

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ
ΑΚΙΝΗΤΟΥ (ΠΡΩΗΝ ΚΑΦΕΝΕΙΟΥ) ΣΤΟ ΣΚΑΠΕΡΔΕΙΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΜΕΓΑΡΟ
ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. τις διατάξεις του Π.Δ. 270/81 (ΦΕΚ Α' 77/30-3-81) «Περί καθορισμού των οργάνων, της διαδικασίας και των όρων διενέργειας δημοπρασιών δι' εκποίησης ή εκμίσθωσης πραγμάτων των Δήμων και Κοινοτήτων», όπως ισχύει
2. τις διατάξεις του Ν.3463/06 (ΦΕΚ Α' 114/08-06-2006)
3. τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν. 3852/2010, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, σε συνδυασμό με τις διατάξεις του άρθρου 74Α του Ν. 3852/2010, όπως προστέθηκε με το άρθρο 9 του Ν.5056/2023
4. τις υπ' αριθμ. 118/2025 (ΑΔΑ:Ψ0ΣΓΩΕΥ-2ΑΤ) και 162/2025 (ΨΤΕΙΩΕΥ-Ζ5Κ) αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Καστοριάς σχετικές με τη λήψη απόφασης αναφορικά με την εκμίσθωση του ακινήτου (πρώην καφενείο) στο Σκαπέρδειο Δημοτικό Μέγαρο Καστοριάς
5. την υπ' αριθμ. 32/2026 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής με την οποία καθορίστηκαν οι όροι της δημοπρασίας

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

δημοπρασία πλειοδοτική, φανερή και προφορική με τους όρους που ακολουθούν, για την εκμίσθωση δημοτικού ακινήτου (πρώην καφενείο) στην Δημοτική Κοινότητα Καστοριάς του Δήμου Καστοριάς, που περιγράφεται παρακάτω και καλεί τους ενδιαφερόμενους να εκδηλώσουν ενδιαφέρον

1) Περιγραφή Ακινήτου

Ο Δήμος Καστοριάς εκμισθώνει με φανερή, πλειοδοτική και προφορική δημοπρασία δημοτικό ακίνητο (πρώην καφενείο) έκτασης περίπου 82,94 τ.μ., εντός οικοπέδου με ΚΑΕΚ 230251203001, που βρίσκεται στο ισόγειο του Σκαπέρδειου Δημοτικού Μεγάρου της Καστοριάς σύμφωνα με τη συνημμένη κάτοψη και τοπογραφικό διάγραμμα, με σκοπό να λειτουργήσει ως κατάστημα υγειονομικού ενδιαφέροντος με επιτρεπόμενες επιχειρηματικές δραστηριότητες τις εξής: Αναψυκτήριο, Καφενείο, Καφετέρια, Μπαρ, Open bar, Σνακ μπαρ, Ουζερί, Μπυραρία, Μεζεδοπωλείο, Παραδοσιακό καφενείο με παρασκευαστήριο, Πιτσαρία, Ζαχαροπλαστείο με παρασκευαστήριο, Πρατήριο άρτου.

2) Τρόπος Διενέργειας της Δημοπρασίας

Η δημοπρασία είναι φανερή και προφορική, διεξάγεται δε κατά την ορισθείσα ημέρα και ώρα που αναφέρεται παρακάτω. Η δημοπρασία μπορεί να συνεχιστεί και πέραν της οριζόμενης στη διακήρυξη ώρας, εφ' όσον εξακολουθούν άνευ διακοπής οι προσφορές. Για τη συνέχιση της δημοπρασίας και πέραν της οριζόμενης ώρας αποφασίζει η Επιτροπή, η απόφαση της οποίας καταχωρείται στα

πρακτικά.

Οι προσφορές των πλειοδοτών αναγράφονται στα πρακτικά κατά σειρά εκφωνήσεως μετά του ονοματεπωνύμου του πλειοδότη. Πάσα προσφορά είναι δεσμευτική δια τον εκάστοτε πλειοδοτούντα, η δέσμευση δε αυτή μεταφέρεται αλληλοδιαδόχως από τον πρώτο στους ακόλουθους και επιβαρύνει οριστικώς τον τελευταίο πλειοδότη.

