριακό Πρόγραμμα Συνεργασίας Interreg IPA CBC Programme “Greece – Albania 2014 – 2020” με βάση την υπ’ αριθμ. 2814/12-12-2019 (Αρ.πρωτ.:131411/18-12-2019 ΑΔΑ: 699646ΜΤΛΡ-Ψ70) Απόφαση Ένταξης στο ΠΔΕ του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων και έχει λάβει κωδικό MIS 5042956. Η παρούσα σύμβαση συγχρηματοδοτείται από την Ε.Ε. μέσω του Μηχανισμού Προενταξιακής Βοήθειας II (ΜΠΒ II) και από Εθνικούς Πόρους μέσω του ΠΔΕ.

2. «Συνέχιση Λειτουργίας Κέντρου Συμβουλευτικής Υποστήριξης Γυναικών Θυμάτων Βίας Δήμου Καστοριάς» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Δυτική Μακεδονία 2014 – 2020» (Συλλογική Απόφαση Ένταξης 005/1, αριθ. ενάριθ. έργου 2017ΕΠ00510005)

Η σύμβαση περιλαμβάνεται στις λειτουργικές δαπάνες της Πράξης : «Συνέχιση Λειτουργίας Κέντρου Συμβουλευτικής Υποστήριξης Γυναικών Θυμάτων Βίας Δήμου Καστοριάς» η οποία έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Δυτική Μακεδονία 2014 – 2020 με βάση την υπ’ αριθμ. πρωτ.: 791/22-02-2017 (ΑΔΑ: 7ΜΨΤ7ΛΨ-ΤΟΤ) Απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Μακεδονίας και έχει λάβει κωδικό MIS 5042956. Η παρούσα σύμβαση συγχρηματοδοτείται από την Ε.Ε. (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο-ΕΚΤ) και από Εθνικούς Πόρους μέσω του ΠΔΕ.

3. «Κέντρο Κοινότητας Δήμου Καστοριάς» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Δυτική Μακεδονία 2014 – 2020» (Συλλογική Απόφαση Ένταξης 005/1, αριθ. ενάριθ. έργου 2016ΕΠ00510043)

Η σύμβαση περιλαμβάνεται στις λειτουργικές δαπάνες της Πράξης : «Κέντρο Κοινότητας Δήμου Καστοριάς» η οποία έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Δυτική Μακεδονία 2014 – 2020 με βάση την υπ’ αριθμ. πρωτ: 6162/07-12-2016 (ΑΔΑ: Ω2077ΛΨ-17Ε) Απόφαση του Περιφερειάρχη Δυτικής Μακεδονίας και έχει λάβει κωδικό MIS 5002329. Η παρούσα σύμβαση συγχρηματοδοτείται από την Ε.Ε. (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο-ΕΚΤ) και από Εθνικούς Πόρους μέσω του ΠΔΕ .

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου, φωτοτυπικού υλικού (χαρτί Α4 και Α3), φωτοτυπικών σχεδίων- διαφανειών, αναλωσίμων εξοπλισμού πληροφορικής και αναλωσίμων φωτοτυπικών μηχ/των τηλεομοιοτυπίας κ.λ.π για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου για ένα (1) έτος.

Τα προς προμήθεια είδη κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) :

CPV 30192700-8 «Γραφική ύλη», CPV 30197643-5 «Φωτοαντιγραφικό χαρτί», CPV 79521000-2 «Φωτοαντιγραφικές Υπηρεσίες», CPV 30125110-5 «Τόνερ για εκτυπωτές λέιζερ/συσσκευές τηλεομοιοτυπίας».

Ο προϋπολογισμός για την εκτέλεση της προμήθειας υποδιαιρείται σε τέσσερις ομάδες:

ΟΜΑΔΑ Α: «Προμήθεια γραφικής ύλης & λοιπά υλικά γραφείων», εκτιμώμενης αξίας **11.523,37€** πλέον Φ.Π.Α.

ΟΜΑΔΑ Β: «Προμήθεια φωτοτυπικού υλικού», εκτιμώμενης αξίας **14.620,00€** πλέον Φ.Π.Α.

ΟΜΑΔΑ Γ: «Προμήθεια φωτοτυπικών σχεδίων» », εκτιμώμενης αξίας **2.755,00€**πλέον Φ.Π.Α.

ΟΜΑΔΑ Δ: «Προμήθεια αναλώσιμων εξοπλισμού τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών (ΤΠΕ) », εκτιμώμενης αξίας **19.384,00€** πλέον Φ.Π.Α.

ΣΥΝΟΛΙΚΑ

	ΣΥΝΟΛΑ ΠΡΟ ΦΠΑ (€)	ΦΠΑ 24% (€)	ΣΥΝΟΛΑ (€)
ΟΜΑΔΑ Α΄ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ & ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΩΝ	11.523,37€	2.765,61 €	14.288,98 €
ΟΜΑΔΑ Β΄ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ	14.620,00€	3.508,80€	18.128,80€
ΟΜΑΔΑ Γ΄ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ- ΔΙΑΦΑΝΕΙΩΝ	2.755,00€	661,20€	3.416,20€
ΟΜΑΔΑ Δ΄ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ (ΤΠΕ)	19.384,00€	4.652,16€	24.036,16€
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	48.282,37€	11.587,77€	59.870,14€

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να καταθέσουν οικονομική προσφορά για μία ή περισσότερες «ομάδες» για την συνολική όμως προκηρυχθείσα ποσότητα κάθε «ομάδας». Απόρριψη ενός ή περισσότερων ειδών μιας «ομάδας» επιφέρει αυτόματα την απόρριψη της προσφοράς ολόκληρης της «ομάδας».

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **59.870,14 €** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α 24% (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: € 48.282,37€, Φ.Π.Α 24% : 11.587,77€)

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε ένα (1) έτος από την ημερομηνία ανάρτησή της στο ΚΗΜΔΗΣ ή μέχρι την ολοκλήρωση του οικονομικού αντικειμένου αυτής.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, μόνο βάσει τιμής.

Μειοδότης σε κάθε «ομάδα» ανακηρύσσεται αυτός που θα προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή επί του συνόλου του ενδεικτικού προϋπολογισμού της κάθε «ομάδας».

Ο Δήμος δεν υποχρεούται στην εξάντληση είτε των ποσοτήτων είτε της πίστωσης που αναγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό.

Επίσης σε περίπτωση που τροποποιηθούν οι ποσότητες που αναφέρονται στην τεχνική περιγραφή, μετά από ειδοποίηση της Υπηρεσίας, δεν θα γίνει καμία αλλαγή στην τιμή μονάδας (τιμή προσφοράς) μετά την ανάδειξη του προμηθευτή. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει όσα είδη βρεθούν ελαττωματικά κατά το στάδιο παραλαβής ή χρησιμοποίησής τους. Σε περίπτωση που προκύψουν ανάγκες για προμήθεια αναλωσίμων που δεν αναφέρονται στην παρούσα επειδή δεν ήταν δυνατόν να προβλεφθούν (π.χ. αγορά νέων εκτυπωτών), ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τα παρέχει σύμφωνα με τους ανωτέρω όρους.

“Παράταση σύμβασης”: Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα παράτασης της σύμβασης όταν η παράταση γίνεται χωρίς αύξηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης, ή και με αύξηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου (με τη σύναψη συμπληρωματικής σύμβασης) όταν πληρούνται οι προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν.4412/2016. Η παράταση των συμβάσεων γίνεται μετά από απόφαση του αρμόδιου οργάνου της αναθέτουσας αρχής και σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 132 του ν.4412/2016."

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν, και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
- του ν.4782/2021 «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία».
- του ν. 4622/19 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37
- του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του άρθρου 4 του π.δ. 118/07 (Α' 150) [συμπληρώνεται κατά περίπτωση]
- του άρθρου 5 της απόφασης με αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών [συμπληρώνεται κατά περίπτωση]
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»
- του π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»
- της υπ' αριθμ. 76928/2021 ΦΕΚ 3075/Β/13-7-2021 Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα : "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)" (Β' 1781)
- της υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»
- της αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 60967 ΕΞ 2020 (Β' 2425/18.06.2020) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α' 44)
- της αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2020) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων».
- του ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας».

- του ν. 4635/2019 (Α'167) « Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 85 επ.
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
- του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 4314/2014 (Α' 265) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις»
- του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119,
- του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- Την υπ'αρ. 7/2022 (ΑΔΑ:ΨΥΖΛΩΕΥ-Φ03) απόφαση της Οικ.Επιτροπής «Συγκρότηση Επιτροπής του Ν.4412/2016 Διενέργειας Διαγωνισμών – Αξιολόγησης Προσφορών Προμηθειών και Υπηρεσιών για το έτος 2022».
- Την υπ'αρ. 94/2022 (ΑΔΑ:ΨΦΥΞΩΕΥ-Γ1Β) απόφαση της Οικ.Επιτροπής «Ανασυγκρότηση της Επιτροπής του Ν.4412/2016 Διενέργειας Διαγωνισμών – Αξιολόγησης Προσφορών Προμηθειών και Υπηρεσιών για το έτος 2022».
- την υπ' αριθ.509/2022 (ΑΔΑ:9ΣΣΩΕΥ-Φ01) Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκαν: ο τρόπος ανάθεσης, η διενέργεια, οι όροι και οι τεχνικές προδιαγραφές του διαγωνισμού για την προμήθεια με τίτλο: « Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου – Φωτοτυπικού υλικού – Φωτοτυπικών σχεδίων – Διαφανειών – Αναλώσιμων εξοπλισμού Τ.Π.Ε.» για τις ανάγκες του Δήμου Καστοριάς για ένα έτος,, προϋπολογισμού δαπάνης **59.870,14€** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% , σύμφωνα με την υπ' αριθ. 38/2022 Μελέτης του Τμήματος Προμηθειών, Λοιπών Δαπανών και Αποθήκης.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **20/01/2023 και ώρα 15:00**.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr)

1.6 Δημοσιότητα

A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Δεν απαιτείται στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης.

B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: 180240 και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016 :

1 ημερήσια τοπική εφημερίδα και 2 εβδομαδιαίες τοπικές εφημερίδες.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Η Διακήρυξη θα καταχωρηθεί στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): www.kastoria.gov.gr στη διαδρομή: Εξυπηρέτηση πολιτών ► Προκηρύξεις- Διακηρύξεις.

B. Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνει τον ανάδοχο ή τους αναδόχους. Επειδή η σύμβαση υποδιαιρείται σε τμήματα, η δαπάνη θα επιμεριστεί αναλογικά, με βάση την εκτιμώμενη αξία του κάθε τμήματος

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους,

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν,

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης, είναι τα ακόλουθα:

1. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
2. η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της
3. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά
4. η με αριθμό 38/2022 μελέτη της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Καστοριάς.

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr).

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο οκτώ (8) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκών πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,
- β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στο ΚΗΜΔΗΣ.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές**, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη, είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαίρεσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτησης αυτής, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. αα' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα

επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν emπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, που ανέρχεται σε ποσοστό δύο (2) % του ενδεικτικού προϋπολογισμού της ομάδας-υποομάδας-τμήματος για την οποία κατατίθεται προσφορά. **Πιο συγκεκριμένα η εγγύηση συμμετοχής είναι εννιακόσια εξήντα πέντε ευρώ και εξήντα πέντε λεπτά (965,65€) για το σύνολο της προμήθειας .**

Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς για μία ή περισσότερες ομάδες της σύμβασης, το ύψος της εγγύησης συμμετοχής υπολογίζεται επί της εκτιμώμενης αξίας, εκτός Φ.Π.Α, της/των προσφερομένης/ων ομάδος/ομάδων (Πρβλ. άρθρο 72 παρ. 1α ν. 4412/2016), όπως αναλυτικά φαίνεται στον παρακάτω πίνακα:

A/A	ΟΜΑΔΕΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΜΕΛΕΤΗΣ	ΠΡΟΫΣΜΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ 2%
-----	-------------------------------	--------------------	-----------------------

1	ΟΜΑΔΑ Α΄ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ & ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΩΝ	11.523,37 €	230,47€
2	ΟΜΑΔΑ Β΄ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ	14.620,00 €	292,40€
3	ΟΜΑΔΑ Γ΄ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ-ΔΙΑΦΑΝΕΙΩΝ	2.755,00 €	55,10€
4	ΟΜΑΔΑ Δ΄ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ (ΤΠΕ)	19.384,00 €	387,68€
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ		48.282,37€	965,65€

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, ήτοι μέχρι 19/10/2023, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν από τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8, γ) δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παραγράφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνωριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15^{ης} Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α'103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την

αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.

- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.

- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3 α) Δεν έχει εφαρμογή στην παρούσα διακήρυξη.

β) Δεν έχει εφαρμογή στην παρούσα διακήρυξη.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι

ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχειρήσε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.

2.2.3.5.

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημίες που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.8. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της προμήθειας.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Στην παρούσα Διακήρυξη δεν έχει εφαρμογή.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Στην παρούσα Διακήρυξη δεν έχει εφαρμογή.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Στην παρούσα Διακήρυξη δεν έχει εφαρμογή.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία

2.2.8.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά στα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3.. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.8.2. Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο

προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3..

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ, κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσας, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα III, το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ.

Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με αυτό.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το

αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων το ΕΕΕΣ υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.3 της παρούσης και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσης, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του ως προς την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

A. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5. και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

B. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω.

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση (α) αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε..

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ και υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές.

iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης” από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxinet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

B.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.Μ.Η. των ως άνω Επιμελητηρίων. Για την απόδειξη άσκησης γεωργικού ή κτηνοτροφικού επαγγέλματος, οι αναθέτουσες αρχές απαιτούν σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια διοικητική αρχή ή αρχή Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός εάν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

B.3. ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ

B.4. ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ

B.5. ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) **για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση Β.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του

οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

B.10. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

B.11. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά , μόνο βάσει τιμής.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης , για το σύνολο της προκηρυχθείσας ποσότητας της προμήθειας ανά τμήμα.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές

Η ένωση Οικονομικών Φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους Οικονομικούς Φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την αναθέτουσα αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)» (εφεξής Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες).

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο)

πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

Εφόσον οι οικονομικοί όροι δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος οι Οικονομικοί Φορείς επισυνάπτουν ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (παράρτημα IV «Έντυπο οικονομικής προσφοράς» της παρούσας διακήρυξης).

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Οι Οικονομικοί Φορείς δύνανται να καταχωρίζουν ηλεκτρονικά αρχεία άλλων μορφότυπων, εφόσον αυτό απαιτείται ή κρίνεται απαραίτητο για την καλύτερη αποτύπωση, αξιολόγηση ή αξιοποίηση της πληροφορίας που αυτό περιέχει (ενδεικτικά: χρονοπρογραμματισμός έργου σε μορφότυπο MPP/MPX, υπολογιστικά φύλλα σε μορφότυπο XLS/XLSX, βίντεο σε μορφότυπο MPG/AVI/MP4 κ.α.).

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως अपαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188) , εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Επίσης, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β

του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία: α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου, β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύνανται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

2.4.3.2 Τεχνική προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο “Απαιτήσεις-Τεχνικές Προδιαγραφές” του Παραρτήματος Ι της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων ειδών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν:

α) το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

β)

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης (πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφοράς, αποκλειστικά βάσει τιμής), όπως ορίζεται κατωτέρω:

Τιμές

[ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΜΕ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ]

Η τιμή του προς προμήθεια αγαθού δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα (τεμάχιο).

Εφόσον οι οικονομικοί όροι δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ,, οι οικονομικοί φορείς θα επισυνάψουν στον (υπο)φάκελλο "οικονομική προσφορά" την ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του ηλεκτρονικά υπογεγραμμένη και τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (σύμφωνα με το υπόδειγμα που υπάρχει στο Παράρτημα V της παρούσας διακήρυξης) σε μορφή pdf.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στο μέρος του Παραρτήματος Ι της παρούσας διακήρυξης.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα οκτώ (8) μηνών από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται ως μη κανονική.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρατείνουν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία αποκλίνει από απαράβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλειπίες, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωσης, διόρθωσης, αποσαφήνισης ή διευκρίνισης ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές . Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τα αγαθά, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» και του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», την 26/01/2023 και ώρα 10:00.

Στο στάδιο αυτό τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

Σε κάθε στάδιο τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι καταρχήν προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

3.1.2.1 Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογίαν και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Μετά την έκδοση της ανωτέρω απόφασης η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των

προσφερόντων των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών.

γ) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής και η τεχνική προσφορά κρίθηκαν αποδεκτά, συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρίζονται οι οικονομικές προσφορές κατά σειρά μειοδοσίας και εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει τα ανωτέρω πρακτικά εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά») και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη μειοδότη στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος») να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παράγραφο 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης των πρακτικών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη

μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς την αναθέτουσα αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας.

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης των πρακτικών των περ. α & β της παρ. 2 του άρθρου 100 του ν. 4412/2016 (περί αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς).

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού». Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,

β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ, εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,

γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται,

και

δ) ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την

επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και οριστική Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην ανεξάρτητη Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του .

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης .

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 Ν. 4412/2016 . Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 και 20 π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία» :

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην ΑΕΠΠ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής .

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής .

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της ΑΕΠΠ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου Διοικητικού Δικαστηρίου. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την Α.Ε.Π.Π. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η Α.Ε.Π.Π. κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της ΑΕΠΠ λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της Α.Ε.Π.Π. ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο ως αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την Α.Ε.Π.Π., την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμοδίου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται επί ποινή απαραδέκτου του ένδικου βοηθήματος να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικών νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απαράδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής

απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αιτήσεως κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του Ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.

Αν το δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής, καλής λειτουργίας)

4.1.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης και εγγύηση προκαταβολής:

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης ή του τμήματος της σύμβασης, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής στην περίπτωση παραβίασης, από τον ανάδοχο, των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο φόρτωσης ή παράδοσης, για διάστημα έξι (6) μηνών.

Η/Οι εγγύηση/εις καλής εκτέλεσης επιστρέφεται/ονται στο σύνολό του/ς μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου. Αν τα αγαθά είναι διαιρετά και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με τη σύμβαση, τμηματικά, οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αποδεσμεύονται σταδιακά, κατά το ποσόν που αναλογεί στην αξία του μέρους της ποσότητας των αγαθών που παραλήφθηκε οριστικά. Για τη σταδιακή αποδέσμευσή τους απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

4.1.2. Εγγύηση καλής λειτουργίας

Δεν απαιτείται

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2 Στις συμβάσεις προμηθειών προϊόντων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ν. 2939/2001, επιπλέον του όρου της παρ. 4.3.1 περιλαμβάνεται ο όρος ότι ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την υπογραφή της σύμβασης και καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης να τηρεί τις υποχρεώσεις των παραγράφων 2 και 11 του άρθρου 4β ή και της παρ. 1 του άρθρου 12 ή και της παρ. 1 του άρθρου 16 του ν.2939/2001. Η τήρηση των υποχρεώσεων ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή μέσω του αρχείου δημοσιοποίησης εγγεγραμμένων παραγωγών στο Εθνικό Μητρώο Παραγωγών (ΕΜΠΑ) που τηρείται στην ηλεκτρονική σελίδα του Ε.Ο.ΑΝ. εντός της προθεσμίας της παραγράφου 4 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016 και αποτελεί προϋπόθεση για την υπογραφή του συμφωνητικού, στο οποίο γίνεται υποχρεωτικά μνεία του αριθμού ΕΜΠΑ του υπόχρεου παραγωγού. Η μη τήρηση των υποχρεώσεων της παρούσας παραγράφου έχει τις συνέπειες της παραγράφου 7 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

4.3.3

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3. και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής της περ. β της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/16.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον επόμενο, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του προτείνει να αναλάβει το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους

όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που αυτός είχε υποβάλει (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

στ)

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η τμηματική πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται σύμφωνα με τις τμηματικές παραδόσεις των ειδών, με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016 καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,10% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται.