Αν κάποιος πλειοδοτεί για λογαριασμό άλλου, οφείλει να δηλώσει τούτο προς την επί της δημοπρασίας επιτροπή, προ της ενάρξεως του διαγωνισμού, παρουσιάζοντας και το προς τούτο νόμιμο πληρεξούσιο έγγραφο, αλλιώς θεωρείται ότι μετέχει για δικό του λογαριασμό.

Η απόφαση της επί της δημοπρασίας επιτροπής περί αποκλεισμού ενδιαφερομένου να συμμετάσχει στη δημοπρασία, επειδή δεν πληροί τους υπό της οικείας διακήρυξεως προβλεπόμενους όρους, αναγράφεται στα πρακτικά. Τα πρακτικά της δημοπρασίας συντάσσονται εφ' απλού χάρτου.

Μετά την λήξη της δημοπρασίας τα πρακτικά υπογράφονται από την Επιτροπή διενέργειας της δημοπρασίας και από τον τελευταίο πλειοδότη και τον εγγυητή αυτού.

3) Τόπος και ημέρα διεξαγωγής της δημοπρασίας

Η δημοπρασία θα διεξαχθεί στο Δημοτικό Κατάστημα (αίθουσα του Δημοτικού Συμβουλίου), ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής, την **Δευτέρα 30 Μαρτίου 2026 και ώρα 12:00.**

4) Δικαιολογητικά συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στην Δημοπρασία έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα τα οποία αποδέχονται ανεπιφύλακτα τους όρους της διακήρυξης και δεν έχουν καμία ληξιπρόθεσμη οφειλή προς τον Δήμο Καστοριάς.

Για να γίνει κάποιος δεκτός στη δημοπρασία πρέπει να υποβάλλει τα εξής δικαιολογητικά:

- Έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος:
 - φωτοαντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας εφόσον είναι φυσικό πρόσωπο, καθώς και του εγγυητή του.
 - εάν πρόκειται για νομικό πρόσωπο αντίγραφο του αρχικού καταστατικού του νομικού προσώπου, καθώς και κάθε τροποποίηση αυτού και αντίγραφο αποσπάσματος πρακτικού του αρμόδιου συλλογικού του οργάνου, με το οποίο αποφασίζεται η συμμετοχή – εκπροσώπηση στη διαδικασία της δημοπρασίας, καθώς και ο ορισμός αντίκλητου με πλήρη στοιχεία.
- Γραμμάτιο συστάσεως παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας ή βεβαίωση του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων περί παρακαταθέσεως σε αυτό από αυτόν που επιθυμεί να λάβει μέρος στην δημοπρασία ή άλλου, ο οποίος ενεργεί για λογαριασμό του διαγωνιζομένου, ομολογιών Δημοσίου, Τραπεζής, ή Οργανισμού κοινής ωφελείας, που αναγνωρίζεται για εγγυοδοσίες, ποσού ίσου προς το ένα δέκατο (1/10) του οριζόμενου ελάχιστου ορίου πρώτης προσφοράς της διακήρυξης, υπολογιζόμενου για ένα έτος.
Η εγγυητική επιστολή επιστρέφεται στον πλειοδότη μετά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, αφού την αντικαταστήσει με άλλη ποσού ίσου με το (10%) του συνολικού ποσού που αντιστοιχεί σε μισθώματα έξι (6) ετών, που τελικά προσφέρθηκε από αυτόν στη δημοπρασία, για την εξασφάλιση της έγκαιρης και εντός της οριζόμενης προθεσμίας καταβολής του τιμήματος, καθώς και την καλή εκτέλεση όλων των όρων της διακήρυξης. Η εγγύηση αυτή επιστρέφεται μετά τη λήξη της σύμβασης και την πλήρη εκπλήρωση των όρων αυτής. Σε περίπτωση που δεν θα εκπληρωθεί κάποιος όρος της σύμβασης, η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ του Δήμου αυτοδίκαια. Η εγγυητική επιστολή των υπολοίπων επιστρέφεται μετά την λήξη της δημοπρασίας.
- Δημοτική ενημερότητα του ίδιου και του εγγυητή του.
- Υπεύθυνη δήλωση του ίδιου και του εγγυητή του ότι έλαβαν γνώση των όρων της δημοπρασίας και τους αποδέχονται ανεπιφύλακτα.
- Υπεύθυνη δήλωση του ίδιου ότι έλαβε γνώση της κατάστασης του προς εκμίσθωση χώρου και ότι το μίσθιο είναι της αρεσκείας του. Σημειώνεται ότι η εκ των υστέρων επίκληση άγνοιας της πραγματικής κατάστασης του μισθίου, δεν είναι δυνατόν να γίνει αποδεκτή.

Σε περίπτωση που δεν προσκομίσει κάποιο από τα ανωτέρω δικαιολογητικά, αποκλείεται η συμμετοχή του στη δημοπρασία.

5) Ελάχιστο όριο της πρώτης προσφοράς - Αναπροσαρμογή

Κατώτατο όριο προσφοράς ορίζεται το ποσόν των **πεντακοσίων ευρώ (500,00 €)** για κάθε μήνα, πλέον του ψηφιακού τέλους συναλλαγής.

Οι συμμετέχοντες έχουν δικαίωμα να πλειοδοτούν με ελάχιστο βήμα προσφοράς τα **είκοσι ευρώ (20,00 €)**.

Το μίσθωμα που θα επιτευχθεί στη δημοπρασία θα ισχύει για το πρώτο έτος. Για κάθε επόμενο έτος, το μίσθωμα θα **αναπροσαρμόζεται** ετησίως κατά ποσοστό εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) της μεταβολής του Δείκτη Τιμών Καταναλωτή του μήνα της αναπροσαρμογής σε σχέση με τον αντίστοιχο μήνα του προηγούμενου έτους (απλή δωδεκάμηνη μεταβολή), όπως αυτή υπολογίζεται από την Εθνική Στατιστική Υπηρεσία της Ελλάδος (Ε.Σ.Υ.Ε.)

6) Εγγυητής

Ο τελευταίος πλειοδότης υποχρεούται να παρουσιάσει αξιόχρεο εγγυητή, ο οποίος θα υπογράψει τα πρακτικά της δημοπρασίας και έτσι καθίσταται αλληλεγγύως και εξ ολοκλήρου υπεύθυνος με αυτόν για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης.

7) Δικαίωμα αποζημίωσης

Ο τελευταίος πλειοδότης δεν αποκτά δικαίωμα προς αποζημίωση από τη μη έγκριση των πρακτικών της δημοπρασίας από το αρμόδιο όργανο του δήμου ή της διοικητικής αρχής που έχει αντίστοιχη αρμοδιότητα.

8) Σύμβαση

Ο τελευταίος πλειοδότης υποχρεούται όπως εντός δέκα ημερών από την κοινοποίηση που ενεργείται με αποδεικτικό παραλαβής, της απόφασης της διοικητικής αρχής περί κατακύρωσεως ή εγκρίσεως του αποτελέσματος της δημοπρασίας, να προσέλθει μαζί με τον εγγυητή του για την σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης, άλλως και η κατατεθείσα εγγύηση καταπίπτει υπέρ του δήμου χωρίς δικαστική παρέμβαση.

Ενεργείται δε αναπλειστηριασμός εις βάρος του και του εγγυητή του, οι οποίοι ευθύνονται για το μικρότερο τυχόν οικονομικό αποτέλεσμα της δημοπρασίας από αυτό της προηγούμενης.

Μετά το πέρας της παραπάνω προθεσμίας των δέκα ημερών η σύμβαση θεωρείται ότι καταρτίστηκε οριστικά.

9) Επανάληψη της δημοπρασίας

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται οίκοθεν από τον Δήμαρχο εάν δεν παρουσιάσθηκε κατ' αυτήν πλειοδότης.

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται κατόπιν αποφάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου όταν:

α) το αποτέλεσμα αυτής δεν εγκριθεί από τη Δημοτική Επιτροπή ή το Δημοτικό Συμβούλιο ή την αρμόδια Διοικητική αρχή λόγω ασύμφορου του επιτευχθέντος αποτελέσματος ή σφάλματος στη διενέργεια της δημοπρασίας.

β) μετά την κατακύρωση της δημοπρασίας, ο τελευταίος πλειοδότης και ο εγγυητής του αρνούνται να υπογράψουν τα πρακτικά, ή τη σύμβαση μίσθωσης επίσης όταν μετά την κοινοποίηση στον τελευταίο πλειοδότη της εγκριτικής επί του αποτελέσματος της δημοπρασίας αποφάσεως δεν προσέλθει αυτός εμπροθέσμως για την σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης.