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 4% επί του καθαρού ποσού.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου (Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής):

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης,

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν φορτώσει, δεν παραδώσει ή δεν αντικαταστήσει τα συμβατικά αγαθά ή δεν επισκευάσει ή δεν συντηρήσει αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ν. 4412/2016, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση γ, η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία που θα τεθεί από την αναθέτουσα αρχή, από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον οικονομικό φορέα, που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης κατά περίπτωση,

β) Καταλογισμός του διαφέροντος, που προκύπτει εις βάρος της αναθέτουσας αρχής, εφόσον αυτή προμηθευτεί τα αγαθά, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, αναθέτοντας το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης στον επόμενο κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που είχε λάβει μέρος στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης. Αν ο οικονομικός φορέας του προηγούμενου εδαφίου δεν αποδεχθεί την ανάθεση της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να προμηθευτεί τα αγαθά, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, από τρίτο οικονομικό φορέα είτε με διενέργεια νέας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης είτε με προσφυγή στη διαδικασία διαπραγμάτευσης, χωρίς προηγούμενη δημοσίευση, εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 32 του ν. 4412/2016. Το διαφέρον υπολογίζεται με τον ακόλουθο τύπο:

$\Delta = (\text{TKT} - \text{TKE}) \times \text{Π Όπου: } \Delta = \text{Διαφέρον που θα προκύψει εις βάρος της αναθέτουσας αρχής, εφόσον αυτή προμηθευτεί τα αγαθά που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, σύμφωνα με τα ανωτέρω αναφερόμενα. Το διαφέρον λαμβάνει θετικές τιμές, αλλιώς θεωρείται ίσο με μηδέν.}$

TKT = Τιμή κατακύρωσης της προμήθειας των αγαθών, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα στον νέο ανάδοχο.

TKE = Τιμή κατακύρωσης της προμήθειας των αγαθών, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, σύμφωνα με τη σύμβαση από την οποία κηρύχθηκε έκπτωτος ο οικονομικός φορέας.

Π = Συντελεστής προσαύξησης προσδιορισμού της έμμεσης ζημίας που προκαλείται στην αναθέτουσα αρχή από την έκπτωση του αναδόχου ο οποίος λαμβάνει την τιμή 1,02.

Ο καταλογισμός του διαφέροντος επιβάλλεται στον έκπτωτο οικονομικό φορέα με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, που εκδίδεται σε αποκλειστική προθεσμία δεκαοκτώ (18) μηνών μετά την έκδοση και την κοινοποίηση της απόφασης κήρυξης εκπτώτου, και εφόσον κατακυρωθεί η προμήθεια των αγαθών που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα σε τρίτο οικονομικό φορέα. Για την είσπραξη του διαφέροντος από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα μπορεί να εφαρμόζεται η διαδικασία του Κώδικα Είσπραξης Δημόσιων Εσόδων. Το διαφέρον εισπράττεται υπέρ της αναθέτουσας αρχής.

γ) Επιπλέον, μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπíπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 του ως άνω νόμου, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

5.2.2. Αν το υλικό φορτωθεί - παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206 του Ν.4412/16, επιβάλλεται πρόστιμο πέντε τοις εκατό (5%) επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση- παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο ανάδοχος και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το πρόστιμο και οι τόκοι επιβάλλονται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος παράδοσης υλικών), 6.4. (Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης β' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Χρόνος παράδοσης υλικών

6.1.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τα υλικά με αλληπάλληλες παραδόσεις, ανάλογα με τις ανάγκες της κάθε υπηρεσίας σε διάστημα ενός (1) έτους από την υπογραφή της σύμβασης ή μέχρι την εξάντληση του οικονομικού αντικειμένου αυτής.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις ακόλουθες σωρευτικές προϋποθέσεις: α) τηρούνται οι όροι του άρθρου 132 περί τροποποίησης συμβάσεων κατά τη διάρκειά τους, β) έχει εκδοθεί αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής μετά από γνωμοδότηση αρμόδιου συλλογικού οργάνου, είτε με πρωτοβουλία της αναθέτουσας αρχής και εφόσον συμφωνεί ο ανάδοχος, είτε ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου, το οποίο υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από τη λήξη του συμβατικού χρόνου, γ) το χρονικό διάστημα της παράτασης είναι ίσο ή μικρότερο από τον αρχικό συμβατικό χρόνο παράδοσης. Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, ο χρόνος παράτασης δεν συνυπολογίζεται στον συμβατικό χρόνο παράδοσης.

Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης έπειτα από αίτημα του αναδόχου, επιβάλλονται οι κυρώσεις που προβλέπονται στην παράγραφο 5.2.2 της παρούσης.

Με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, η οποία εκδίδεται ύστερα από γνωμοδότηση του οργάνου της περ. β' της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, ο συμβατικός χρόνος φόρτωσης παράδοσης των υλικών μπορεί να μετατίθεται. Μετάθεση επιτρέπεται μόνο όταν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι, που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών. Στις περιπτώσεις μετάθεσης του συμβατικού χρόνου φόρτωσης παράδοσης δεν επιβάλλονται κυρώσεις.

6.1.2. Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

6.1.3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια, την αποθήκη υποδοχής των υλικών και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό.

Μετά από κάθε προσκόμιση υλικού στην αποθήκη υποδοχής αυτών, ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην υπηρεσία αποδεικτικό, θεωρημένο από τον υπεύθυνο της αποθήκης, στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία προσκόμισης, το υλικό, η ποσότητα και ο αριθμός της σύμβασης σε εκτέλεση της οποίας προσκομίστηκε.

6.2 Παραλαβή υλικών - Χρόνος και τρόπος παραλαβής υλικών

6.2.1. Η παραλαβή των υλικών γίνεται από την αρμόδια τριμελή επιτροπή ή τον αρμόδιο προϊστάμενο, που συγκροτούνται σύμφωνα με την παρ. 11 περ. β του άρθρου 221 του Ν.4412/16 σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 208 του ως άνω νόμου. Κατά την διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος και εφόσον το επιθυμεί μπορεί να παραστεί και ο προμηθευτής. Ο ποιοτικός έλεγχος των υλικών γίνεται με τους ακόλουθους τρόπους: α) Μακροσκοπικός έλεγχος β) Πρακτική δοκιμασία.

Το κόστος της διενέργειας των ελέγχων βαρύνει τον ανάδοχο.

Η επιτροπή παραλαβής, μετά τους προβλεπόμενους ελέγχους συντάσσει πρωτόκολλα (μακροσκοπικό – οριστικό- παραλαβής του υλικού με παρατηρήσεις –απόρριψης των υλικών) σύμφωνα με την παρ.3 του άρθρου 208 του ν. 4412/16.

Τα πρωτόκολλα που συντάσσονται από τις επιτροπές (πρωτοβάθμιες – δευτεροβάθμιες) κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στους αναδόχους.

Υλικά που απορρίφθηκαν ή κρίθηκαν παραληπτά με έκπτωση επί της συμβατικής τιμής, με βάση τους ελέγχους που πραγματοποίησε η πρωτοβάθμια επιτροπή παραλαβής, μπορούν να παραπέμπονται για επανεξέταση σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής ύστερα από αίτημα του αναδόχου ή αυτεπάγγελτα

σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 208 του ν.4412/16. Τα έξοδα βαρύνουν σε κάθε περίπτωση τον ανάδοχο.

Επίσης, εάν ο τελευταίος διαφωνεί με τα αποτελέσματα των εργαστηριακών εξετάσεων που διενεργήθηκαν από πρωτοβάθμιες ή δευτεροβάθμιες επιτροπές παραλαβής μπορεί να ζητήσει εγγράφως εξέταση κατ'έφεση των οικείων αντιδειγμάτων, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την γνωστοποίηση σε αυτόν των αποτελεσμάτων της αρχικής εξέτασης, με τον τρόπο που περιγράφεται στην παρ. 8 του άρθρου 208 του Ν.4412/16.

Το αποτέλεσμα της κατ'έφεση εξέτασης είναι υποχρεωτικό και τελεσίδικο και για τα δύο μέρη.

Ο ανάδοχος δεν μπορεί να ζητήσει παραπομπή σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής μετά τα αποτελέσματα της κατ'έφεση εξέτασης.

6.2.2. Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών.

Αν η παραλαβή των υλικών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο, θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέστηκε αυτοδίκαια, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τα υλικά αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή η αποθήκη του φορέα εκδίδει δελτίο εισαγωγής του υλικού και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του αναδόχου.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την ως άνω παράγραφο 1 και το άρθρο 208 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν από την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

6.3 Ειδικό όρο ναύλωσης – ασφάλισης - ανακοίνωσης φόρτωσης και ποιοτικού ελέγχου στο εξωτερικό

Δεν προβλέπονται στην παρούσα σύμβαση.

6.4 Απόρριψη συμβατικών υλικών – Αντικατάσταση

6.4.1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

6.4.2. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.4.3. Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις παρ. 2 και 3 του άρθρου 213 του ν. 4412/2016.

6.5 Δείγματα – Δειγματοληψία – Εργαστηριακές εξετάσεις

Δεν απαιτούνται στην παρούσα σύμβαση.

6.6 Αναπροσαρμογή τιμής

Οι τιμές προσφοράς σε καμία αναπροσαρμογή δεν υπόκεινται για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες μέχρι το τέλος της συμβατικής χρονικής περιόδου.

**Καστοριά, 21-12-2022
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

ΙΩΑΝΝΗΣ ΚΟΡΕΝΤΣΙΔΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I: ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II: ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III: ΕΕΕΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV: ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης (προσαρμοσμένο από την Αναθέτουσα Αρχή)

ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ,
ΛΟΙΠΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ & ΑΠΟΘΗΚΗΣ**

**ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ
38/2022**

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ & ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ-ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ
ΥΛΙΚΟΥ-ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ –ΔΙΑΦΑΝΕΙΩΝ-ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΤΠΕ
ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ**

Τ Ε Χ Ν Ι Κ Η Ε Κ Θ Ε Σ Η

Α) Γενικά

Με την παρούσα μελέτη προβλέπεται να γίνει η «**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ & ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ - ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ - ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ - ΔΙΑΦΑΝΕΙΩΝ - ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ Τ.Π.Ε.**» προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου Καστοριάς για ένα (1) έτος.

Κριτήριο κατακύρωσης της προμήθειας είναι η **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής** και θα εκτελεστεί σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις:

- 1) τις διατάξεις του Ν.3852/2010, όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει.
- 2) τις διατάξεις του Ν.3463/06, Δ.Κ.Κ. όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει.
- 3) τις διατάξεις του Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ 147^Α /8-8-2016) όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει.
- 4) τις διατάξεις του Ν.4782/2021 «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία».
- 5) Της με αρ.76928/2021-ΦΕΚ 3075/Β/13-07-2021 Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».
- 6) Της με αρ. 64233/2021-ΦΕΚ 2453/Β/09-06-2021 Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Η δαπάνη που ανέρχεται στο ενδεικτικό ποσό των **59.870,14 €** με Φ.Π.Α., θα καλυφθεί από ΙΔΙΟΥΣ ΠΟΡΟΥΣ και θα βαρύνει τους Κ.Α 10.6612.00, 30.6612.00, 40.6612.00, 70.6612.00, 15.6612.02 από ΕΣΠΑ τους Κ.Α.60.6612.01, 60.6612.02, από INTERREG τον Κ.Α.69.6612.02 της ομάδας Α με τίτλο «Προμήθεια γραφικής ύλης & λοιπά υλικά γραφείων», από ΙΔΙΟΥΣ ΠΟΡΟΥΣ τους Κ.Α. 10.6654.02 ,15.6654.01 της ομάδας Β με τίτλο «Προμήθεια φωτοτυπικού υλικού», από ΙΔΙΟΥΣ ΠΟΡΟΥΣ τον Κ.Α 30.6654.04 και 10.6654.04 της ομάδας Γ με τίτλο «Προμήθεια φωτοτυπικών σχεδίων – Διαφανειών», από ΙΔΙΟΥΣ ΠΟΡΟΥΣ τους Κ.Α 10.6613.01, 30.6613.01, 40.6613.01,10.6613.02,40.6613.02,30.6613.02,15.6613.01 από ΕΣΠΑ τον ΚΑ 60.6613.01 και από INTERREG τον Κ.Α 69.6613.02 της ομάδας Δ με τίτλο «Προμήθεια αναλωσίμων εξοπλισμού πληροφορικής», του Προϋπολογισμού του Δήμου Καστοριάς.

B) Άλλα ουσιώδη στοιχεία - Ειδικοί Όροι**B.1 Τρόπος εκτέλεσης της προμήθειας****Παραλαβή υλικών:**

Η παραλαβή και η παράδοση των υλικών ρυθμίζεται σύμφωνα με τα άρθρα 206, 208 και 209 του Ν.4412/16 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Η παράδοση των προϊόντων θα γίνεται ως εξής:

Τόπος παράδοσης: Η παράδοση των ειδών θα γίνεται τμηματικά , για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους και θα υπάρχει δυνατότητα τροποποίησης των ποσοτήτων ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας. Τόπος παράδοσης θα είναι η έδρα του Δήμου ή όπου αλλού υποδειχθεί από την υπηρεσία.

Τρόπος παράδοσης: Η παράδοση θα γίνεται με ευθύνη του προμηθευτή και με δικά του μεταφορικά. Ο Δήμος δεν υποχρεούται στην εξάντληση είτε των ποσοτήτων είτε της πίστωσης που αναγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό.

Η παράδοση των ειδών θα γίνεται υποχρεωτικά εντός προθεσμίας 48 ωρών από την προσκόμιση στον ανάδοχο γραπτής εντολής του Γραφείου Προμηθειών.

Επίσης σε περίπτωση που τροποποιηθούν οι ποσότητες που αναφέρονται στην τεχνική περιγραφή, μετά από ειδοποίηση της Υπηρεσίας, δεν θα γίνει καμία αλλαγή στην τιμή μονάδας (τιμή προσφοράς) μετά την ανάδειξη του προμηθευτή. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει όσα είδη βρεθούν ελαττωματικά κατά το στάδιο παραλαβής ή χρησιμοποίησής τους. Σε περίπτωση που προκύψουν ανάγκες για προμήθεια αναλωσίμων που δεν αναφέρονται στην παρούσα επειδή δεν ήταν δυνατόν να προβλεφθούν (π.χ. αγορά νέων εκτυπωτών), ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τα παρέχει σύμφωνα με τους ανωτέρω όρους.

Επειδή η παράδοση των υλικών θα είναι τμηματική, σύμφωνα με τις προκύπτουσες ανάγκες του Δήμου Καστοριάς, θα εκδίδεται κατά την παράδοση των ειδών, τιμολόγιο του προμηθευτή ανά υπηρεσία (Διοικητικές - Οικονομικές Υπηρεσίες, Αντιδημαρχία Πολιτισμού, Τεχνική Υπηρεσία, Πολεοδομία, Αποκεντρωμένες Υπηρεσίες κτλπ) και κατά την προσκόμιση στο λογιστήριο του Δήμου των τιμολογίων για πληρωμή υποχρεούται να επισυνάπτει τις αντίστοιχες γραπτές εντολές. Μετά από την παραλαβή των υπό προμήθεια ειδών, την έκδοση του τιμολογίου του προμηθευτή και την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών, ο Δήμος Καστοριάς υποχρεούται να εξοφλεί τον προμηθευτή μέσα σε διάστημα εξήντα (60) ημερών (Π.Δ. 166/2003).

B.2 Τιμές προσφορών

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν οικονομική προσφορά για μία ή περισσότερες «ομάδες», για τη συνολική όμως προκηρυχθείσα ποσότητα κάθε «ομάδας».

Απόρριψη ενός ή περισσότερων ειδών μιας «ομάδας» επιφέρει αυτόματα την απόρριψη της προσφοράς ολόκληρης της «ομάδας». Κριτήριο κατακύρωσης είναι **η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής** για το σύνολο του προϋπολογισμού της κάθε «ομάδας».

Παρέχεται η δυνατότητα σε κάποια είδη η προσφερόμενη τιμή να υπερβαίνει την ενδεικτική τιμή, όμως δεν μπορεί η προσφερόμενη τιμή για το σύνολο κάθε ομάδας να υπερβαίνει την συνολική ενδεικτική τιμή της αντίστοιχης ομάδας η οποία προκύπτει από τον ενδεικτικό προϋπολογισμό της μελέτης.

Δεν επιτρέπεται η οποιαδήποτε μεταβολή των τιμών, από τις προσφερόμενες τιμές.

B.3 Παράταση Σύμβασης

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν.4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής της περ.β της παρ.11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016.

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

Καστοριά 06-09-2022

Οι Αρμόδιοι Υπάλληλοι

ΜΑΥΡΟΔΗΜΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ

ΜΠΟΥΣΙΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Καστοριά 06-09-2022

Η Αναπληρώτρια Πρ/νη
Τμήματος

ΜΕΝΗ ΕΥΦΡΟΣΥΝΗ

Καστοριά 06-09-2022

Η α/α Προϊσταμένη Δ/νσης

ΠΕΤΜΕΖΑ ΜΑΓΔΑΛΗΝΗ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ
 ΔΗΜΟΣ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ
 Αρ. Μελέτης: 38/2022

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ: Γραφικής ύλης &
 λοιπά υλικά γραφείων -
 Φωτοτυπικού Υλικού -
 Φωτοτυπικών σχεδίων -
 Διαφανειών - Αναλωσίμων
 εξοπλισμού Τ.Π.Ε

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
1	ΣΤΥΛΟΙ (Τεμάχια)	
	Τύπου Pilot BPS- GP (F) Μπλε 0.7	Στυλό Τύπου Pilot BPS- GP (F) Μπλε 0.7, μελάνης λαδιού B PS-GP, με εργονομική σχεδίαση για άνετο κράτημα και λαστιχένια λαβή για άνετο γράψιμο. Μύτη από καρβίδιο και ενισχυμένο πλαίσιο στήριξης από ανοξείδωτο ατσάλι. Η μελάνη λαδιού προσφέρει απαλή και ξεκούραστη γραφή.
	Τύπου Pilot BPS- GP (M) Διαφόρων χρωμάτων 1.0	Στυλό Τύπου Pilot BPS- GP (M) διαφόρων χρωμάτων 1.0, μελάνης λαδιού B PS-GP, με εργονομική σχεδίαση για άνετο κράτημα και λαστιχένια λαβή για άνετο γράψιμο. Μύτη από καρβίδιο και ενισχυμένο πλαίσιο στήριξης από ανοξείδωτο ατσάλι. Η μελάνη λαδιού προσφέρει απαλή και ξεκούραστη γραφή.
	Τύπου Pilot BPS- GP (B) Μπλε 1.2	Στυλό Τύπου Pilot BPS- GP (B) Μπλε 1.2, μελάνης λαδιού B PS-GP, με εργονομική σχεδίαση για άνετο κράτημα και λαστιχένια λαβή για άνετο γράψιμο. Μύτη από καρβίδιο και ενισχυμένο πλαίσιο στήριξης από ανοξείδωτο ατσάλι. Η μελάνη λαδιού προσφέρει απαλή και ξεκούραστη γραφή.
	Τύπου Pilot BPS- GP (XB) Μπλε 1.6	Στυλό Τύπου Pilot BPS- GP (XB) Μπλε 1.6, μελάνης λαδιού B PS-GP, με εργονομική σχεδίαση για άνετο κράτημα και λαστιχένια λαβή για άνετο γράψιμο. Μύτη από καρβίδιο και ενισχυμένο πλαίσιο στήριξης από ανοξείδωτο ατσάλι. Η μελάνη λαδιού προσφέρει απαλή και ξεκούραστη γραφή.
	Τύπου BIC Μπλε	Στυλό τύπου BIC Μπλε bic cristal 1.00mm medium
2	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ (Τεμάχια)	
	Μαρκαδόροι Τύπου STAEDTLER Διαφόρων χρωμάτων	Μαρκαδόροι ανεξίτηλοι με στρόγγυλη μύτη, τύπου STAEDTLER 352, πάχος γραφής 2MM, σε διάφορα χρώματα.
	ΜΑΡΚΟΔΟΡΑΚΙΑ (Τεμάχια)	
	Τύπου Pilot -V-BALL 0,5mm Διαφόρων χρωμάτων	Στυλό μαρκαδοράκι τύπου Pilot υγρής μελάνης V-BALL Με σύστημα για ελεγχόμενη ροή της μελάνης. Μύτη πάχους 0,5mm. Αεροστεγές κλείσιμο, διαφόρων χρωμάτων
	Μαρκαδόροι διαφόρων χρωμάτων για CD/DVD (λεπτοί)	Μαρκαδόροι διαφόρων χρωμάτων κατάλληλοι για CD/DVD (λεπτοί)
	Μαρκαδόροι υπογραμμιστές διαφόρων χρωμάτων	Μαρκαδόροι υπογράμμισης φωσφορίζε, με ποικιλία χρωμάτων. Η μύτη τους να προσφέρει εύρος γραφής 2- 5mm.
3	ΜΟΛΥΒΙΑ (Τεμάχια)	
	Τύπου STAEDTLER NORIS 120 (2) HB	Μολύβια Τύπου STAEDTLER NORIS 120 (2) HB σε χρώμα κίτρινο-μαύρο, υψηλής ποιότητας