Στην περίπτωση (β) η δημοπρασία, επαναλαμβάνεται εις βάρος του τελευταίου πλειοδότη και του εγγυητή αυτού, ως ελάχιστον δε όριο προσφοράς ορίζεται το επ' ονόματι τούτου κατακυρωθέν ποσόν, δυνάμενο να μειωθεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Η επαναληπτική δημοπρασία γνωστοποιείται με περιληπτική διακήρυξη του Δημάρχου αναφερομένης στους όρους της πρώτης διακήρυξης και δημοσιευομένης, πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες προ της ημέρας της διενέργειας της δημοπρασίας, διεξάγεται δε σύμφωνα με τα όσα αναφέρθηκαν.

10) Διάρκεια εκμίσθωσης- Δικαίωμα παράτασης

Η διάρκεια της εκμίσθωσης ορίζεται σε **έξι (6) χρόνια**, με ημερομηνία έναρξης την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Το Δημοτικό Συμβούλιο δύναται να αποφασίσει παράταση της μίσθωσης κατόπιν εμπρόθεσμης αίτησης του μισθωτή (3 μήνες πριν την λήξη της σύμβασης μίσθωσης) για χρονικό διάστημα ίσο ή μικρότερο της αρχικής σύμβασης, με τον όρο να μην υπάρχουν ληξιπρόθεσμα μισθώματα και οφειλές από την μίσθωση (νερό – ΔΕΗ κλπ) και να έχουν τηρηθεί όλοι οι όροι της παρούσας σύμβασης. Με την ίδια απόφαση θα καθοριστεί η αναπροσαρμογή του μισθώματος.

11) Προθεσμία καταβολής του μισθώματος

Το μηνιαίο μίσθωμα και το ψηφιακό τέλος συναλλαγής που αναλογεί σε αυτό, θα προκαταβάλλεται σε Τραπεζικό Λογαριασμό του Δήμου εντός των πέντε πρώτων εργάσιμων ημερών κάθε ημερολογιακού μήνα.

12) Υποχρεώσεις μισθωτή

α. Ο μισθωτής υποχρεούται να διατηρεί και διαφυλάσσει την κατοχή του μισθίου, τις υπέρ αυτού δουλείες, τα όρια αυτού και εν γένει το μίσθιο, σε καλή κατάσταση, προστατεύοντας αυτό απέναντι σε κάθε καταπάτηση, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση.

β. Ο μισθωτής υποχρεούται να εφοδιασθεί με τις απαραίτητες άδειες λειτουργίας, με δαπάνες του. Σε περίπτωση που ο μισθωτής για οποιονδήποτε λόγο δεν αποκτήσει τις απαιτούμενες άδειες, ο εκμισθωτής (Δήμος Καστοριάς) δεν φέρει καμία απολύτως ευθύνη.

γ. Ο μισθωτής υποχρεούται να τηρεί κατά γράμμα όλες τις ισχύουσες αστυνομικές και υγειονομικές διατάξεις που αφορούν την υγιεινή και τις περί κοινής ησυχίας διατάξεις. Η μη τήρηση των παραπάνω, θα συνεπάγεται ακύρωση της σύμβασης.

δ. Τα λειτουργικά έξοδα (τέλη καθαριότητας, ύδρευσης, ΔΕΗ κ.λ.π.), καθώς επίσης και το τέλος του χαρτοσήμου και πάσης φύσεως κρατήσεις βαρύνουν το μισθωτή.

ε. Ο εκμισθωτής δεν θα έχει ευθύνη για τυχόν επισκευές του μισθίου έστω και αναγκαίες ή από ανώτερη βία προερχόμενες. Όλες αυτές οι επισκευές θα βαρύνουν αποκλειστικά και μόνο το μισθωτή. Ρητά ορίζεται ότι ο μισθωτής δεν δικαιούται να αξιώσει οποιοδήποτε χρηματικό ποσό, που ενδεχομένως θα καταβάλλει για εργασίες κ.λπ. ή να συμψηφίσει οποιοδήποτε ποσό με μισθώματα. Για κάθε εργασία ή δαπάνη που τυχόν κάνει ο μισθωτής, θα ευθύνεται προσωπικά ο ίδιος ο οποίος συνομολογεί ότι κάθε εργασία ή δαπάνη θα είναι προσωπική του επιλογή.