	Μηχανικό μολύβι σχεδίου με μύτη πάχους 1mm	Μηχανικό μολύβι σχεδίου με μύτη πάχους 1mm
	Ανταλλακτικά για μηχανικά μολύβια 1mm (12 τεμ.)	Ανταλλακτικά (μύτες) για μηχανικά μολύβια 1mm (12 τεμ.). Οι μύτες να είναι πολύ ανθεκτικές στο σπάσιμο και να αποδίδουν βαθύ μαύρο χρώμα.
	Μηχανικό μολύβι σχεδίου με μύτη πάχους 0,5mm	Μηχανικό μολύβι σχεδίου με μύτη πάχους 0,5mm
	Ανταλλακτικά για μηχανικά μολύβια 0,5 cm (12 τεμ.)	Ανταλλακτικά (μύτες) για μηχανικά μολύβια 0,5 cm (12 τεμ.). Οι μύτες να είναι πολύ ανθεκτικές στο σπάσιμο και να αποδίδουν βαθύ μαύρο χρώμα.
	Μολυβοθήκες πλαστικές διαφόρων χρωμάτων	Μολυβοθήκες πλαστικές διαφόρων χρωμάτων)
	ΦΑΚΕΛΛΟΙ (Τεμάχια)	
4	Χάρτινοι Απλοί	Φάκελοι χάρτινοι, δίφυλλοι, απλοί χωρίς αυτιά, κατάλληλοι για την ταξινόμηση-αποθήκευση και μεταφορά εγγράφων σε διάφορα χρώματα
	Χάρτινοι Απλοί με αυτιά διαφόρων χρωμάτων	Από χαρτόνι με εσωτερικά αυτιά για καλύτερη συγκράτηση των χαρτιών. Διαστάσεις 25x35cm
	Χάρτινοι με σούστα	Φάκελοι χάρτινοι με σούστα 26x34cm διαφόρων χρωμάτων
	Χάρτινοι με λάστιχο και αυτιά	Φάκελοι χάρτινοι με λάστιχο και αυτιά. Διαστάσεις: 25x35cm για χαρτί A4
	Πλαστικοί με έλασμα και διαφανές εξώφυλλο A4	Φάκελοι πλαστικοί A4 με έλασμα και διαφανές εξώφυλλο σε διάφορα χρώματα
	Αρχείου μπλε με κορδέλες	Φάκελοι αρχείου μπλε χαρτόνι 25*35, κλείνει σε 3 σημεία με κορδέλες και μαλακή λινόδετη ράχη
	Με σκληρό χαρτόνι σε σχήμα κουτιού με λάστιχο και ράχη 8cm	Φάκελος αρχιοθέτησης από σκληρο χαρτόνι με λάστιχο και ράχη 8 cm και διαστάσεις 25x33cm
	Με σκληρό χαρτόνι σε σχήμα κουτιού με λάστιχο και ράχη 12 CM	Φάκελος αρχιοθέτησης από σκληρο χαρτόνι με λάστιχο και ράχη 12 cm και διαστάσεις 25x33cm
	ΦΑΚΕΛΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ (Τεμάχια)	
5	Λευκοί ή Κίτρινοι A4 με αυτοκόλλητο	Φάκελοι Τύπου Σακούλα A4 με Αυτοκόλλητο, 23x32cm, λευκού ή κίτρινου χρώματος
	Λευκοί ή Κίτρινοι A3 με αυτοκόλλητο	Φάκελοι Τύπου Σακούλα A3 με Αυτοκόλλητο, 31x41cm, λευκού ή κίτρινου χρώματος
	Λευκοί ή Κίτρινοι 1/2 A4 με αυτοκόλλητο	Φάκελοι Τύπου Σακούλα 1/2 A4 με Αυτοκόλλητο, 16x23cm, λευκού ή κίτρινου χρώματος
	Λευκοί ή Κίτρινοι B5 με αυτοκόλλητο	Φάκελοι Τύπου Σακούλα B5 με Αυτοκόλλητο, 18x25cm, λευκού ή κίτρινου χρώματος
	Λευκοί 11X23cm	Φάκελοι αλληλογραφίας λευκοί, διαστάσεις 11X23cm (το αυτοκόλλητο κατά μήκος του φακελλου)
	ΚΟΥΤΙΑ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ (Τεμάχια)	
6	Κουτί αρχειοθέτησης σκληρό κοφτό PVC 8X34X28	Κουτί αρχειοθέτησης σκληρό κοφτό από PVC και διαστάσεις 8X34X28cm
7	Κόλλες αναφοράς ριγέ 21CMX30CM	Κόλλες αναφοράς 21cmX30cm, σε συσκευασία 400 φύλλων
	ΝΤΟΣΙΕ (Τεμάχια)	
8	Κλασέρ πλαστικοποιημένο 8/32 διαφόρων χρωμάτων με 2 κρίκους και τσέπη στη ράχη	Κλασέρ διαφόρων χρωμάτων 8/32, να διαθέτει μηχανισμό που συγκρατεί έως και 750 φύλλα. Στη ράχη του υπάρχει θήκη με ετικέτα διπλής όψης για αναγραφή περιεχομένων και μεταλλικός κρίκος για την εύκολη αφαίρεσή του από το ράφι.

	Κλασέρ A4 τύπου SKAG 2-30D παρουσίασης λευκό PVC	Κλασέρ Πλαστικό Παρουσίασης τύπου Skag A4 (2-30D) σε λευκό χρώμα, με διαφανή ζελατίνα σε όλες τις πλευρές και εσωτερική θήκη. Διαστάσεις: 26 x 32cm. Κρίκοι: 2-30D.
	Κλασέρ A4 τύπου SKAG 2-45D παρουσίασης λευκό PVC	Κλασέρ Πλαστικό Παρουσίασης τύπου Skag A4 (2-45D) σε λευκό χρώμα, με διαφανή ζελατίνα σε όλες τις πλευρές και εσωτερική θήκη. Διαστάσεις: 28 x 32cm. Κρίκοι: 2-30D.
	Κλάσερ μηχανογράφησης A3 τύπου SKAG 8/31-45	Κλάσερ μηχανογράφησης τύπου SKAG, χρώματος μαύρου με 2 κρίκους, κατάλληλο για αρχειοθέτηση χαρτιών μηχαν/σης μέγεθους A3, κατασκευασμένο από ανθεκτικό χαρτόνι, διαστάσεων 8/31-45cm. Διαθέτει ετικέτα στη ράχη για την σωστή ταξινόμηση.
9	Κομπιουτεράκι με οθόνη 12 ψηφίων	Κομπιουτεράκι με οθόνη 12 ψηφίων υπολογισμός ποσοστού%, δυνατότητα μετατροπής ευρώ σε εθνικό νόμισμα, ηλιακό /μπαταρίας, δυνατότητα υπολογισμών με ποσοστό φόρου
	ΜΠΛΟΚ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ (Τεμάχια)	
10	Μπλόκ σημειώσεων A4 ριγέ 50 φύλλων	Μπλόκ σημειώσεων A4 ριγέ 50 φύλλων
	Μπλόκ αποδείξεων	Μπλόκ αποδείξεων 2*50 φύλλα, 12*17cm διπλότυπο, αυτογραφικό
	Τετράδιο σημειώσεων A4 σπιράλ με 4 θέματα	Τετράδιο σημειώσεων A4 σπιράλ με 4 θέματα 240 φύλλων
	ΚΟΛΛΕΣ (Τεμάχια)	
11	Υγρή τύπου UHU 20 ml (σωληνάριο)	Γρήγορη και αποτελεσματική κόλλα γενικής χρήσεως. Κολλάει γρήγορα, προσφέρει μόνιμο κόλλημα, είναι διάφανη, σε σωληνάριο των 20ml .
	Stick τύπου HUH 40 gr	Κόλλα τύπου UHU Stic των 40gr μη τοξική. Με καπάκι ασφαλείας που βιδώνει για να διατηρεί το προϊόν αναλλοίωτο. Κολλάει χωρίς να αφήνει σημάδια, απλώνεται εύκολα & προσφέρει μόνιμα αποτελέσματα.
	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΑ (Τεμάχια)	
12	Διορθωτικό - Διαλυτικό υγρό σετ με πινελάκι Φιαλίδιο 20 ml	Διορθωτικό υγρό (blanco) + διαλυτικό υγρό με πινελάκι σε μια συσκευασία 2 X 20 ml
	Διορθωτική Ταινία 4,2mm/8m	Διορθωτική ταινία-Μπλάνκο σε ρόλερ 4,2mm/8m
	ΤΑΙΝΙΕΣ (Τεμάχια)	
13	Κολλητική ταινία απλή 19x33	Αυτοκόλλητη ταινία διάφανη 19mmx33m. Άριστη ποιότητα , απο σελουλόζη.
	Κολλητική ταινία συσκευασίας διαφανής 5cm	Ταινία Συσκευασίας Διάφανη 5cm ιδανική για σφράγιση κιβωτίων και συσκευασιών
	Κολλητική ταινία σχεδίων τύπου Magic Scotch 3M 19x33	Σελοτέιπ τύπου Magic Scotch 3M 19x33 ,κόβεται εύκολα και είναι εύχρηστη. Κατάλληλη για κάθε χρήση στο γραφείο, αόρατη ακόμα και σε φωτοτυπίες. Δυνατότητα γραφής επάνω στην ταινία.
14	Ξύστρες μεταλλικές	Ξύστρα μεταλλική, μονή κατάλληλη για όλα τα μολύβια, με 2 ανταλλακτικές λάμες με τη θήκη της, από ανθεκτικό υλικό για μεγαλύτερη διάρκεια χρήσης.
	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ (ΤΕΜΑΧΙΑ)	
15	Τύπου PRIMULA 6	Συρραπτικό τύπου Primula 6. με μεταλλικό σκελετό. Οπίσθια όπλιση με δείκτη υπολοίπου. Δέχεται σύρματα Νο 64 και μπορεί και συρράπτει έως και 12 φύλλα.

	ΤΥΠΟΥ RO-MA PRIMULA 12 (126-128-24/6-8)	Συρραπτικό τύπου Roma Primulla 12 126-128 (24/6-24/8). Στιβαρή κατασκευή με μεταλλικό σκελετό, για μόνιμη συρραφή εγγράφων αλλά και χαρτονιών.Οπίσθια όπλιση με δείκτη υπολοίπου.Δέχεται σύρματα Νο 64
	Συρραπτικό επιτραπέζιο τύπου SAX 399 μέχρι 200 φύλλα (σύρματα 23/8 23/10 23/13 23/20 23/24)	Συρραπτικό από ατσάλι τύπου SAX 399 με εμπρόσθιο γέμισμα, χώρο αποθήκευσης συρμάτων και δυνατότητα συρραφής έως 200 φύλλα. Δέχεται σύρματα 23/8, 23/10, 23/13, 23/20 και 23/24.
16	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ (κουτιά)	
	Ανταλλακτικά (συρράματα) συρραπτικού Νο64	Ανταλλακτικά (συρράματα) συρραπτικού Νο 64 συσκευασία των 2000 τεμ
	Ανταλλακτικά (συρράματα) συρραπτικού Νο126 (24/6)	Ανταλλακτικά (συρράματα) συρραπτικού 126 (24/6) συσκευασία των 1000 τεμ
	Ανταλλακτικά (συρράματα) συρραπτικού 23/10	Ανταλλακτικά (συρράματα) συρραπτικού 23/10 συσκ. των 1000 τεμ.
	Ανταλλακτικά (συρράματα) συρραπτικού 23/15	Ανταλλακτικά συρραπτικού 23/15 συσκ. των 1000 τεμ.
	Ανταλλακτικά (συρράματα) συρραπτικού 23/20	Ανταλλακτικά συρραπτικού 23/20 συσκ. των 1000 τεμ.
17	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ (ΚΟΥΤΑΚΙΑ)	
	No 2	Συνδετήρες μεταλλικοί Νο2 23mm εύχρηστοι επινικελωμένοι συνδετήρες για την συγκράτηση των εγγράφων σε κουτί των 100τεμ.
	No 3	Συνδετήρες μεταλλικοί Νο3 28mm εύχρηστοι επινικελωμένοι συνδετήρες για την συγκράτηση των εγγράφων σε κουτί των 100τεμ.
	No 4	Συνδετήρες μεταλλικοί Νο4 32/33mm, εύχρηστοι επινικελωμένοι συνδετήρες για την συγκράτηση των εγγράφων σε κουτί των 100τεμ..
	No 5	Συνδετήρες μεταλλικοί Νο5 50mm, εύχρηστοι επινικελωμένοι συνδετήρες για την συγκράτηση των εγγράφων σε κουτί των 100τεμ..
	No 7	Συνδετήρες μεταλλικοί Νο7 75mm, εύχρηστοι επινικελωμένοι συνδετήρες για την συγκράτηση των εγγράφων σε κουτί των 50τεμ..
18	ΠΙΑΣΤΡΑΚΙΑ ΚΛΙΠ (κουτιά των 12 τεμ.)	
	CLIP BINDER 19mm	Κλιπ μεταλλικά 19mm Ιδανικά για συγκράτηση χαρτιών αλλά και πολλές ακόμη εφαρμογές.Προσφέρουν σταθερή δύναμη συγκράτησης, χωρίς να χαλαρώνουν.Σε κουτί των 12 τμχ.
	CLIP BINDER 25mm	Κλιπ μεταλλικά 25mm Ιδανικά για συγκράτηση χαρτιών αλλά και πολλές ακόμη εφαρμογές.Προσφέρουν σταθερή δύναμη συγκράτησης, χωρίς να χαλαρώνουν.Σε κουτί των 12 τμχ.
	CLIP BINDER 32mm	Κλιπ μεταλλικά 32mm Ιδανικά για συγκράτηση χαρτιών αλλά και πολλές ακόμη εφαρμογές.Προσφέρουν σταθερή δύναμη συγκράτησης, χωρίς να χαλαρώνουν.Σε κουτί των 12 τμχ.
	CLIP BINDER 41mm	Κλιπ μεταλλικά 41mm Ιδανικά για συγκράτηση χαρτιών αλλά και πολλές ακόμη εφαρμογές.Προσφέρουν σταθερή δύναμη συγκράτησης, χωρίς να χαλαρώνουν.Σε κουτί των 12 τμχ.

	CLIP BINDER 51mm	Κλιπ μεταλλικά 51mm Ιδανικά για συγκράτηση χαρτιών αλλά και πολλές ακόμη εφαρμογές.Προσφέρουν σταθερή δύναμη συγκράτησης, χωρίς να χαλαρώνουν.Σε κουτί των 12 τμχ.
19	TAMΠION	
	Ταμπόν μπλε Νο 2	Ταμπόν για κλασικές σφραγίδες Νο2 μπλε χρώματος
20	ΜΕΛΑΝΙ	
	Μελάνι μπλε για ταμπόν 32gr	Μελάνι μπλε για ταμπόν σε μπουκαλάκι των 32gr
21	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΛΕΥΚΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ Α4 ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ (κουτί των 100 τεμ.)	
	Ετικέτες λευκές αυτοκόλλητες 70X42,4	Ετικέτες λευκές αυτοκόλλητες Α4 εκτυπωτών 70X42,4mm σε συσκευασία των 100 τεμαχίων
	Ετικέτες λευκές αυτοκόλλητες 70X36	Ετικέτες λευκές αυτοκόλλητες Α4 εκτυπωτών 70X36 mm σε συσκευασία των 100 τεμαχίων
	Ετικέτες λευκές αυτοκόλλητες 210X 29,7	Ετικέτες λευκές αυτοκόλλητες Α4 εκτυπωτών 210X 29,7mm σε συσκευασία των 100 τεμαχίων
22	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ (Τεμάχια)	
	Χαρτάκια σημειώσεων κύβος 9X9	Χαρτάκια σημειώσεων κύβος 9X9 (500 Φυλ.)
	Χαρτάκια αυτοκόλλητα 76X76 Τύπου POST IT	Χαρτάκια αυτοκόλλητα 76X76 (400 φυλ.) Τύπου POST IT
	Θήκη για χαρτάκια σημειώσεων	Θήκη από πλαστικό κατάλληλη για χαρτάκια σημειώσεων κύβος
23	ΣΒΗΣΤΡΕΣ (Τεμάχια)	
	Σβήστρα Λευκή	Γομολάστιχα για μολύβι λευκή μεγάλη
	Σβήστρα Κόκκινο-Μπλε	Γομολάστιχα για μολύβι και στυλό
24	ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ	
	Διαφάνειες για ντοσιέ Α4 (συσκ. των 100 τεμ.)	Με οπές, τύπου Π, με ενισχυμένο πλαστικό, γυαλιστερές. Ανοίγει από τη μικρή πλευρά για τοποθέτηση εγγράφων. Σε συσκευασία των 100 τεμαχίων
	Διαφάνειες τύπου Γ (συσκ. των 100 τεμ.)	Διαφανείς θήκες τύπου Γ, με άνοιγμα επάνω δεξιά, με ενισχυμένο πλαστικό. Σε συσκευασία των 100 τεμαχίων
25	Χάρακας Πλαστικός 30cm	Πλαστικός χάρακας 30cm
26	ΛΑΣΤΙΧΑ (συσκ. κιλού)	
	Λαστιχάκια πλατιά Νο 13	Λαστιχάκια πλατιά Νο 13, σε συσκευασία 1kg
	Λαστιχάκια ψιλά Νο 6	Λαστιχάκια ψιλά Νο 6 σε συσκευασία 1kg
27	Καρφίτσες σε κουτί των 100 τεμ.	Καρφίτσες ατσάλινες σε κουτί των 100 τεμ.
28	Πινέζες απλές σε κουτί	Πινέζες απλές σε κουτί των 100 τμχ
29	ΣΠΙΡΑΛ ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΓΙΑ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑ (Τεμάχια)	
	Σπιράλ για βιβλιοδεσία 38mm	Σπιράλ για βιβλιοδεσία πλαστικό 38mm
	Σπιράλ για βιβλιοδεσία 32mm	Σπιράλ για βιβλιοδεσία πλαστικό 32mm
	Σπιράλ για βιβλιοδεσία 22mm	Σπιράλ για βιβλιοδεσία πλαστικό 22mm
	Σπιράλ για βιβλιοδεσία 18mm	Σπιράλ για βιβλιοδεσία πλαστικό 18mm
	Σπιράλ για βιβλιοδεσία 14mm	Σπιράλ για βιβλιοδεσία πλαστικό 14mm
	Σπιράλ για βιβλιοδεσία 16mm	Σπιράλ για βιβλιοδεσία πλαστικό 16mm
	Σπιράλ για βιβλιοδεσία 0,8mm	Σπιράλ για βιβλιοδεσία πλαστικό 0,8mm

30	Διαφάνειες Α4 για σπιδραλ-βιβλιοδεσία από PVC (συσκ. των 100)	Εξώφυλλα Βιβλιοδεσίας Α4, Πλαστικά PVC Διαφανή (συσκ. των 100)
31	Χαρτονάκια διαφόρων χρωμάτων για βιβλιοδεσία 160gr (συσκ. των 250)	Χαρτονάκια διαφόρων χρωμάτων για βιβλιοδεσία 160gr Α4 (συσκ. των 250)
32	Διαχωριστικά 20 θεμάτων Α4 χρωματιστά (ΣΕΤ)	Χρωματιστά διαχωριστικά 20 θεμάτων Α4 από λεπτό πλαστικό υλικό, με τρύπες στο πλάι, κατάλληλα για την αρχειοθέτηση εγγράφων.
33	Σελιδοδείκτες αυτοκόλλητοι	Χρωματιστοί σελιδοδείκτες για εύκολη υπενθύμιση, επισήμανση και εύκολη ανεύρεση σημειώσεων. Ενδεικτικές διαστάσεις: 48x12mm. Σε συσκευασία των 5 χρωμάτων 20 φύλλα.
34	Κοπίδι πλαστικό μικρό	Μικρό κοπίδι με πλαστική λαβή, με κουμπί ασφαλείας, με ρυθμιζόμενο μήκος λεπίδας, πλάτος λάμας 9 mm.
35	Λάμες κοπιδιού μικρού (συσκ. των 10)	Ανταλλακτικές λάμες κοπιδιού 9mm κατάλληλη για μικρά κοπίδια. Διατίθεται σε συσκευασία 10 τεμαχίων.
36	Αποσυρραπτικό καβουράκι	Αποσυρραπτικό μικρού μεγέθους "καβουράκι"
37	Ψαλίδι μικρό STAINLESS STEEL 17εκ.ατ.	Ψαλίδι μικρό, η λεπίδα του να είναι 17cm από ανοξείδωτο Ατσάλι, να διαθέτει και εργονομική λαβή για πιο άνετο κράτημα, και να είναι κατάλληλο για Δεξιόχειρες και Αριστερόχειρες.
38	Κλιμακόμετρο 30cm	Κλιμακόμετρο πλαστικό 30cm
39	ΔΙΑΚΟΡΕΥΤΗΣ (Τεμάχια)	
	Διακορευτής τύπου SAX 308 15φύλλων	Διακορευτής τύπου SAX 308, 15φύλλων. Ανοιγμα 1.5mm, 2 οπών. Εργονομικός σχεδιασμός. Εξαιρετικά ανθεκτική μεταλλική κατασκευή. Με ρυθμιζόμενο οδηγό για μεγαλύτερη ακρίβεια στο τρύπημα. Δυνατότητα διάτρησης μέχρι 15 φύλλα.
	Διακορευτής τύπου SAX 618	Διακορευτής τύπου SAX 618/65 φύλλα με οδηγό 2 οπών με αντιολισθητική λαβή
40	ΧΑΡΤΙ PLOTTER (Ρολά)	
	Χαρτί PLOTTER 1,07X45m 80gr	Χαρτί PLOTTER 1,07x45m 80gr
	Χαρτί PLOTTER 0,91X45m 80gr	Ρολό χαρτί PLOTTER 0,91x45m. 80gr
	Χαρτί PLOTTER 0,61X45m 80gr	Ρολό χαρτί PLOTTER 0,61x45m. 80gr
	Χαρτί PLOTTER 0,42X45m. 80gr	Ρολό χαρτί PLOTTER 0,42x45m. 80gr
41	ΧΑΡΤΟΤΑΙΝΙΑ (Τεμάχια)	
	Χαρτοταινία για αριθμομηχανή απλή	Χαρτοταινία αριθμομηχανής 57x60mm μήκους 25m
	Χαρτοταινία θερμική διάστασης 8/8 (για ζυγοπλάστιγγα)	Χαρτοταινία θερμική διάστασης 8/8 (για ζυγοπλάστιγγα)
	Χαρτοταινία για μηχανή POS	Χαρτοταινία για μηχανή POS, 57x40mm 15m
42	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑ (Τεμάχια)	
	Ημερολόγιο γραφείου γυριστό (επιτραπέζιο)	Ημερήσιο επιτραπέζιο ημερολόγιο γυριστό. Συσκευασία ανά τεμάχιο σε διάφανη ζελατίνα
	Ημερολόγιο (αντζέντα) δικηγόρων 2ετή	Ημερολόγιο εβδομαδιαίο, σπιδραλ, 2 ετές, 17x25cm Δικηγόρων
	Ημερήσιο ημερολόγιο γραφείου (βιβλίο) 15x21cm	Ημερήσιο Ημερολόγιο Γραφείου (βιβλίο) με σκληρό εξώφυλλο 15x21cm. Συνοπτικό ημερολόγιο πριν από κάθε μήνα. Σελίδες με χρήσιμα τηλέφωνα και πληροφορίες. Χώρος για σημειώσεις. Αναλυτικό εορτολόγιο.
43	ΒΑΣΕΙΣ (Τεμάχια)	

	Βάση από ανθεκτικό πλαστικό για σελοτέιπ	Βάση επιτραπέζια από ανθεκτικό πλαστικό κατάλληλη για σελοτέιπ 19mmx33m
	Βάση για ημερολόγια	Μεταλλική βάση ημεροδείκτη, με ρυθμιζόμενους κατ' ύψος δακτύλιους για οποιοδήποτε ημεροδείκτη.
44	ΒΙΒΛΙΑ (Τεμάχια)	
	Βιβλίο πρωτόκολλο αλληλογραφίας 200 φύλλων με εξώφυλλο από χοντρό χαρτόνι, διαστάσεων 25cm x 35 cm (+-3 cm)	Βιβλίο πρωτόκολλο αλληλογραφίας 200 φύλλων με εξώφυλλο από χοντρό χαρτόνι, διαστάσεων 25cm x 35 cm (+-3 cm)
	Βιβλίο πράξεων πολιτικών γάμων, διαστάσεων 25x35cm, 100 φύλλων	Βιβλίο πράξεων πολιτικών γάμων, διαστάσεων 25x35cm, 100 φύλλων με σκληρό εξώφυλλο.
	Ευρετήριο τηλεφώνων με σκληρό εξώφυλλο (μανίλα) 11,5X 20cm	Ευρετήριο τηλεφώνων με σκληρό εξώφυλλο πλαστικό σπινάλι, 11.5x20cm, 24 Φύλλων
	Βιβλίο διεκπεραίωσης εγγράφων 100 σελίδων και με εξώφυλλο από χαρτόνι, , διαστάσεων 17 cm x 25 cm (+-3 cm)	Βιβλίο διεκπεραίωσης εγγράφων 100 σελίδων και με εξώφυλλο από χαρτόνι, , διαστάσεων 17 cm x 25 cm (+-3 cm)
	Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας με μαλακό εξώφυλλο 50φύλλων	Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας με μαλακό εξώφυλλο, διαστάσεων 21x29cm, 50φύλλων
	Βιβλίο διεκπαιρέωσης εγγράφων 25*35 200 φύλλων με σκληρό εξώφυλλο	Βιβλίο διεκπαιρέωσης εγγράφων ριγέ ,διαστάσεων 25x35cm 200 φύλλων με σκληρό εξώφυλλο
45	ΣΦΡΑΓΙΔΕΣ	
	Στρογγυλή σφραγίδα, ξύλινη, διαστάσεων 4εκ x 4 εκ	Στρογγυλή σφραγίδα, ξύλινη, διαστάσεων 4εκ x 4 εκ
	Σφραγίδα ξύλινη διαστάσεων 8 εκ x 5 εκ	Σφραγίδα ξύλινη διαστάσεων 8 εκ x 5 εκ
	Σφραγίδα ξύλινη διαστάσεων 10 εκ x 4 εκ (με εθνόσημο)	Σφραγίδα ξύλινη διαστάσεων 10 εκ x 4 εκ (με εθνόσημο)
	Σφραγίδα ξύλινη διαστάσεων 5 εκ x 2 εκ, με δύο (2) σειρές	Σφραγίδα ξύλινη διαστάσεων 5 εκ x 2 εκ, με δύο (2) σειρές
	Σφραγίδα ειδικής κατασκευής (με υπογραφή)	Σφραγίδα ειδικής κατασκευής (με υπογραφή)
	ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ (Πακέτα)	
46	Φωτοαντιγραφικό χαρτί λευκό A4, 80 γρ. πακέτο 500 φ. κατάλληλο και για εκτυπωτές inkjet, laser	Όσον αφορά το φωτοαντιγραφικό χαρτί, η ποιότητα του χαρτιού A4 θα είναι η κατάλληλη ώστε να μη δημιουργηθεί το παραμικρό πρόβλημα στη λειτουργία για τα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα και τους εκτυπωτές των υπηρεσιών του Δήμου, τόσο βραχυπρόθεσμα όσο και μακροπρόθεσμα.

	Φωτοαντιγραφικό χαρτί λευκό A4, 80 γρ. πακέτο 500 φ. κατάλληλο και για εκτυπωτές inkjet, laser	Το χαρτί A4 θα δίνεται σε συσκευασία των πέντε πακέτων με περιεκτικότητα ανά πακέτο 500 φύλλων διαστάσεων 21 x 29,7 cm βάρους 80 gr./m ² ± 3% και πάχους τουλάχιστον 102 mm ±4%. Το χαρτί θα είναι αδιαφάνειας 92% ± 2%, με επεξεργασμένη ματ επιφάνεια και ίνες παράλληλες προς τη μεγάλη διάσταση, με δυνατότητα εκτύπωσης και στις δύο όψεις και με δείκτη λευκότητας (CIE) τουλάχιστον 160.
	Φωτοαντιγραφικό χαρτί λευκό A4, 80 γρ. πακέτο 500 φ. κατάλληλο και για εκτυπωτές inkjet, laser	Το σχήμα του φύλλου θα είναι παραλληλόγραμμο, οι ακμές του οποίου δεν παρουσιάζουν γραμμώσεις (γρέζια) κάθε δε φύλλο θα αποχωρίζεται με ευχέρεια από την δεσμίδα.
	Φωτοαντιγραφικό χαρτί λευκό A4, 80 γρ. πακέτο 500 φ. κατάλληλο και για εκτυπωτές inkjet, laser	Η επιφάνεια των φύλλων πρέπει να είναι ματ, λεία, χωρίς τσαλακώματα, μηχανικές κακώσεις, όπως πτυχές, αποξέσεις, σχισμές, στίγματα, ώστε να περνάει χωρίς προβλήματα από τα μηχανήματα, να μην
	Φωτοαντιγραφικό χαρτί λευκό A4, 80 γρ. πακέτο 500 φ. κατάλληλο και για εκτυπωτές inkjet, laser	Τα χαρτιά θα είναι συσκευασμένα σε δεσμίδες των 500 φύλλων, περιτυλιγμένες με αδιάβροχο χαρτί για την προστασία του χαρτιού από την υγρασία και ανα πέντε (5) δεσμίδες σε χαρτοκιβώτια καταλλήλως σφραγισμένα και δεμένα.
47	Φωτοαντιγραφικό χαρτί λευκό A3, 80 γρ. πακέτο 500 φ. κατάλληλο και για εκτυπωτές inkjet	Όσον αφορά το φωτοαντιγραφικό χαρτί, η ποιότητα του χαρτιού A3 θα είναι η κατάλληλη ώστε να μη δημιουργηθεί το παραμικρό πρόβλημα στη λειτουργία για τα φωτοαντιγραφικά μηχανήματα και τους εκτυπωτές των υπηρεσιών του Δήμου, τόσο βραχυπρόθεσμα όσο και μακροπρόθεσμα.
	Φωτοαντιγραφικό χαρτί λευκό A3, 80 γρ. πακέτο 500 φ. κατάλληλο και για εκτυπωτές inkjet	Το χαρτί A3 θα δίνεται σε συσκευασία των πέντε πακέτων με περιεκτικότητα ανά πακέτο 500 φύλλων διαστάσεων 29,7 x 42 cm βάρους 80 gr./m ² ± 3% και πάχους τουλάχιστον 102 mm ±4%. Το χαρτί θα είναι αδιαφάνειας 92% ± 2%, με επεξεργασμένη ματ επιφάνεια και ίνες παράλληλες προς τη μεγάλη διάσταση, με δυνατότητα εκτύπωσης και στις δύο όψεις και με δείκτη λευκότητας (CIE) τουλάχιστον 160.
	Φωτοαντιγραφικό χαρτί λευκό A3, 80 γρ. πακέτο 500 φ. κατάλληλο και για εκτυπωτές inkjet	Το σχήμα του φύλλου θα είναι παραλληλόγραμμο, οι ακμές του οποίου δεν παρουσιάζουν γραμμώσεις (γρέζια) κάθε δε φύλλο θα αποχωρίζεται με ευχέρεια από την δεσμίδα.
	Φωτοαντιγραφικό χαρτί λευκό A3, 80 γρ. πακέτο 500 φ. κατάλληλο και για εκτυπωτές inkjet	Η επιφάνεια των φύλλων πρέπει να είναι ματ, λεία, χωρίς τσαλακώματα, μηχανικές κακώσεις, όπως πτυχές, αποξέσεις, σχισμές, στίγματα, ώστε να περνάει χωρίς προβλήματα από τα μηχανήματα, να μην
	Φωτοαντιγραφικό χαρτί λευκό A3, 80 γρ. πακέτο 500 φ. κατάλληλο και για εκτυπωτές inkjet	Τα χαρτιά θα είναι συσκευασμένα σε δεσμίδες των 500 φύλλων, περιτυλιγμένες με αδιάβροχο χαρτί για την προστασία του χαρτιού από την υγρασία και ανα πέντε (5) δεσμίδες σε χαρτοκιβώτια καταλλήλως σφραγισμένα και δεμένα.
48	Προμήθεια Φωτοτυπικών σχεδίων – Διαφανειών	
	Εκτυπώσεις - αναπαραγωγή ασπρόμαυρων σχεδίων της Τ.Υ. & Πολεοδομίας	Εκτυπώσεις - αναπαραγωγή ασπρόμαυρων σχεδίων της Τ.Υ. & Πολεοδομίας
	Εκτυπώσεις - αναπαραγωγή έγχρωμων σχεδίων της Τ.Υ. & Πολεοδομίας	Εκτυπώσεις - αναπαραγωγή έγχρωμων σχεδίων της Τ.Υ. & Πολεοδομίας

	Αναπαραγωγή ασπρόμαυρων αντιγράφων Α4	Αναπαραγωγή ασπρόμαυρων αντιγράφων Α4
	Αναπαραγωγή έγχρωμων αντιγράφων Α4	Αναπαραγωγή έγχρωμων αντιγράφων Α4
	Αναπαραγωγή ασπρόμαυρων αντιγράφων Α3	Αναπαραγωγή ασπρόμαυρων αντιγράφων Α3
	Αναπαραγωγή έγχρωμων αντιγράφων Α3	Αναπαραγωγή έγχρωμων αντιγράφων Α3
	Φωτοτυπικά σχέδια-Διαφάνειες	Όλα τα απαραίτητα στοιχεία για τη μορφή των φωτοαντιγράφων (π.χ δείγματα, γραμματοσειρά κ.λ.π.) θα δίνονται από τις υπηρεσίες του Δήμου μας στον προμηθευτή που θα έχει αναδειχθεί για την παρούσα εργασία, ο οποίος στη συνέχεια θα τα φτιάχνει και παραδίδει στο Δήμο Καστοριάς.
	Προμήθεια αναλωσίμων εξοπλισμού Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ)	
49	Τόνερ/Μελάνι HP NO 652 Black (Για DJ 3835)	Γνήσιο
50	Τόνερ/Μελάνι HP No 932 B (για HP Officejet 7110 WF)	Γνήσιο
51	Τόνερ/Μελάνι HP No 933 C (για HP Officejet 7110 WF)	Γνήσιο
52	Τόνερ/Μελάνι HP No 933 M (για HP Officejet 7110 WF)	Γνήσιο
53	Τόνερ/Μελάνι HP No 933 Y (για HP Officejet 7110 WF)	Γνήσιο
54	Τόνερ/Μελάνι HP No 72 Black Matte (Για DesignJet T1100ps)	Γνήσιο
55	Τόνερ/Μελάν HP No 72 Black photo(Για DesignJet T1100ps)	Γνήσιο
56	Τόνερ/Μελάν για HP No 72 C (Για DesignJet T1100ps)	Γνήσιο
57	Τόνερ/Μελάνι για HP No 72 M (Για DesignJet T1100ps)	Γνήσιο
58	Τόνερ/Μελάν για HP No 72 Y (Για DesignJet T1100ps)	Γνήσιο
59	Τόνερ/Μελάνι για HP No 72 Grey (Για DesignJet T1100ps)	Γνήσιο
60	Τόνερ/Μελάνι για HP No 207A B (Για Laserjet Pro MFP M283 FDN)	Γνήσιο
61	Τόνερ/Μελάνι για HP No 207A C (Για Laserjet Pro MFP M283FDN)	Γνήσιο
62	Τόνερ/Μελάνι για HP No 207A M (Για Laserjet Pro MFP M283FDN)	Γνήσιο
63	Τόνερ/Μελάνι για HP No 207A Y(Για Laserjet Pro MFP M283FDN)	Γνήσιο
64	Τόνερ/Μελάνι Canon PFI-110 Black (Για Canon imagePROGRAF TX-3100)	Γνήσιο

65	Τόνερ/Μελάνι Canon PFI-110 Matte Black (Για Canon imagePROGRAF TX-3100)	Γνήσιο
66	Τόνερ/Μελάνι Canon PFI-110 Cyan (Για Canon imagePROGRAF TX-3100)	Γνήσιο
67	Τόνερ/Μελάνι Canon PFI-110 Yellow (Για Canon imagePROGRAF TX-3100)	Γνήσιο
68	Τόνερ/Μελάνι Canon PFI-110 Magenta(Για Canon imagePROGRAF TX-3100)	Γνήσιο
69	Τόνερ/Μελάνι Epson inkjet WF-7015 black	Γνήσιο
70	Τόνερ/Μελάνι Epson inkjet WF-7015yellow	Γνήσιο
71	Τόνερ/Μελάνι Epson inkjet WF-7015 magenta	Γνήσιο
72	Τόνερ/Μελάνι Epson inkjet WF-7015 cyan	Γνήσιο
73	Τόνερ/Μελάνι για LEXMARK E120	Συμβατό
74	Τόνερ/Μελάνι για LEXMARK MS 310dn/312dn	Συμβατό
75	Τόνερ/Μελάνι για LEXMARK B2338	Γνήσιο
76	Τόνερ/Μελάνι για LEXMARK B2236DW	Γνήσιο
77	Τόνερ/Μελάνι για LEXMARK CS317 black	Γνήσιο
78	Τόνερ/Μελάνι για LEXMARK CS317 yellow	Γνήσιο
79	Τόνερ/Μελάνι για LEXMARK CS317 cyan	Γνήσιο
80	Τόνερ/Μελάνι για LEXMARK CS317 magenta	Γνήσιο
81	Τόνερ/μελάνι SAMSUNG M 2675 F	Συμβατό
82	Τόνερ SAMSUNG SL-M4070FR	Συμβατό
83	Τόνερ/Μελάνι NO 12A για HP 1010/1012/1018/1020/1022	Συμβατό
84	Τόνερ/Μελάνι για HP 1005/1006	Συμβατό
85	Τόνερ/Μελάνι για HP 1000/1200	Συμβατό
86	Τόνερ/Μελάνι για HP1606 DN	Συμβατό
87	Τόνερ/Μελάνι για OKI B411DN	Συμβατό
88	Τόνερ/Μελάνι για OKI C531DN black	Γνήσιο
89	Τόνερ/Μελάνι για OKI C531DN cyan	Γνήσιο
90	Τόνερ/Μελάνι για OKI C531DN magenta	Γνήσιο
91	Τόνερ/Μελάνι για OKI C531DN yellow	Γνήσιο
92	Τόνερ/Μελάνι για OKI C532DN black	Γνήσιο

93	Τόνερ/Μελάνι για OKI C532DN cyan	Γνήσιο
94	Τόνερ/Μελάνι για OKI C532DN magenta	Γνήσιο
95	Τόνερ/Μελάνι για OKI C532DN yellow	Γνήσιο
96	Τόνερ/Μελάνι για OKI C332 DN black	Γνήσιο
97	Τόνερ/Μελάνι για OKI C332DN cyan	Γνήσιο
98	Τόνερ/Μελάνι για OKI C332DN magenta	Γνήσιο
99	Τόνερ/Μελάνι για OKI C332DN yellow	Γνήσιο
100	Τόνερ/Μελάνι για OKI B412 (συμβατό)	Συμβατό
101	Τόνερ/Μελάνι για KYOCERA ECOSYS P5021 (TK5230) black	Γνήσιο
102	Τόνερ/Μελάνι για KYOCERA ECOSYS P5021 (TK5230) cyan	Γνήσιο
103	Τόνερ/Μελάνι για KYOCERA ECOSYS P5021 (TK5230) magenta	Γνήσιο
104	Τόνερ/Μελάνι για KYOCERA ECOSYS P5021 (TK5230) yellow	Γνήσιο
105	CD-R	48X 700MB/80 MIN (λευκού ή ασημί χρώματος) σε χαρτινη θήκη
106	CD-R Audio	80 min (λευκού ή ασημί χρώματος) σε χάρτινη θήκη με τον λογότυπο Compact Disk Digital Audio Recordable
107	DVD-RW	4,7GB 2X (λευκού ή ασημί χρώματος) σε χάρτινη θήκη
108	DVD-R	4,7GB 8X (λευκού ή ασημί χρώματος) σε χάρτινη θήκη
109	DRUM για εκτυπωτή LEXMARK MS310/MS312DN	Συμβατό
110	DRUM για εκτυπωτή OKI B412 (συμβατό)	Συμβατό
111	DRUM για OKI MB 472 DNW, B412 (γνήσιο)	Γνήσιο
112	DRUM για LEXMARK B2338	Γνήσιο
113	DRUM για LEXMARK B2236DW	Γνήσιο
114	Τόνερ KONICA MINOLTA 224e	Γνήσιο
115	Τόνερ KONICA MINOLTA 7235	Γνήσιο
116	Τόνερ KONICA MINOLTA bizhub 185	Γνήσιο
117	Τόνερ KONICA MINOLTA bizhub 215	Γνήσιο
118	Τόνερ KONICA MINOLTA bizhub 421 (TN511)	Γνήσιο
119	Τόνερ KONICA MINOLTA bizhub 423 (TN414)	Γνήσιο
120	Τόνερ PANASONIC DP-1520, 8016	Γνήσιο

121	Τόνερ RICOH aficio MP 2000	Γνήσιο
122	Τόνερ NRG GESTNETDNER (RICOH) MP2501S	Γνήσιο
123	Τόνερ RICOH IM2702	Γνήσιο
124	Τόνερ SHARP AR-6026 NV	Γνήσιο
125	Τόνερ OKI MB 472 DNW, B412 (γνήσιο)	Γνήσιο
126	Τόνερ PANTUM 7300FDW	Γνήσιο
127	Σύνολο αναλωσίμων εξοπλισμού ΤΠΕ	Να είναι γνήσια (αντιπροσωπείας – αυθεντικά, original) προϊόντα των κατασκευαστριών εταιρειών των μηχανημάτων ή ισοδύναμα συμβατά (συμβατά ή ανακατασκευασμένα) όπως αναλυτικά αναφέρονται στις επιμέρους τεχνικές προδιαγραφές
	Σύνολο αναλωσίμων εξοπλισμού ΤΠΕ	Να μην είναι αναγομωμένα (REFILLED).
	Σύνολο αναλωσίμων εξοπλισμού ΤΠΕ	Στην περίπτωση των συμβατών απαιτείται η συμμόρφωση του κατασκευαστή για τον αριθμό σελίδων που τυπώνει το αναλώσιμο βάσει ISO/IEC19752 ή ISO/IEC19798 (τα συγκεκριμένα πρότυπα πιστοποιούν τον αριθμό των σελίδων που εκτυπώνει ένα αναλώσιμο). Η ποιότητα εκτύπωσης καθώς και ο αριθμός εκτυπώσεων του συμβατού πρέπει να συμφωνούν με τις προδιαγραφές του αντίστοιχου γνήσιου (original) υλικού του κατασκευαστή. Η βεβαίωση περί της ανωτέρω συμμόρφωσης του κατασκευαστή θα αποστέλλεται με την παράδοση των συμβατών ειδών.
	Σύνολο αναλωσίμων εξοπλισμού ΤΠΕ	Σε περίπτωση που για ένα συμβατό είδος διαπιστωθεί αριθμός εκτυπώσεων κατά 15% μικρότερος από τον αριθμό που προβλέπεται από το αντίστοιχο ISO αριθμού σελίδων εκτύπωσης τότε το είδος θα αντικαθίσταται.
	Σύνολο αναλωσίμων εξοπλισμού ΤΠΕ	Εφόσον κάποιο από τα προσφερόμενα είδη αποδειχτεί ελαττωματικό, θα αντικαθίσταται άμεσα με νέο αρίστης ποιότητας. Αν ο αριθμός των ελαττωματικών τόνερ/μελανιών ανά κωδικό είδους είναι περισσότερα από ένα της εκάστοτε παραδοθείσας παρτίδας, τότε θα αντικαθίσταται άμεσα όλη η ποσότητα του συγκεκριμένου είδους της παρτίδας, χωρίς οικονομική επιβάρυνση του φορέα.
	Σύνολο αναλωσίμων εξοπλισμού ΤΠΕ	Εφόσον προκληθεί οποιαδήποτε βλάβη σε εκτυπωτή του Δήμου Καστοριάς εξαιτίας της χρήσης ελαττωματικών συμβατών ειδών (γεγονός που θα πιστοποιηθεί από την εταιρεία συντήρησης των εκτυπωτών με την οποία έχει ετήσια σύμβαση ο Δήμος), ο ανάδοχος υποχρεούται να αναλάβει το κόστος της αντικατάστασής του με άλλον με πανομοιότυπα ή υπέρτερα τεχνικά χαρακτηριστικά .
	Σύνολο αναλωσίμων εξοπλισμού ΤΠΕ	Τα είδη θα παραδίδονται συσκευασμένα. Στις εξωτερικές συσκευασίες θα αναγράφεται η επωνυμία του κατασκευαστή και ο τύπος του εκτυπωτή/πολυμηχανήματος /φωτοτυπικού για το οποίο προορίζονται. Τα προσφερόμενα είδη θα έχουν ημερομηνία λήξης τουλάχιστον ενός έτους μετά την ημερομηνία παράδοσης.
	Σύνολο αναλωσίμων εξοπλισμού ΤΠΕ	Όλα τα είδη θα πρέπει επίσης να έχουν προστατευτικό κάλυμμα κεφαλής, το οποίο να αφαιρείται πριν από τη χρήση.

	Σύνολο αναλωσίμων εξοπλισμού ΤΠΕ	Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραλαμβάνει τα άδεια δοχεία των μελανιών/τόνερ από την κεντρική αποθήκη του Δήμου (Σκαπέρδειο Δημοτικό Μέγαρο) χωρίς επιπλέον επιβάρυνση για το Δήμο Καστοριάς
128	Σύνολο τόνερ για πολυμηχανήματα/φωτοτυπικά	Ο ανάδοχος υποχρεούται να εκπαιδεύσει δύο (2) υπαλλήλους του Δήμου Καστοριάς για τη διαδικασία της ορθής εγκατάστασης του τόνερ.

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

Καστοριά 06-09-2022

Οι Αρμόδιοι Υπάλληλοι

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Καστοριά 06-09-2022

Η Αναπληρώτρια Πρ/νη
Τμήματος**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ**

Καστοριά 06-09-2022

Η α/α Προϊσταμένη Δ/νσης

ΜΑΥΡΟΔΗΜΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ**ΜΠΟΥΣΙΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ****ΜΕΝΗ ΕΥΦΡΟΣΥΝΗ****ΠΕΤΜΕΖΑ ΜΑΓΔΑΛΗΝΗ**

ΜΕΡΟΣ Β- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΑΡ.ΜΕΛΕΤΗΣ 38/2022

ΔΗΜΟΣ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ , ΛΟΙΠΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ &

ΑΠΟΘΗΚΗΣ

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**ΟΜΑΔΑ Α. Προμήθεια γραφικής ύλης & λοιπά υλικά γραφείων**

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	Μ/Μ	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (€)	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (€)
1	ΣΤΥΛΟΙ (Τεμάχια)				
	Τύπου Pilot BPS- GP (F) Μπλε 0.7	τεμ.	210	1,10 €	231,00 €
	Τύπου Pilot BPS- GP (M) Διαφόρων χρωμάτων 1.0	τεμ.	190	1,10 €	209,00 €
	Τύπου Pilot BPS- GP (B) Μπλε 1.2	τεμ.	220	1,38 €	303,60 €
	Τύπου Pilot BPS- GP (XB) Μπλε 1.6	τεμ.	220	1,38 €	303,60 €
	Τύπου BIC Μπλε	τεμ.	320	0,26 €	83,20 €
2	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ (Τεμάχια)				
	Μαρκαδόροι Τύπου STAEDTLER Διαφόρων χρωμάτων	τεμ.	120	0,94 €	112,80 €
	ΜΑΡΚΟΔΟΡΑΚΙΑ (Τεμάχια)				
	Τύπου Pilot -V-BALL 0,5mm Διαφόρων χρωμάτων	τεμ.	150	1,98 €	297,00 €
	Μαρκαδόροι διαφόρων χρωμάτων για CD/DVD (Λεπτοί)	τεμ.	30	1,38 €	41,40 €
	Μαρκαδόροι υπογραμμιστές διαφόρων χρωμάτων	τεμ.	150	0,72 €	108,00 €
3	ΜΟΛΥΒΙΑ (Τεμάχια)				
	Τύπου STAEDTLER NORIS 120 (2) HB	τεμ.	100	0,40 €	40,00 €
	Μηχανικό μολύβι σχεδίου με μύτη πάχους 1mm	τεμ.	5	4,18 €	20,90 €
	Ανταλλακτικά για μηχανικά μολύβια 1mm (12 τεμ.)	τεμ.	5	0,83 €	4,15 €
	Μηχανικό μολύβι σχεδίου με μύτη πάχους 0,5mm	τεμ.	8	4,18 €	33,44 €
	Ανταλλακτικά για μηχανικά μολύβια 0,5 cm (12 τεμ.)	τεμ.	4	0,83 €	3,32 €
	Μολυβοθήκες πλαστικές διαφόρων χρωμάτων	τεμ.	8	0,88 €	7,04 €
4	ΦΑΚΕΛΛΟΙ (Τεμάχια)				
	Χάρτινοι Απλοί	τεμ.	50	0,22 €	11,00 €
	Χάρτινοι Απλοί με αυτιά διαφόρων χρωμάτων	τεμ.	2500	0,44 €	1.100,00 €
	Χάρτινοι με σούστα	τεμ.	20	0,55 €	11,00 €
	Χάρτινοι με λάστιχο και αυτιά	τεμ.	1200	0,66 €	792,00 €
	Πλαστικοί με έλασμα και διαφανές εξώφυλλο A4	τεμ.	400	0,33 €	132,00 €

	Αρχείου μπλε με κορδέλες	τεμ.	500	1,32 €	660,00 €
	Με σκληρό χαρτόνι σε σχήμα κουτιού με λάστιχο και ράχη 8cm	τεμ.	40	2,42 €	96,80 €
	Με σκληρό χαρτόνι σε σχήμα κουτιού με λάστιχο και ράχη 12 CM	τεμ.	40	2,64 €	105,60 €
	ΦΑΚΕΛΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ (Τεμάχια)				
5	Λευκοί ή Κίτρινοι A4 με αυτοκόλλητο	τεμ.	1500	0,17 €	255,00 €
	Λευκοί ή Κίτρινοι A3 με αυτοκόλλητο	τεμ.	50	0,22 €	11,00 €
	Λευκοί ή Κίτρινοι 1/2 A4 με αυτοκόλλητο	τεμ.	300	0,11 €	33,00 €
	Λευκοί ή Κίτρινοι B5 με αυτοκόλλητο	τεμ.	120	0,22 €	26,40 €
	Λευκοί 11x23cm	τεμ.	5.000	0,04 €	200,00 €
	ΚΟΥΤΙΑ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ (Τεμάχια)				
6	Κουτί αρχειοθέτησης σκληρό κοφτό PVC 8X34X28	τεμ.	100	4,18 €	418,00 €
7	Κόλλες αναφοράς ριγέ 21CMX30CM (Συσκευασία 400 Φύλλων)	τεμ.	15	9,68 €	145,20 €
	ΝΤΟΣΙΕ (Τεμάχια)				
8	Κλασέρ πλαστικοποιημένο 8/32 διαφόρων χρώματων με 2 κρίκους και τσέπη στη ράχη	τεμ.	350	1,98 €	693,00 €
	Κλασέρ A4 τύπου SKAG 2-30D παρουσίασης λευκό PVC	τεμ.	10	4,08 €	40,80 €
	Κλασέρ A4 τύπου SKAG 2-45D παρουσίασης λευκό PVC	τεμ.	10	4,08 €	40,80 €
	Κλάσερ μηχανογράφησης A3 τύπου SKAG 8/31-45	τεμ.	5	4,35 €	21,75 €
9	Κομπιουτεράκι με οθόνη 12 ψηφίων	τεμ.	6	13,00 €	78,00 €
	ΜΠΛΟΚ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ (Τεμάχια)				
10	Μπλόκ σημειώσεων A4 ριγέ 50 φύλλων	τεμ.	10	0,88 €	8,80 €
	Μπλόκ αποδείξεων	τεμ.	1	1,27 €	1,27 €
	Τετράδιο σημειώσεων A4 σπирάλ με 4 θέματα	τεμ.	5	4,26 €	21,30 €
	ΚΟΛΛΕΣ (Τεμάχια)				
11	Υγρή τύπου UHU 20 ml (σωληνάριο)	τεμ.	15	1,49 €	22,35 €
	Stick τύπου HUH 40 gr	τεμ.	10	2,86 €	28,60 €
	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΑ (Τεμάχια)				
12	Διορθωτικό - Διαλυτικό υγρό σετ με πινελάκι Φιαλίδιο 20 ml	τεμ.	30	1,68 €	50,40 €
	Διορθωτική Ταινία 4,2mm/8m	τεμ.	250	1,98 €	495,00 €
	ΤΑΙΝΙΕΣ (Τεμάχια)				
13	Κολλητική ταινία απλή 19x33	τεμ.	60	0,61 €	36,60 €
	Κολλητική ταινία συσκευασίας διαφανής 5cm	τεμ.	30	0,99 €	29,70 €
	Κολλητική ταινία σχεδίων τύπου SCOTCH 19x33	τεμ.	2	2,62 €	5,24 €
14	Ξύστρες μεταλλικές	τεμ.	30	0,48 €	14,40 €
	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ (TEMAXIA)				
15	Τύπου PRIMULA 6	τεμ.	25	6,16 €	154,00 €
	Τύπου RO-MA PRIMULA 12 (126-128-24/6-8)	τεμ.	15	14,96 €	224,40 €

	Συρραπτικό επιτραπέζιο τύπου SAX 399 μέχρι 200 φύλλα (σύρματα 23/8 23/10 23/13 23/20 23/24)	τεμ.	2	57,66 €	115,32 €
16	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ (κουτιά)				
	Ανταλλακτικά (συρράματα) συρραπτικού Νο64	τεμ.	100	0,55 €	55,00 €
	Ανταλλακτικά (συρράματα) συρραπτικού Νο126 (24/6)	τεμ.	80	0,55 €	44,00 €
	Ανταλλακτικά συρραπτικού 23/10	τεμ.	10	1,32 €	13,20 €
	Ανταλλακτικά συρραπτικού 23/15	τεμ.	5	1,32 €	6,60 €
	Ανταλλακτικά συρραπτικού 23/20	τεμ.	3	1,98 €	5,94 €
17	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ (ΚΟΥΤΑΚΙΑ)				
	No 2	τεμ.	40	0,53 €	21,20 €
	No 3	τεμ.	60	0,53 €	31,80 €
	No 4	τεμ.	30	0,53 €	15,90 €
	No 5	τεμ.	30	1,43 €	42,90 €
	No 7	τεμ.	40	2,09 €	83,60 €
18	ΠΙΑΣΤΡΑΚΙΑ ΚΛΙΠ (κουτιά των 12 τεμ.)				
	CLIP BINDER 19mm	τεμ.	10	0,55 €	5,50 €
	CLIP BINDER 25mm	τεμ.	20	0,83 €	16,60 €
	CLIP BINDER 32mm	τεμ.	10	1,43 €	14,30 €
	CLIP BINDER 41mm	τεμ.	10	1,87 €	18,70 €
	CLIP BINDER 51mm	τεμ.	10	2,59 €	25,90 €
19	ΤΑΜΠΟΝ				
	Ταμπόν μπλε Νο 2	τεμ.	15	1,16 €	17,40 €
20	ΜΕΛΑΝΙ				
	Μελάνι μπλε για ταμπόν 32gr	τεμ.	30	0,55 €	16,50 €
21	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΛΕΥΚΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ Α4 ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ (κουτί των 100 τεμ.)				
	Ετικέτες λευκές αυτοκόλλητες 70X42,4	τεμ.	1	9,90 €	9,90 €
	Ετικέτες λευκές αυτοκόλλητες 70X36	τεμ.	3	9,90 €	29,70 €
	Ετικέτες λευκές αυτοκόλλητες 210X 29,7	τεμ.	2	9,90 €	19,80 €
22	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ (Τεμάχια)				
	Χαρτάκια σημειώσεων κύβος 9X9	τεμ.	40	1,38 €	55,20 €
	Χαρτάκια αυτοκόλλητα 76X76 τύπου POST IT	τεμ.	100	1,76 €	176,00 €
	Θήκη για χαρτάκια σημειώσεων	τεμ.	5	2,31 €	11,55 €
23	ΣΒΗΣΤΡΕΣ (Τεμάχια)				
	Σβήστρα Λευκή	τεμ.	30	0,44 €	13,20 €
	Σβήστρα Κόκκινο-Μπλε	τεμ.	4	0,39 €	1,56 €
24	ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ				
	Διαφάνειες για ντοσιέ Α4 (συσκ. των 100 τεμ.)	τεμ.	180	3,30 €	594,00 €
	Διαφάνειες τύπου Γ(συσκ. των 100 τεμ.)	τεμ.	10	7,92 €	79,20 €
25	Χάρακας Πλαστικός 30cm	τεμ.	2	0,53 €	1,06 €
26	ΛΑΣΤΙΧΑ (συσκ. κιλού)				

	Λαστιχάκια πλατιά Νο 13	τεμ.	5	8,83 €	44,15 €
	Λαστιχάκια φιλά Νο 6	τεμ.	2	8,83 €	17,66 €
27	Καρφίτσες σε κουτί των 100 τεμ.	τεμ.	5	1,43 €	7,15 €
28	Πινέζες απλές σε κουτί	τεμ.	2	0,83 €	1,66 €
	ΣΠΙΡΑΛ ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΓΙΑ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑ (Τεμάχια)				
29	Σπιράλ για βιβλιοδεσία 38mm	τεμ.	15	0,33 €	4,95 €
	Σπιράλ για βιβλιοδεσία 32mm	τεμ.	20	0,29 €	5,80 €
	Σπιράλ για βιβλιοδεσία 22mm	τεμ.	20	0,20 €	4,00 €
	Σπιράλ για βιβλιοδεσία 18mm	τεμ.	10	0,16 €	1,60 €
	Σπιράλ για βιβλιοδεσία 14mm	τεμ.	30	0,12 €	3,60 €
	Σπιράλ για βιβλιοδεσία 16mm	τεμ.	30	0,14 €	4,20 €
	Σπιράλ για βιβλιοδεσία 0,8mm	τεμ.	40	0,10 €	4,00 €
30	Διαφάνειες A4 για σπιραλ- βιβλιοδεσία από PVC (συσκ. των 100)	τεμ.	6	6,66 €	39,96 €
31	Χαρτονάκια διαφόρων χρωμάτων για βιβλιοδεσία 160gr (συσκ. των 250)	τεμ.	10	10,65 €	106,50 €
32	Διαχωριστικά 20 θεμάτων A4 χρωματιστά (ΣΕΤ)	τεμ.	5	1,68 €	8,40 €
33	Σελιδοδείκτες αυτοκόλλητοι	τεμ.	8	2,31 €	18,48 €
34	Κοπίδι πλαστικό μικρό	τεμ.	4	0,72 €	2,88 €
35	Λάμες κοπιδιού μικρού (συσκ. των 10)	τεμ.	1	0,44 €	0,44 €
36	Αποσυρραπτικό καβουράκι	τεμ.	5	0,83 €	4,15 €
37	Ψαλίδι μικρό STAINLESS STEEL 17εκατ.	τεμ.	10	2,75 €	27,50 €
38	Κλιμακόμετρο 30cm	τεμ.	2	2,75 €	5,50 €
	ΔΙΑΚΟΡΕΥΤΗΣ (Τεμάχια)				
39	Διακορευτής τύπου SAX 308 15φύλλων	τεμ.	6	4,24 €	25,44 €
	Διακορευτής τύπου SAX 618	τεμ.	3	7,04 €	21,12 €
	ΧΑΡΤΙ PLOTTER (Ρολά)				
40	Χαρτί PLOTTER 1,07X45m 80gr	τεμ.	2	17,05 €	34,10 €
	Χαρτί PLOTTER 0,91X45m 80gr	τεμ.	5	9,90 €	49,50 €
	Χαρτί PLOTTER 0,61X45m 80gr	τεμ.	3	7,54 €	22,62 €
	Χαρτί PLOTTER 0,42X45m 80gr	τεμ.	1	6,16 €	6,16 €
	ΧΑΡΤΟΤΑΙΝΙΑ (Τεμάχια)				
41	Χαρτοταινία για αριθμομηχανή απλή	τεμ.	3	0,44 €	1,32 €
	Χαρτοταινία θερμική διάστασης 8/8 (για ζυγοπλάστιγγα)	Τεμ.	30	0,35 €	10,50 €
	Χαρτοταινία για μηχανή POS	τεμ.	80	0,40 €	32,00 €
	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑ (Τεμάχια)				
42	Ημερολόγιο γραφείου γυριστό (επιτραπέζιο)	τεμ.	150	1,10 €	165,00 €
	Ημερολόγιο (αντζέντα) δικηγόρων 2ετή	τεμ.	2	4,29 €	8,58 €
	Ημερήσιο ημερολόγιο γραφείου (βιβλίο) 15x21cm	τεμ.	110	6,49 €	713,90 €
	ΒΑΣΕΙΣ (Τεμάχια)				
43	Βάση από ανθεκτικό πλαστικό για σελοτέιπ	τεμ.	5	2,42 €	12,10 €
	Βάση για ημερολόγια	τεμ.	7	4,29 €	30,03 €

	ΒΙΒΛΙΑ (Τεμάχια)				
44	Βιβλίο πρωτόκολλο αλληλογραφίας 200 φύλλων με εξώφυλλο από χοντρό χαρτόνι, διαστάσεων 25cm x 35 cm (+-3 cm)	τεμ.	2	23,10 €	46,20 €
	Βιβλίο πράξεων πολιτικών γάμων, διαστάσεων 25x35cm, 100 φύλλων	τεμ.	2	34,40 €	68,80 €
	Ευρετήριο τηλεφώνων με σκληρό εξώφυλλο (μανίλα) 11,5X 20cm	τεμ.	2	5,24 €	10,48 €
	Βιβλίο διεκπεραίωσης εγγράφων 100 σελίδων και με εξώφυλλο από χαρτόνι, , διαστάσεων 17 cm x 25 cm (+-3 cm)	τεμ.	2	8,80 €	17,60 €
	Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας με μαλακό εξώφυλλο 50φύλλων	τεμ.	5	3,20 €	16,00 €
	Βιβλίο διεκπαιρέωσης εγγράφων 25*35 200 φύλλων με σκληρό εξώφυλλο	τεμ.	20	17,00 €	340,00 €
	ΣΦΡΑΓΙΔΕΣ				
45	Στρογγυλή σφραγίδα, ξύλινη, διαστάσεων 4εκ x 4 εκ	τεμ.	5	15,40 €	77,00 €
	Σφραγίδα ξύλινη διαστάσεων 8 εκ x 5 εκ	τεμ.	4	8,91 €	35,64 €
	Σφραγίδα ξύλινη διαστάσεων 10 εκ x 4 εκ (με εθνόσημο)	τεμ.	6	18,70 €	112,20 €
	Σφραγίδα ξύλινη διαστάσεων 5 εκ x 2 εκ, με δύο (2) σειρές	τεμ.	5	4,90 €	24,50 €
	Σφραγίδα ειδικής κατασκευής (με υπογραφή)	τεμ.	1	26,61 €	26,61 €
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ			16.012		
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟ Φ.Π.Α.					11.523,37 €
Φ.Π.Α. 24%					2.765,61 €
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					14.288,98 €

ΟΜΑΔΑ Β. Προμήθεια Φωτοτυπικού Υλικού

A/A	ΕΙΔΟΣ	M/M	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (€)	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (€)
	ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ (Πακέτα)				
1	Φωτοαντιγραφικό χαρτί λευκό Α4, 80 γρ. πακέτο 500 φ. κατάλληλο και για εκτυπωτές inkjet, laser	τεμ.	2350	6,00	14.100,00
2	Φωτοαντιγραφικό χαρτί λευκό Α3, 80 γρ. πακέτο 500 φ. κατάλληλο και για εκτυπωτές inkjet	τεμ	40	13,00	520,00
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ			2.390		
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟ Φ.Π.Α.					14.620,00
Φ.Π.Α. 24%					3.508,80
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					18.128,80

ΟΜΑΔΑ Γ. Προμήθεια Φωτοτυπικών σχεδίων – Διαφανειών

A/A	ΕΙΔΟΣ	M/M	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (€)	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (€)
1	Εκτυπώσεις - αναπαραγωγή ασπρόμαυρων σχεδίων της Τ.Υ. & Πολεοδομίας	τεμ.	500	2,50	1.250,00
2	Εκτυπώσεις - αναπαραγωγή έγχρωμων σχεδίων της Τ.Υ. & Πολεοδομίας	τεμ.	150	6,25	937,50
3	Αναπαραγωγή ασπρόμαυρων αντιγράφων Α4	τεμ.	3.000	0,07	210,00
4	Αναπαραγωγή έγχρωμων αντιγράφων Α4	τεμ.	200	0,50	100,00
5	Αναπαραγωγή ασπρόμαυρων αντιγράφων Α3	τεμ.	1.000	0,12	120,00
6	Αναπαραγωγή έγχρωμων αντιγράφων Α3	τεμ.	125	1,10	137,50
			4.975		
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟ Φ.Π.Α.					2.755,00€
Φ.Π.Α. 24%					661,20€
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					3.416,20€

ΟΜΑΔΑ Δ. Προμήθεια αναλωσίμων εξοπλισμού Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ)

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ					
Α/Α	Περιγραφή	Μ/Μ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ €	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ €
ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ/ΛΟΙΠΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ					
1	Τόνερ/Μελάνι HP NO 652 Black (Για DJ 3835)	τεμ	1	14,00 €	14,00 €
2	Τόνερ/Μελάνι HP No 932 B (για HP Officejet 7110 WF)	τεμ	7	18,00 €	126,00 €
3	Τόνερ/Μελάνι HP No 933 C (για HP Officejet 7110 WF)	τεμ	4	16,00 €	64,00 €
4	Τόνερ/Μελάνι HP No 933 M (για HP Officejet 7110 WF)	τεμ	4	16,00 €	64,00 €
5	Τόνερ/Μελάνι HP No 933 Y (για HP Officejet 7110 WF)	τεμ	4	16,00 €	64,00 €
6	Τόνερ/Μελάνι HP No 72 Black Matte (Για DesignJet T1100ps)	τεμ	1	65,00 €	65,00 €
7	Τόνερ/Μελάνι HP No 72 Black photo(Για DesignJet T1100ps)	τεμ	1	65,00 €	65,00 €
8	Τόνερ/Μελάνι για HP No 72 C (Για DesignJet T1100ps)	τεμ	1	65,00 €	65,00 €
9	Τόνερ/Μελάνι για HP No 72 M (Για DesignJet T1100ps)	τεμ	1	65,00 €	65,00 €
10	Τόνερ/Μελάνι για HP No 72 Y (Για DesignJet T1100ps)	τεμ	1	65,00 €	65,00 €
11	Τόνερ/Μελάνι για HP No 72 Grey (Για DesignJet T1100ps)	τεμ	1	65,00 €	65,00 €
12	Τόνερ/Μελάνι για HP No 207A B (Για Laserjet Pro MFP M283 FDN)	τεμ	3	75,00 €	225,00 €
13	Τόνερ/Μελάνι για HP No 207A C (Για Laserjet Pro MFP M283FDN)	τεμ	2	80,00 €	160,00 €
14	Τόνερ/Μελάνι για HP No 207A M (Για Laserjet Pro MFP M283FDN)	τεμ	2	80,00 €	160,00 €
15	Τόνερ/Μελάνι για HP No 207A Y(Για Laserjet Pro MFP M283FDN)	τεμ	2	80,00 €	160,00 €
16	Τόνερ/Μελάνι Canon PFI-110 Black (Για Canon imagePROGRAF TX-3100)	τεμ	3	75,00 €	225,00 €
17	Τόνερ/Μελάνι Canon PFI-110 Matte Black (Για Canon imagePROGRAF TX-3100)	τεμ	3	75,00 €	225,00 €
18	Τόνερ/Μελάνι Canon PFI-110 Cyan (Για Canon imagePROGRAF TX-3100)	τεμ	2	75,00 €	150,00 €
19	Τόνερ/Μελάνι Canon PFI-110 Yellow (Για Canon imagePROGRAF TX-3100)	τεμ	2	75,00 €	150,00 €
20	Τόνερ/Μελάνι Canon PFI-110 Magenta(Για Canon imagePROGRAF TX-3100)	τεμ	2	75,00 €	150,00 €
21	Τόνερ/Μελάνι Epson inkjet WF-7015 black	τεμ	1	15,00 €	15,00 €

22	Τόνερ/Μελάνι Epson inkjet WF-7015yellow	τεμ	1	15,00 €	15,00 €
23	Τόνερ/Μελάνι Epson inkjet WF-7015 magenta	τεμ	1	15,00 €	15,00 €
24	Τόνερ/Μελάνι Epson inkjet WF-7015 cyan	τεμ	1	15,00 €	15,00 €
25	Τόνερ/Μελάνι για LEXMARK E120	τεμ	1	16,00 €	16,00 €
26	Τόνερ/Μελάνι για LEXMARK MS 310dn/312dn	τεμ	12	20,00 €	240,00 €
27	Τόνερ/Μελάνι για LEXMARK B2338	τεμ	55	78,00 €	4.290,00 €
28	Τόνερ/Μελάνι για LEXMARK B2236DW	τεμ	20	45,00 €	900,00 €
29	Τόνερ/Μελάνι για LEXMARK CS317 black	τεμ	4	80,00 €	320,00 €
30	Τόνερ/Μελάνι για LEXMARK CS317 yellow	τεμ	1	90,00 €	90,00 €
31	Τόνερ/Μελάνι για LEXMARK CS317 cyan	τεμ	1	90,00 €	90,00 €
32	Τόνερ/Μελάνι για LEXMARK CS317 magenta	τεμ	1	90,00 €	90,00 €
33	Τόνερ/μελάνι SAMSUNG M 2675 F	τεμ	3	15,00 €	45,00 €
34	Τόνερ SAMSUNG SL-M4070FR	τεμ	3	27,00 €	81,00 €
35	Τόνερ/Μελάνι NO 12A για HP 1010/1012/1018/1020/1022	τεμ	8	12,00 €	96,00 €
36	Τόνερ/Μελάνι για HP 1005/1006	τεμ	8	10,00 €	80,00 €
37	Τόνερ/Μελάνι για HP 1000/1200	τεμ	1	8,00 €	8,00 €
38	Τόνερ/Μελάνι για HP1606 DN	τεμ	6	12,00 €	72,00 €
39	Τόνερ/Μελάνι για OKI B411DN	τεμ	14	12,00 €	168,00 €
40	Τόνερ/Μελάνι για OKI C531DN black	τεμ	2	60,00 €	120,00 €
41	Τόνερ/Μελάνι για OKI C531DN cyan	τεμ	1	75,00 €	75,00 €
42	Τόνερ/Μελάνι για OKI C531DN magenta	τεμ	1	75,00 €	75,00 €
43	Τόνερ/Μελάνι για OKI C531DN yellow	τεμ	1	75,00 €	75,00 €
44	Τόνερ/Μελάνι για OKI C532DN black	τεμ	2	70,00 €	140,00 €
45	Τόνερ/Μελάνι για OKI C532DN cyan	τεμ	2	70,00 €	140,00 €
46	Τόνερ/Μελάνι για OKI C532DN magenta	τεμ	2	70,00 €	140,00 €
47	Τόνερ/Μελάνι για OKI C532DN yellow	τεμ	2	70,00 €	140,00 €
48	Τόνερ/Μελάνι για OKI C332 DN black	τεμ	9	60,00 €	540,00 €
49	Τόνερ/Μελάνι για OKI C332DN cyan	τεμ	4	70,00 €	280,00 €
50	Τόνερ/Μελάνι για OKI C332DN magenta	τεμ	4	70,00 €	280,00 €
51	Τόνερ/Μελάνι για OKI C332DN yellow	τεμ	4	70,00 €	280,00 €
52	Τόνερ/Μελάνι για OKI B412 (συμβατό)	τεμ	30	15,00 €	450,00 €
53	Τόνερ/Μελάνι για KYOCERA ECOSYS P5021 (TK5230) black	τεμ	2	50,00 €	100,00 €
54	Τόνερ/Μελάνι για KYOCERA ECOSYS P5021 (TK5230) cyan	τεμ	2	60,00 €	120,00 €
55	Τόνερ/Μελάνι για KYOCERA ECOSYS P5021 (TK5230) magenta	τεμ	2	60,00 €	120,00 €

56	Τόνερ/Μελάνι για KYOCERA ECOSYS P5021 (TK5230) yellow	τεμ	2	60,00 €	120,00 €
57	CD-R	τεμ	50	0,30 €	15,00 €
58	CD-R Audio	τεμ	50	0,40 €	20,00 €
59	DVD-RW	τεμ	20	0,60 €	12,00 €
60	DVD-R	τεμ	20	0,30 €	6,00 €
61	DRUM για εκτυπωτή LEXMARK MS310/MS312DN	τεμ	4	30,00 €	120,00 €
62	DRUM για εκτυπωτή OKI B412 (συμβατό)	τεμ	15	40,00 €	600,00 €
63	DRUM για OKI MB 472 DNW, B412 (γνήσιο)	τεμ	8	120,00 €	960,00 €
64	DRUM για LEXMARK B2338	τεμ	2	40,00 €	80,00 €
65	DRUM για LEXMARK B2236DW	τεμ	5	80,00 €	400,00 €
ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ/ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ					
66	Τόνερ KONICA MINOLTA 224e	τεμ	1	50,00 €	50,00 €
67	Τόνερ KONICA MINOLTA 7235	τεμ	1	70,00 €	70,00 €
68	Τόνερ KONICA MINOLTA bizhub 185	τεμ	1	60,00 €	60,00 €
69	Τόνερ KONICA MINOLTA bizhub 215	τεμ	1	55,00 €	55,00 €
70	Τόνερ KONICA MINOLTA bizhub 421 (TN511)	τεμ	1	55,00 €	55,00 €
71	Τόνερ KONICA MINOLTA bizhub 423 (TN414)	τεμ	1	40,00 €	40,00 €
72	Τόνερ PANASONIC DP-1520, 8016	τεμ	1	40,00 €	40,00 €
73	Τόνερ RICOH aficio MP 2000	τεμ	1	25,00 €	25,00 €
74	Τόνερ NRG GESTNETDNER (RICOH) MP2501S	τεμ	9	20,00 €	180,00 €
75	Τόνερ RICOH IM2702	τεμ	8	26,00 €	208,00 €
76	Τόνερ SHARP AR-6026 NV	τεμ	1	60,00 €	60,00 €
77	Τόνερ OKI MB 472 DNW, B412 (γνήσιο)	τεμ	48	75,00 €	3.600,00 €
78	Τόνερ PANTUM 7300FDW	τεμ	8	70,00 €	560,00 €
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟ ΦΠΑ					19.384,00 €
ΦΠΑ 24%					4.652,16 €
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Δ					24.036,16 €

ΣΥΝΟΛΙΚΑ

	ΣΥΝΟΛΑ ΠΡΟ ΦΠΑ (€)	ΦΠΑ 24% (€)	ΣΥΝΟΛΑ (€)
ΟΜΑΔΑ Α' ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ & ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΩΝ	11.523,37€	2.765,61 €	14.288,98 €
ΟΜΑΔΑ Β' ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ	14.620,00€	3.508,80€	18.128,80€
ΟΜΑΔΑ Γ' ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ ΣΧΕΔΙΩΝ- ΔΙΑΦΑΝΕΙΩΝ	2.755,00€	661,20€	3.416,20€
ΟΜΑΔΑ Δ' ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ (ΤΠΕ)	19.384,00€	4.652,16€	24.036,16€
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	48.282,37€	11.587,77€	59.870,14€

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ,
ΛΟΙΠΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ &
ΑΠΟΘΗΚΗΣ**

Αριθμός Μελέτης 38/2022

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**ΑΡΘΡΟ 1ο – Αντικείμενο της προμήθειας**

Η συγγραφή αυτή αφορά την ανάδειξη προμηθευτών - χορηγητών για την «**Προμήθεια γραφικής ύλης & λοιπών υλικών γραφείου - φωτοτυπικού υλικού - φωτοτυπικών σχεδίων - διαφανειών - αναλώσιμων εξοπλισμού Τ.Π.Ε.**», προϋπολογισμού δαπάνης **59.870,14 €** (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%), για τις ανάγκες του Δήμου Καστοριάς για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους.

ΑΡΘΡΟ 2ο – Ισχύουσες διατάξεις

Η διενέργεια του διαγωνισμού και η εκτέλεση της προμήθειας γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις:

- α) Του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87^Α /7-6-2010) και του Ν.4111/13 (ΦΕΚ Α'18).
- β) Του Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ 147^Α /8-8-2016), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- γ) Του Ν.4782/2021 (ΦΕΚ 36Α).
- δ) Της με αρ.76928/2021-ΦΕΚ 3075/Β/13-07-2021 Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».
- ε) Της με αρ. 64233/2021-ΦΕΚ 2453/Β/09-06-2021 Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

ΑΡΘΡΟ 3ο - Συμβατικά τεύχη

Συμβατικά τεύχη κατά σειρά ισχύος είναι:

- 1) Η διακήρυξη του διαγωνισμού
- 2) Η παρούσα μελέτη
- 3) Οικονομική προσφορά

ΑΡΘΡΟ 4ο - Τρόπος εκτέλεσης της προμήθειας

Η εκτέλεση της προμήθειας θα πραγματοποιηθεί με τους όρους που θα καθορίσει η Οικονομική Επιτροπή κατά τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν. 3852/10 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΑΡΘΡΟ 5ο – Τιμές προσφορών

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν οικονομική προσφορά για μία ή περισσότερες «ομάδες», για τη συνολική όμως προκηρυχθείσα ποσότητα κάθε «ομάδας».

Απόρριψη ενός ή περισσότερων ειδών μιας «ομάδας» επιφέρει αυτόματα την απόρριψη της προσφοράς ολόκληρης της «ομάδας».

Παρέχεται η δυνατότητα σε κάποια είδη η προσφερόμενη τιμή να υπερβαίνει την ενδεικτική τιμή, όμως δεν μπορεί η προσφερόμενη τιμή για το σύνολο κάθε ομάδας να υπερβαίνει την συνολική ενδεικτική τιμή της αντίστοιχης ομάδας η οποία προκύπτει από τον ενδεικτικό προϋπολογισμό της μελέτης.

Οι τιμές προσφοράς δεσμεύουν του συμμετέχοντες για **διακόσιες σαράντα (240) ημέρες**, προσμετρούμενες από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών του Διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 6ο – Σύμβαση

Ο ανάδοχος της προμήθειας, μετά την κατά το νόμο έγκριση του αποτελέσματος αυτής, υποχρεούται να προσέλθει σε ορισμένο τόπο και χρόνο, εντός **δεκαπέντε (15) ημερών**, για να υπογράψει τη σύμβαση και να καταθέσει την κατά το άρθρο 8 της παρούσης, εγγύηση για την καλή εκτέλεση αυτής.

Σε περίπτωση κατά την οποία ο ανάδοχος δεν προσέλθει μέσα στην προαναφερόμενη χρονική προθεσμία να υπογράψει την σχετική σύμβαση, και δεν καταθέσει την κατά το επόμενο άρθρο εγγύηση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής (ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου) σύμφωνα με τα οριζόμενα του Ν.4412/2016.

ΠΑΡΑΤΑΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα παράτασης της σύμβασης όταν η παράταση γίνεται χωρίς αύξηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης, ή και με αύξηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου (με τη σύναψη συμπληρωματικής σύμβασης) όταν πληρούνται οι προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν.4412/2016. Η παράταση των συμβάσεων γίνεται μετά από απόφαση του αρμόδιου οργάνου της αναθέτουσας αρχής και σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 132 του ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 7ο – Τόπος και χρόνος παράδοσης

Τόπος παράδοσης: Ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να λάβει όλα τα κατάλληλα μέτρα για τη μεταφορά και παράδοση των ειδών στους χώρους που θα υποδείξει η Υπηρεσία επί του εδάφους. Επίσης είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία που πιθανόν θα γίνει από υπαιτιότητα του προσωπικού του ή άλλου, μέχρι της παράδοσης αυτών.

Η παράδοση των ειδών θα γίνεται τμηματικά, για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους και θα υπάρχει δυνατότητα τροποποίησης των ποσοτήτων ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας. Τόπος παράδοσης θα είναι η έδρα του Δήμου ή όπου αλλού υποδειχθεί από την υπηρεσία.

Τρόπος παράδοσης: Η παράδοση θα γίνεται με ευθύνη του προμηθευτή και με δικά του μεταφορικά.

Ο Δήμος δεν υποχρεούται στην εξάντληση είτε των ποσοτήτων είτε της πίστωσης που αναγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό.

Επίσης σε περίπτωση που τροποποιηθούν οι ποσότητες που αναφέρονται στην τεχνική περιγραφή, μετά από ειδοποίηση της Υπηρεσίας, δεν θα γίνει καμία αλλαγή στην τιμή μονάδας (τιμή προσφοράς) μετά την ανάδειξη του προμηθευτή. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει όσα είδη βρεθούν ελαττωματικά κατά το στάδιο παραλαβής ή χρησιμοποίησης τους. Σε περίπτωση που προκύψουν ανάγκες για προμήθεια αναλωσίμων που δεν αναφέρονται στην παρούσα επειδή δεν ήταν δυνατόν να προβλεφθούν (π.χ. αγορά νέων εκτυπωτών), ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τα παρέχει σύμφωνα με τους ανωτέρω όρους.

Επειδή η παράδοση των υλικών θα είναι τμηματική, σύμφωνα με τις προκύπτουσες ανάγκες του Δήμου Καστοριάς, θα εκδίδεται κατά την παράδοση των ειδών, τιμολόγιο του προμηθευτή ανά υπηρεσία (Διοικητικές - Οικονομικές Υπηρεσίες, Αντιδημαρχία Πολιτισμού, Τεχνική Υπηρεσία, Πολεοδομία, Αποκεντρωμένες Υπηρεσίες κτλπ) και κατά την προσκόμιση στο λογιστήριο του Δήμου των τιμολογίων για πληρωμή υποχρεούται να επισυνάπτει τις αντίστοιχες γραπτές εντολές. Μετά από την παραλαβή των υπό προμήθεια ειδών, την έκδοση του τιμολογίου του προμηθευτή και την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών, ο Δήμος Καστοριάς υποχρεούται να εξοφλεί τον προμηθευτή μέσα σε διάστημα εξήντα (60) ημερών (Π.Δ. 166/2003).

Χρόνος παράδοσης: Η παράδοση των υλικών θα γίνει σταδιακά, ανάλογα με τις ανάγκες της κάθε υπηρεσίας, σε διάστημα ενός έτους από την υπογραφή της σύμβασης ή μέχρι την εξάντληση αυτής. Ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να παραδίδει τα υλικά εντός σαράντα οκτώ (48) ωρών από την ειδοποίηση της υπηρεσίας.

ΑΡΘΡΟ 8ο – Εγγύηση συμμετοχής και καλής εκτέλεσης

1. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής

Οι διαγωνιζόμενοι έχουν την υποχρέωση μαζί με τα δικαιολογητικά της προσφοράς να προσκομίσουν και εγγυητική επιστολή για ποσό ίσο με το **2%** του προϋπολογισμού χωρίς το Φ.Π.Α για την **ομάδα/ομάδες** που λαμβάνουν μέρος, η οποία πρέπει να έχει ισχύ για **τριάντα (30) ημέρες** μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της

προσφοράς. Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/2016 (Α'13) που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού και θα πρέπει είναι συνταγμένες κατά τον τύπο που ισχύει στο Δημόσιο.

2. Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης

Ο ανάδοχος στο όνομα του οποίου θα κατακυρωθεί η δημοπρασία υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης ίσης προς 4% του συμβατικού προϋπολογισμού χωρίς το Φ.Π.Α. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα πρέπει να κατατεθεί πριν την υπογραφή της σύμβασης. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης θα πρέπει να είναι συνταγμένη κατά τον τύπο που ισχύει στο Δημόσιο. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στον προμηθευτή μετά την οριστική και ποιοτική παραλαβή των υλικών και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων των συμβαλλομένων.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. αα' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

ΑΡΘΡΟ 9ο - Κήρυξη προμηθευτή εκπτώτου – Κυρώσεις

1. Ο προμηθευτής που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει τη σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

2. Με την ίδια διαδικασία ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμά του, που απορρέει από αυτή, εφόσον δεν παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά υλικά, μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στο χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του Ν.4412/2016.

3. Ο προμηθευτής δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή τη σύμβαση όταν:

α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή το υλικό δεν παραδόθηκε ή αντικαταστάθηκε με ευθύνη του φορέα.

β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

4. Στον προμηθευτή που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή σύμβαση, επιβάλλονται με απόφαση της αναθέτουσας αρχής ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο για παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά ή διαζευτικά, οι κυρώσεις του άρθρου 203 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΑΡΘΡΟ 10ο – Προσωρινή και οριστική παραλαβή

1. Η παραλαβή των υλικών θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 221 του Ν.4412/2016, από την αρμόδια τριμελή επιτροπή ή τον αρμόδιο προϊστάμενο.

2. Σε περίπτωση κατά την οποία για την παραλαβή δεν χρειάζεται χρόνος για να διαπιστωθούν τυχόν ατέλειες, θα συντάσσεται σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής ή απόρριψης της προμήθειας.

ΑΡΘΡΟ 11ο – Φόροι, Τέλη, Κρατήσεις

Τον προμηθευτή βαρύνουν εξ' ολοκλήρου τα έξοδα δημοσίευσης της διακήρυξης της δημοπρασίας, καθώς και κάθε νόμιμη ή νέα κράτηση άγνωστη μέχρι σήμερα που θα εμφανισθεί κατά το διάστημα από την σύνταξη της παρούσας μελέτης μέχρι την ημερομηνία που θα γίνει ο διαγωνισμός. Σε περίπτωση ανάδειξης περισσότερων προμηθευτών, τα έξοδα δημοσίευσης της διακήρυξης της δημοπρασίας θα βαρύνουν αναλογικά τον καθένα.

ΑΡΘΡΟ 12ο – Αναπροσαρμογή τιμών προσφοράς

Οι τιμές προσφοράς σε καμία αναπροσαρμογή δεν υπόκεινται για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες μέχρι το τέλος της συμβατικής χρονικής περιόδου.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ (Προσαρμοσμένο από την Αναθέτουσα Αρχή)-

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο

Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)**Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης και την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα****Στοιχεία της δημοσίευσης**

Για διαδικασίες σύναψης σύμβασης για τις οποίες έχει δημοσιευτεί προκήρυξη διαγωνισμού στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, οι πληροφορίες που απαιτούνται στο Μέρος Ι ανακτώνται αυτόματα, υπό την προϋπόθεση ότι έχει χρησιμοποιηθεί η ηλεκτρονική υπηρεσία ΕΕΕΣ/ΤΕΥΔ για τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ /ΤΕΥΔ. Παρατίθεται η σχετική ανακοίνωση που δημοσιεύεται στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης:

Προσωρινός αριθμός

προκήρυξης στην ΕΕ: αριθμός

[], ημερομηνία [], σελίδα []

Αριθμός προκήρυξης στην ΕΕ:

[][][]/S [][][][] 0000/S 000-0000000

Εάν δεν έχει δημοσιευθεί προκήρυξη διαγωνισμού στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή αν δεν υπάρχει υποχρέωση δημοσίευσης εκεί, η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας θα πρέπει να συμπληρώσει πληροφορίες με τις οποίες θα είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης σύμβασης (π.χ. παραπομπή σε δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο)

Δημοσίευση σε εθνικό

επίπεδο: (π.χ. www.promitheus.gov.gr / [ΑΔΑΜ Προκήρυξης

στο ΚΗΜΔΗΣ])

Στην περίπτωση που δεν απαιτείται δημοσίευση γνωστοποίησης στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης παρακαλείστε να παράσχετε άλλες πληροφορίες με τις οποίες θα είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης.

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 2

Ταυτότητα του αγοραστή

Επίσημη ονομασία: ΔΗΜΟΣ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ

Α.Φ.Μ., εφόσον υπάρχει: 997840976

Δικτυακός τόπος (εφόσον

υπάρχει): www.kastoria.gov.gr

Πόλη: ΚΑΣΤΟΡΙΑ

Οδός και αριθμός: ΣΚΑΠΕΡΔΕΙΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΜΕΓΑΡΟ

Ταχ. κωδ.: 52100

Αρμόδιος επικοινωνίας: ΜΑΥΡΟΔΗΜΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ

Τηλέφωνο: 2467351120-22

φας:

Ηλ. ταχ/μείο: mavrodimou@kastoria.gov.gr

Χώρα: GR

Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης**Τίτλος:**

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ & ΛΟΙΠΩΝ ΥΛΙΚΩΝ

ΓΡΑΦΕΙΟΥ- ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ- ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ

ΣΧΕΔΙΩΝ-ΔΙΑΦΑΝΕΙΩΝ-ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ Τ.

Π.Ε ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ, ΓΙΑ

ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΕΝΟΣ ΕΤΟΥΣ

Σύντομη περιγραφή:

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπών υλικών γραφείου, φωτοτυπικού υλικού (χαρτί Α4 και Α3), φωτοτυπικών σχεδίων- διαφανειών, αναλωσίμων εξοπλισμού πληροφορικής και αναλωσίμων φωτοτυπικών μηχ/των τηλεμοιοτυπίας κ.λ.π για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου για ένα (1) έτος. Τα προς προμήθεια είδη κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου

δημοσίων συμβάσεων (CPV) : CPV 30192700-8 «Γραφική ύλη», CPV 30197643-5 «Φωτοαντιγραφικό χαρτί», CPV 79521000-2 «Φωτοαντιγραφικές Υπηρεσίες», CPV 30125110-5 «Τόνερ για εκτυπωτές λέιζερ/συσκευές τηλεομοιοτυπίας». Ο προϋπολογισμός για την εκτέλεση της προμήθειας υποδιαιρείται σε τέσσερις ομάδες: ΟΜΑΔΑ Α: «Προμήθεια γραφικής ύλης & λοιπά υλικά γραφείων», εκτιμώμενης αξίας 11.523,37€ πλέον Φ.Π.Α. ΟΜΑΔΑ Β: «Προμήθεια φωτοτυπικού υλικού», εκτιμώμενης αξίας 14.620,00€ πλέον Φ.Π.Α. ΟΜΑΔΑ Γ: «Προμήθεια φωτοτυπικών σχεδίων», εκτιμώμενης αξίας 2.755,00€ πλέον Φ.Π.Α. ΟΜΑΔΑ Δ: «Προμήθεια αναλώσιμων εξοπλισμού τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών (ΤΠΕ), εκτιμώμενης αξίας 19.384,00€ πλέον Φ.Π.Α.

Αριθμός αναφοράς αρχείου που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα (εάν υπάρχει): ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ 38/2022

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Επωνυμία:

Οδός και αριθμός:

Ταχ. κωδ.:

Πόλη:

Χώρα:

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 3

Χώρα:

Αρμόδιος ή αρμόδιοι επικοινωνίας:

Ηλ. ταχ/μείο:

Τηλέφωνο:

φαξ:

A.Φ.Μ., εφόσον υπάρχει

Δικτυακός τόπος (εφόσον υπάρχει):

Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση;

Ναι / Όχι

Ο ΟΦ αποτελεί προστατευόμενο εργαστήριο

Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα: ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων;

%

Εφόσον απαιτείται, ορίστε την κατηγορία ή τις κατηγορίες στις οποίες ανήκουν οι ενδιαφερόμενοι εργαζόμενοι με αναπηρία ή μειονεξία

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ο ΟΦ είναι εγγεγραμμένος σε Εθνικό Σύστημα (Προ)Επιλογής

Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό [π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής];

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:

-

Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

-

Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 4
Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο

-

Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;

Ναι / Όχι

Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;

Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ο ΟΦ συμμετάσχει στη διαδικασία μαζί με άλλους Οικονομικούς Φορείς
Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης σύμβασης από κοινού με άλλους;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση (συντονιστής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα...):

-

Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης σύμβασης:

-

Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης:

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 5
Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Τμήματα που συμμετάσχει ο ΟΦ

Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός

φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.

Απάντηση:

-

B: Πληροφορίες σχετικά με τους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα #1

Όνομα:

Επώνυμο:

Ημερομηνία γέννησης:

Τόπος γέννησης:

Οδός και αριθμός:

Ταχ. κωδ.:

Πόλη:

Χώρα:

Τηλέφωνο:

Ηλ. ταχ/μείο:

Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα:

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 6

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων οντοτήτων

Βασίζεται σε ικανότητες άλλων οντοτήτων

Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Όνομα της οντότητας

-

Ταυτότητα της οντότητας

-

Τύπος ταυτότητας

-

Κωδικοί CPV

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 7

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

Δεν βασίζεται σε ικανότητες άλλων οντοτήτων

Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Όνομα της οντότητας

-

Ταυτότητα της οντότητας

-

Τύπος ταυτότητας

-

Κωδικοί CPV

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

A: Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες βάσει των εθνικών διατάξεων για την εφαρμογή των λόγων που ορίζονται στο άρθρο 57 παράγραφος 1 της οδηγίας:

Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 8

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Διαφθορά

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 9

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Απάτη

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 10

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 11

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που

να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 12

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

B: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:

Καταβολή φόρων

Ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή φόρων, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στο κράτος μέλος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται

-

Ενεχόμενο ποσό

Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε:

Ναι / Όχι

Διευκρινίστε:

-

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 13

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;

Ναι / Όχι

..

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, η διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στο κράτος μέλος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται

-

Ενεχόμενο ποσό

Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε:

Ναι / Όχι

Διευκρινίστε:

-

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 14

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;

Ναι / Όχι

..

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, η διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του περιβαλλοντικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού δικαίου;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 15

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του κοινωνικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του κοινωνικού δικαίου;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του εργατικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του εργατικού δικαίου;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 16

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Πτώχευση

Ο οικονομικός φορέας τελεί υπό πτώχευση;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης

Έχει υπαχθεί ο οικονομικός φορέας σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 17
Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού

Έχει υπαχθεί ο οικονομικός φορέας σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ανάλογη κατάσταση προβλεπόμενη σε εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις
Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 18

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο

Τελεί ο οικονομικός φορέας υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων

Έχουν ανασταλεί οι επιχειρηματικές δραστηριότητες του οικονομικού φορέα;

Απάντηση:

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 19

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ένοχος σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος

Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Σε περίπτωση καταδικης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού
Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 20
Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Σε περίπτωση καταδικης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Σύγκρουση συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης
Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Παροχή συμβουλών ή εμπλοκή στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης

Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο εμπλακεί στην

προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης;

Απάντηση:

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 21

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Πρόωρη καταγγελία, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις

Έχει υποστεί ο οικονομικός φορέας πρόωρη καταγγελία προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης, ή επιβολή αποζημιώσεων ή άλλων παρόμοιων κυρώσεων σε σχέση με την εν λόγω προηγούμενη σύμβαση;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ψευδείς δηλώσεις, απόκρυψη πληροφοριών, ανικανότητα υποβολής δικαιολογητικών, απόκτηση εμπιστευτικών πληροφοριών

Ο οικονομικός φορέας επιβεβαιώνει ότι: α) έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 22

Ο οικονομικός φορέας επιβεβαιώνει ότι: α) έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών

δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της

απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) έχει

αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) δεν ήταν σε θέση να υποβάλει, χωρίς

καθυστέρηση, τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή ή τον

αναθέτοντα φορέα, και δ) έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη

διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να

αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο

πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας

παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις

που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 23

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

A: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική προκήρυξη/γνωστοποίηση ή στα έγγραφα της διαδικασίας σύναψης σύμβασης που αναφέρονται στην προκήρυξη /γνωστοποίηση.

Εγγραφή στο σχετικό επαγγελματικό μητρώο

Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος μέλος εγκατάστασής του, όπως περιγράφεται στο παράρτημα XI της οδηγίας 2014/24/ΕΕ· οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη μπορεί να οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο παράρτημα αυτό.

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Εγγραφή στο σχετικό εμπορικό μητρώο

Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος μέλος εγκατάστασής του, όπως περιγράφεται στο παράρτημα XI της οδηγίας 2014/24/ΕΕ· οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη μπορεί να οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο παράρτημα αυτό.

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 24

Λήξη

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη II έως V ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται, εκτός εάν:

α) Η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν [υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει] ή

β) Από τις 18 Οκτωβρίου 2018 το αργότερο (ανάλογα με την εθνική εφαρμογή του άρθρου 59 παράγραφος 5 δεύτερο εδάφιο της οδηγίας 2014/24/ΕΕ), η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στην αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο Μέρος Ι, ενότητα Α, προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών που έχουν υποβληθεί στο Μέρος ΙΙΙ και το Μέρος ΙV του παρόντος Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης για τους σκοπούς της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, όπως καθορίζεται στο Μέρος Ι.

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή απαιτείται, υπογραφή(-ές):

Ημερομηνία

Τόπος

Υπογραφή__

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς (Προσαρμοσμένο από την Αναθέτουσα Αρχή)

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ
 ΔΗΜΟΣ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ
 Αρ. Μελέτης: 38/2022

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ: Γραφικής ύλης & λοιπά υλικά γραφείων - Φωτοτυπικού Υλικού -Φωτοτυπικών σχεδίων – Διαφανειών – Αναλωσίμων εξοπλισμού ΤΠΕ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΟΜΑΔΑ Α. Προμήθεια γραφικής ύλης & λοιπά υλικά γραφείων

A/A	ΕΙΔΟΣ	M/M	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (€)	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (€)
1	ΣΤΥΛΟΙ (Τεμάχια)				
	Τύπου Pilot BPS- GP (F) Μπλε 0.7	τεμ.	210		
	Τύπου Pilot BPS- GP (M) Διαφόρων χρωμάτων 1.0	τεμ.	190		
	Τύπου Pilot BPS- GP (B) Μπλε 1.2	τεμ.	220		
	Τύπου Pilot BPS- GP (XB) Μπλε 1.6	τεμ.	220		
	Τύπου BIC Μπλε	τεμ.	320		
2	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ (Τεμάχια)				
	Μαρκαδόροι Τύπου STAEDTLER Διαφόρων χρωμάτων	τεμ.	120		
	ΜΑΡΚΟΔΟΡΑΚΙΑ (Τεμάχια)				
	Τύπου Pilot -V-BALL 0,5mm Διαφόρων χρωμάτων	τεμ.	150		
	Μαρκαδόροι διαφόρων χρωμάτων για CD/DVD (λεπτοί)	τεμ.	30		
Μαρκαδόροι υπογραμμιστές διαφόρων χρωμάτων	τεμ.	150			
3	ΜΟΛΥΒΙΑ (Τεμάχια)				
	Τύπου STAEDTLER NORIS 120 (2) HB	τεμ.	100		
	Μηχανικό μολύβι σχεδίου με μύτη πάχους 1mm	τεμ.	5		
	Ανταλλακτικά για μηχανικά μολύβια 1mm (12 τεμ.)	τεμ.	5		
	Μηχανικό μολύβι σχεδίου με μύτη πάχους 0,5mm	τεμ.	8		
	Ανταλλακτικά για μηχανικά μολύβια 0,5 cm (12 τεμ.)	τεμ.	4		
	Μολυβοθήκες πλαστικές διαφόρων χρωμάτων	τεμ.	8		
4	ΦΑΚΕΛΛΟΙ (Τεμάχια)				
	Χάρτινοι Απλοί	τεμ.	50		
	Χάρτινοι Απλοί με αυτιά διαφόρων χρωμάτων	τεμ.	2500		
	Χάρτινοι με σούστα	τεμ.	20		
	Χάρτινοι με λάστιχο και αυτιά	τεμ.	1200		

	Πλαστικοί με έλασμα και διαφανές εξώφυλλο A4	τεμ.	400		
	Αρχείου μπλε με κορδέλες	τεμ.	500		
	Με σκληρό χαρτόνι σε σχήμα κουτιού με λάστιχο και ράχη 8cm	τεμ.	40		
	Με σκληρό χαρτόνι σε σχήμα κουτιού με λάστιχο και ράχη 12 CM	τεμ.	40		
5	ΦΑΚΕΛΛΟΙ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ (Τεμάχια)				
	Λευκοί ή Κίτρινοι A4 με αυτοκόλλητο	τεμ.	1500		
	Λευκοί ή Κίτρινοι A3 με αυτοκόλλητο	τεμ.	50		
	Λευκοί ή Κίτρινοι 1/2 A4 με αυτοκόλλητο	τεμ.	300		
	Λευκοί ή Κίτρινοι B5 με αυτοκόλλητο	τεμ.	120		
	Λευκοί 11x23cm	τεμ.	5.000		
6	ΚΟΥΤΙΑ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ (Τεμάχια)				
	Κουτί αρχειοθέτησης σκληρό κοφτό PVC 8X34X28	τεμ.	100		
7	Κόλλες αναφοράς ριγέ 21CMX30CM (Συσκευασία 400 Φύλλων)	τεμ.	15		
8	ΝΤΟΣΙΕ (Τεμάχια)				
	Κλασέρ πλαστικοποιημένο 8/32 διαφόρων χρωμάτων με 2 κρίκους και τσέπη στη ράχη	τεμ.	350		
	Κλασέρ A4 τύπου SKAG 2-30D παρουσίασης λευκό PVC	τεμ.	10		
	Κλασέρ A4 τύπου SKAG 2-45D παρουσίασης λευκό PVC	τεμ.	10		
	Κλάσερ μηχανογράφησης A3 τύπου SKAG 8/31-45	τεμ.	5		
9	Κομπιουτεράκι με οθόνη 12 ψηφίων	τεμ.	6		
10	ΜΠΛΟΚ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ (Τεμάχια)				
	Μπλόκ σημειώσεων A4 ριγέ 50 φύλλων	τεμ.	10		
	Μπλόκ αποδείξεων	τεμ.	1		
	Τετράδιο σημειώσεων A4 σπιράλ με 4 θέματα	τεμ.	5		
11	ΚΟΛΛΕΣ (Τεμάχια)				
	Υγρή τύπου UHU 20 ml (σωληνάριο)	τεμ.	15		
	Stick τύπου HUH 40 gr	τεμ.	10		
12	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΑ (Τεμάχια)				
	Διορθωτικό - Διαλυτικό υγρό σετ με πινελάκι Φιαλίδιο 20 ml	τεμ.	30		
	Διορθωτική Ταινία 4,2mm/8m	τεμ.	250		
13	ΤΑΙΝΙΕΣ (Τεμάχια)				
	Κολλητική ταινία απλή 19x33	τεμ.	60		
	Κολλητική ταινία συσκευασίας διαφανής 5cm	τεμ.	30		
	Κολλητική ταινία σχεδίων τύπου SCOTCH 19x33		2		
14	Εύστρες μεταλλικές	τεμ.	30		
15	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ (ΤΕΜΑΧΙΑ)				
	Τύπου PRIMULA 6	τεμ.	25		

	Τύπου RO-MA PRIMULA 12 (126-128-24/6-8)	τεμ.	15		
	Συρραπτικό επιτραπέζιο τύπου SAX 399 μέχρι 200 φύλλα (σύρματα 23/8 23/10 23/13 23/20 23/24)	τεμ.	2		
16	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ (κουτιά)				
	Ανταλλακτικά (συρράματα) συρραπτικού Νο64	τεμ.	100		
	Ανταλλακτικά (συρράματα) συρραπτικού Νο126 (24/6)	τεμ.	80		
	Ανταλλακτικά συρραπτικού 23/10	τεμ.	10		
	Ανταλλακτικά συρραπτικού 23/15	τεμ.	5		
	Ανταλλακτικά συρραπτικού 23/20	τεμ.	3		
17	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ (ΚΟΥΤΑΚΙΑ)				
	No 2	τεμ.	40		
	No 3	τεμ.	60		
	No 4	τεμ.	30		
	No 5	τεμ.	30		
	No 7	τεμ.	40		
18	ΠΙΑΣΤΡΑΚΙΑ ΚΛΙΠ (κουτιά των 12 τεμ.)				
	CLIP BINDER 19mm	τεμ.	10		
	CLIP BINDER 25mm	τεμ.	20		
	CLIP BINDER 32mm	τεμ.	10		
	CLIP BINDER 41mm	τεμ.	10		
	CLIP BINDER 51mm	τεμ.	10		
19	ΤΑΜΠΟΝ				
	Ταμπόν μπλε Νο 2	τεμ.	15		
20	ΜΕΛΑΝΙ				
	Μελάνι μπλε για ταμπόν 32gr	τεμ.	30		
21	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΛΕΥΚΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ Α4 ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ (κουτί των 100 τεμ.)				
	Ετικέτες λευκές αυτοκόλλητες 70X42,4	τεμ.	1		
	Ετικέτες λευκές αυτοκόλλητες 70X36	τεμ.	3		
	Ετικέτες λευκές αυτοκόλλητες 210X 29,7	τεμ.	2		
22	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ (Τεμάχια)				
	Χαρτάκια σημειώσεων κύβος 9X9	τεμ.	40		
	Χαρτάκια αυτοκόλλητα 76X76 τύπου POST IT	τεμ.	100		
	Θήκη για χαρτάκια σημειώσεων	τεμ.	5		
23	ΣΒΗΣΤΡΕΣ (Τεμάχια)				
	Σβήστρα Λευκή	τεμ.	30		
	Σβήστρα Κόκκινο-Μπλε	τεμ.	4		
24	ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ				
	Διαφάνειες για ντοσιέ Α4 (συσκ. των 100 τεμ.)	τεμ.	180		
	Διαφάνειες τύπου Γ (συσκ. των 100 τεμ.)	τεμ.	10		

25	Χάρακας Πλαστικός 30cm	τεμ.	2		
	ΛΑΣΤΙΧΑ (συσκ. κιλού)				
26	Λαστιχάκια πλατιά Νο 13	τεμ.	5		
	Λαστιχάκια φιλά Νο 6	τεμ.	2		
27	Καρφίτσες σε κουτί των 100 τεμ.	τεμ.	5		
28	Πινέζες απλές σε κουτί	τεμ.	2		
	ΣΠΙΡΑΛ ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΓΙΑ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑ (Τεμάχια)				
29	Σπιράλ για βιβλιοδεσία 38mm	τεμ.	15		
	Σπιράλ για βιβλιοδεσία 32mm	τεμ.	20		
	Σπιράλ για βιβλιοδεσία 22mm	τεμ.	20		
	Σπιράλ για βιβλιοδεσία 18mm	τεμ.	10		
	Σπιράλ για βιβλιοδεσία 14mm	τεμ.	30		
	Σπιράλ για βιβλιοδεσία 16mm	τεμ.	30		
	Σπιράλ για βιβλιοδεσία 0,8mm	τεμ.	40		
30	Διαφάνειες A4 για σπιραλ- βιβλιοδεσία από PVC (συσκ. των 100)	τεμ.	6		
31	Χαρτονάκια διαφόρων χρωμάτων για βιβλιοδεσία 160gr (συσκ. των 250)	τεμ.	10		
32	Διαχωριστικά 20 θεμάτων A4 χρωματιστά (ΣΕΤ)	τεμ.	5		
33	Σελιδοδείκτες αυτοκόλλητοι	τεμ.	8		
34	Κοπίδι πλαστικό μικρό	τεμ.	4		
35	Λάμες κοπιδιού μικρού (συσκ. των 10)	τεμ.	1		
36	Αποσυρραπτικό καβουράκι	τεμ.	5		
37	Ψαλίδι μικρό STAINLESS STEEL 17εκστ.	τεμ.	10		
38	Κλιμακόμετρο 30cm	τεμ.	2		
	ΔΙΑΚΟΡΕΥΤΗΣ (Τεμάχια)				
39	Διακορευτής τύπου SAX 308 15φύλλων	τεμ.	6		
	Διακορευτής τύπου SAX 618	τεμ.	3		
	ΧΑΡΤΙ PLOTTER (Ρολά)				
40	Χαρτί PLOTTER 1,07X45m 80gr	τεμ.	2		
	Χαρτί PLOTTER 0,91X45m 80gr	τεμ.	5		
	Χαρτί PLOTTER 0,61X45m 80gr	τεμ.	3		
	Χαρτί PLOTTER 0,42X45m 80gr	τεμ.	1		
	ΧΑΡΤΟΤΑΙΝΙΑ (Τεμάχια)				
41	Χαρτοταινία για αριθμομηχανή απλή	τεμ.	3		
	Χαρτοταινία θερμική διάστασης 8/8 (για ζυγοπλάστιγγα)	Τεμ.	30		
	Χαρτοταινία για μηχανή POS	τεμ.	80		
	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑ (Τεμάχια)				
42	Ημερολόγιο γραφείου γυριστό (επιτραπέζιο)	τεμ.	150		
	Ημερολόγιο (αντζέντα) δικηγόρων 2ετή	τεμ.	2		
	Ημερήσιο ημερολόγιο γραφείου (βιβλίο) 15x21cm	τεμ.	110		
43	ΒΑΣΕΙΣ (Τεμάχια)				

	Βάση από ανθεκτικό πλαστικό για σελοτέιπ	τεμ.	5		
	Βάση για ημερολόγια	τεμ.	7		
44	ΒΙΒΛΙΑ (Τεμάχια)				
	Βιβλίο πρωτόκολλο αλληλογραφίας 200 φύλλων με εξώφυλλο από χοντρό χαρτόνι, διαστάσεων 25cm x 35 cm (+-3 cm)	τεμ.	2		
	Βιβλίο πράξεων πολιτικών γάμων, διαστάσεων 25x35cm, 100 φύλλων	τεμ.	2		
	Ευρετήριο τηλεφώνων με σκληρό εξώφυλλο (μανίλα) 11,5X 20cm	τεμ.	2		
	Βιβλίο διεκπεραίωσης εγγράφων 100 σελίδων και με εξώφυλλο από χαρτόνι, , διαστάσεων 17 cm x 25 cm (+-3 cm)	τεμ.	2		
	Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας με μαλακό εξώφυλλο 50φύλλων	τεμ.	5		
	Βιβλίο διεκπαιρέωσης εγγράφων 25*35 200 φύλλων με σκληρό εξώφυλλο	τεμ.	20		
45	ΣΦΡΑΓΙΔΕΣ				
	Στρογγυλή σφραγίδα, ξύλινη, διαστάσεων 4εκ x 4 εκ	τεμ.	5		
	Σφραγίδα ξύλινη διαστάσεων 8 εκ x 5 εκ	τεμ.	4		
	Σφραγίδα ξύλινη διαστάσεων 10 εκ x 4 εκ (με εθνόσημο)	τεμ.	6		
	Σφραγίδα ξύλινη διαστάσεων 5 εκ x 2 εκ, με δύο (2) σειρές	τεμ.	5		
	Σφραγίδα ειδικής κατασκευής (με υπογραφή)	τεμ.	1		
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ			16.012		
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟ Φ.Π.Α.					
Φ.Π.Α. 24%					
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

(ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΦΡΑΓΙΔΑ)

ΟΜΑΔΑ Β. Προμήθεια Φωτοτυπικού Υλικού

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	Μ/Μ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (€)	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (€)
	ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ ΧΑΡΤΙ (Πακέτα)				
1	Φωτοαντιγραφικό χαρτί λευκό Α4, 80 γρ. πακέτο 500 φ. κατάλληλο και για εκτυπωτές inkjet, laser	τεμ.	2350		
2	Φωτοαντιγραφικό χαρτί λευκό Α3, 80 γρ. πακέτο 500 φ. κατάλληλο και για εκτυπωτές inkjet	τεμ	40		
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ			2.390		
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟ Φ.Π.Α.					14.620,00
Φ.Π.Α. 24%					3.508,80
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					18.128,80

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ**Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ****(ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΦΡΑΓΙΔΑ)**

ΟΜΑΔΑ Γ. Προμήθεια Φωτοτυπικών σχεδίων – Διαφανειών

A/A	ΕΙΔΟΣ	M/M	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (€)	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (€)
1	Εκτυπώσεις - αναπαραγωγή ασπρόμαυρων σχεδίων της Τ.Υ. & Πολεοδομίας	τεμ.	500		
2	Εκτυπώσεις - αναπαραγωγή έγχρωμων σχεδίων της Τ.Υ. & Πολεοδομίας	τεμ.	150		
3	Αναπαραγωγή ασπρόμαυρων αντιγράφων Α4	τεμ.	3.000		
4	Αναπαραγωγή έγχρωμων αντιγράφων Α4	τεμ.	200		
5	Αναπαραγωγή ασπρόμαυρων αντιγράφων Α3	τεμ.	1.000		
6	Αναπαραγωγή έγχρωμων αντιγράφων Α3	τεμ.	125		
			4.975		
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟ Φ.Π.Α.					
Φ.Π.Α. 24%					
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ**Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ****(ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΦΡΑΓΙΔΑ)**

ΟΜΑΔΑ Δ. Προμήθεια αναλωσίμων εξοπλισμού Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ)

A/A	Περιγραφή	M/M	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ €	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ €
ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ/ΛΟΙΠΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ					
1	Τόνερ/Μελάνι HP NO 652 Black (Για DJ 3835)	τεμ	1		
2	Τόνερ/Μελάνι HP No 932 B (για HP Officejet 7110 WF)	τεμ	7		
3	Τόνερ/Μελάνι HP No 933 C (για HP Officejet 7110 WF)	τεμ	4		
4	Τόνερ/Μελάνι HP No 933 M (για HP Officejet 7110 WF)	τεμ	4		
5	Τόνερ/Μελάνι HP No 933 Y (για HP Officejet 7110 WF)	τεμ	4		
6	Τόνερ/Μελάνι HP No 72 Black Matte (Για DesignJet T1100ps)	τεμ	1		
7	Τόνερ/Μελάν HP No 72 Black photo(Για DesignJet T1100ps)	τεμ	1		
8	Τόνερ/Μελάν για HP No 72 C (Για DesignJet T1100ps)	τεμ	1		
9	Τόνερ/Μελάνι για HP No 72 M (Για DesignJet T1100ps)	τεμ	1		
10	Τόνερ/Μελάν για HP No 72 Y (Για DesignJet T1100ps)	τεμ	1		
11	Τόνερ/Μελάνι για HP No 72 Grey (Για DesignJet T1100ps)	τεμ	1		
12	Τόνερ/Μελάνι για HP No 207A B (Για Laserjet Pro MFP M283FDN)	τεμ	3		
13	Τόνερ/Μελάνι για HP No 207A C (Για Laserjet Pro MFP M283FDN)	τεμ	2		
14	Τόνερ/Μελάνι για HP No 207A M (Για Laserjet Pro MFP M283FDN)	τεμ	2		
15	Τόνερ/Μελάνι για HP No 207A Y(Για Laserjet Pro MFP M283FDN)	τεμ	2		
16	Τόνερ/Μελάνι Canon PFI-110 Black (Για Canon imagePROGRAF TX-3100)	τεμ	3		
17	Τόνερ/Μελάνι Canon PFI-110 Matte Black (Για Canon imagePROGRAF TX-3100)	τεμ	3		
18	Τόνερ/Μελάνι Canon PFI-110 Cyan (Για Canon imagePROGRAF TX-3100)	τεμ	2		
19	Τόνερ/Μελάνι Canon PFI-110 Yellow (Για Canon imagePROGRAF TX-3100)	τεμ	2		
20	Τόνερ/Μελάνι Canon PFI-110 Magenta(Για Canon imagePROGRAF TX-3100)	τεμ	2		
21	Τόνερ/Μελάνι Epson inkjet WF-7015 black	τεμ	1		
22	Τόνερ/Μελάνι Epson inkjet WF-7015yellow	τεμ	1		

23	Τόνερ/Μελάνι Epson inkjet WF-7015 magenta	τεμ	1		
24	Τόνερ/Μελάνι Epson inkjet WF-7015 cyan	τεμ	1		
25	Τόνερ/Μελάνι για LEXMARK E120	τεμ	1		
26	Τόνερ/Μελάνι για LEXMARK MS 310dn/312dn	τεμ	12		
27	Τόνερ/Μελάνι για LEXMARK B2338	τεμ	55		
28	Τόνερ/Μελάνι για LEXMARK B2236DW	τεμ	20		
29	Τόνερ/Μελάνι για LEXMARK CS317 black	τεμ	4		
30	Τόνερ/Μελάνι για LEXMARK CS317 yellow	τεμ	1		
31	Τόνερ/Μελάνι για LEXMARK CS317 cyan	τεμ	1		
32	Τόνερ/Μελάνι για LEXMARK CS317 magenta	τεμ	1		
33	Τόνερ/μελάνι SAMSUNG M 2675 F	τεμ	3		
34	Τόνερ SAMSUNG SL-M4070FR	τεμ	3		
35	Τόνερ/Μελάνι NO 12A για HP 1010/1012/1018/1020/1022	τεμ	8		
36	Τόνερ/Μελάνι για HP 1005/1006	τεμ	8		
37	Τόνερ/Μελάνι για HP 1000/1200	τεμ	1		
38	Τόνερ/Μελάνι για HP1606 DN	τεμ	6		
39	Τόνερ/Μελάνι για OKI B411DN	τεμ	14		
40	Τόνερ/Μελάνι για OKI C531DN black	τεμ	2		
41	Τόνερ/Μελάνι για OKI C531DN cyan	τεμ	1		
42	Τόνερ/Μελάνι για OKI C531DN magenta	τεμ	1		
43	Τόνερ/Μελάνι για OKI C531DN yellow	τεμ	1		
44	Τόνερ/Μελάνι για OKI C532DN black	τεμ	2		
45	Τόνερ/Μελάνι για OKI C532DN cyan	τεμ	2		
46	Τόνερ/Μελάνι για OKI C532DN magenta	τεμ	2		
47	Τόνερ/Μελάνι για OKI C532DN yellow	τεμ	2		
48	Τόνερ/Μελάνι για OKI C332 DN black	τεμ	9		
49	Τόνερ/Μελάνι για OKI C332DN cyan	τεμ	4		
50	Τόνερ/Μελάνι για OKI C332DN magenta	τεμ	4		
51	Τόνερ/Μελάνι για OKI C332DN yellow	τεμ	4		
52	Τόνερ/Μελάνι για OKI B412 (συμβατό)	τεμ	30		
53	Τόνερ/Μελάνι για KYOCERA ECOSYS P5021 (TK5230) black	τεμ	2		
54	Τόνερ/Μελάνι για KYOCERA ECOSYS P5021 (TK5230) cyan	τεμ	2		
55	Τόνερ/Μελάνι για KYOCERA ECOSYS P5021 (TK5230) magenta	τεμ	2		
56	Τόνερ/Μελάνι για KYOCERA ECOSYS P5021 (TK5230) yellow	τεμ	2		
57	CD-R	τεμ	50		

58	CD-R Audio	τεμ	50		
59	DVD-RW	τεμ	20		
60	DVD-R	τεμ	20		
61	DRUM για εκτυπωτή LEXMARK MS310/MS312DN	τεμ	4		
62	DRUM για εκτυπωτή OKI B412 (συμβατό)	τεμ	15		
63	DRUM για OKI MB 472 DNW, B412 (γνήσιο)	τεμ	8		
64	DRUM για LEXMARK B2338	τεμ	2		
65	DRUM για LEXMARK B2236DW	τεμ	5		
ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ/ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ					
66	Τόνερ KONICA MINOLTA 224e	τεμ	1		
67	Τόνερ KONICA MINOLTA 7235	τεμ	1		
68	Τόνερ KONICA MINOLTA bizhub 185	τεμ	1		
69	Τόνερ KONICA MINOLTA bizhub 215	τεμ	1		
70	Τόνερ KONICA MINOLTA bizhub 421 (TN511)	τεμ	1		
71	Τόνερ KONICA MINOLTA bizhub 423 (TN414)	τεμ	1		
72	Τόνερ PANASONIC DP-1520, 8016	τεμ	1		
73	Τόνερ RICOH aficio MP 2000	τεμ	1		
74	Τόνερ NRG GESTNETDNER (RICOH) MP2501S	τεμ	9		
75	Τόνερ RICOH IM2702	τεμ	8		
76	Τόνερ SHARP AR-6026 NV	τεμ	1		
77	Τόνερ OKI MB 472 DNW, B412 (γνήσιο)	τεμ	48		
78	Τόνερ PANTUM 7300FDW	τεμ	8		
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟ ΦΠΑ					
ΦΠΑ 24%					
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Δ					

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ**Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ****(ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΦΡΑΓΙΔΑ)**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V– Ενημέρωση φυσικών προσώπων για την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων (Προσαρμοσμένο από την Αναθέτουσα Αρχή)

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνης επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

III. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Α) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Φορείς στους οποίους η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προστεθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

(γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής.

VI. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφής αθέμιτη επεξεργασία.