13) Χρήση μισθίου

Το μίσθιο θα χρησιμοποιηθεί από τον μισθωτή ως κατάστημα υγειονομικού ενδιαφέροντος με επιτρεπόμενες επιχειρηματικές δραστηριότητες τις εξής: Αναψυκτήριο, Καφενείο, Καφετέρια, Μπαρ, Open bar, Σνακ μπαρ, Ουζερί, Μπυραρία, Μεζεδοπωλείο, Παραδοσιακό καφενείο με παρασκευαστήριο, Πιτσαρία, Ζαχαροπλαστείο με παρασκευαστήριο, Πρατήριο άρτου.

Ο Δήμος καθ' όλη τη διάρκεια της μίσθωσης δεν έχει καμία υποχρέωση συντήρησης ή επισκευής ζημιών, φθορών ή βλαβών, έστω και αναγκαιών, του μισθίου από οποιασδήποτε αιτία.

Κάθε παρέμβαση ή προσθήκη και τροποποίηση στο μίσθιο που θα κριθεί απαραίτητη θα μπορεί να πραγματοποιηθεί μόνο κατόπιν εξασφάλισης όλων των απαιτούμενων αδειών από τις αρμόδιες υπηρεσίες. Η έκδοση των αδειών θα γίνει με μέριμνα αποκλειστικά του μισθωτή τον οποίο θα βαρύνουν και οι αντίστοιχες δαπάνες.

Αν πραγματοποιηθεί οποιαδήποτε τέτοια παρέμβαση νομίμως, θα παραμείνει προς όφελος του μισθίου και ο μισθωτής δεν έχει δικαίωμα να αξιώσει οποιαδήποτε αποζημίωση.

Αντίθετα ο εκμισθωτής δικαιούται να ζητήσει την επαναφορά των πραγμάτων στην πρότερη κατάσταση.

Απαγορεύεται στο μισθωτή η τοποθέτηση στο μίσθιο αντικειμένων ή μηχανημάτων που μπορούν να βλάψουν ή να καταστήσουν επικίνδυνη την ασφάλεια του μισθίου ή να ρυπαίνουν αυτό και τον περιβάλλοντα χώρο.

Οι αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου δικαιούνται να επισκέπτονται και να ελέγχουν ανά τακτά διαστήματα την κατάσταση του κτηρίου και να επισημαίνουν τις συντηρήσεις και επισκευές στις οποίες θα υποχρεούται να προβεί ο μισθωτής, κατόπιν έγγραφης προειδοποίησης αυτού.

14) Μονομερής λύση σύμβασης

Ο εκμισθωτής έχει δικαίωμα της μονομερούς λύσεως της σύμβασης όταν καταστεί σ' αυτόν αναγκαία η ιδιόχρηση του μισθίου. Ο μισθωτής δεν δικαιούται να ζητήσει αποζημίωση για την παραπάνω λύση της μισθώσεως, δικαιούμενος μόνο σε απαλλαγή ή σε περίπτωση προκαταβολής την ανάληψη του μη δεδουλευμένου μισθώματος.

15) Λήξη μίσθωσης

Ο μισθωτής υποχρεούται με τη λήξη της μίσθωσης, να παραδώσει το μίσθιον σε πολύ καλή κατάσταση, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση. Σε περίπτωση μη έγκαιρης παράδοσης, ο μισθωτής υπόκειται σε έξωση κατά τις διατάξεις του ΚΠΔ. Επίσης οφείλει αμελλητί να παραδώσει το μίσθιο στο αρμόδιο τμήμα του Δήμου, διαφορετικά για κάθε μήνα καθυστερήσεως απόδοσης της χρήσης του μισθίου μετά της λήξης της μισθώσεως, οφείλει αυτός να πληρώνει, λόγω ποινικής ρήτρας μηνιαίως το διπλάσιο του συμβατικού μηνιαίου μισθώματος.

16) Αναμίσθωση – Υπεκμίσθωση

Σιωπηρή αναμίσθωση του μισθίου από τον μισθωτή απαγορεύεται απολύτως.

Υπεκμίσθωση επιτρέπεται για χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το χρόνο λήξης της σύμβασης και μόνο κατόπιν σχετικής αποφάσεως του Δημοτικού Συμβουλίου. Σε περίπτωση υπεκμίσθωσης ο αρχικός μισθωτής εξακολουθεί να ευθύνεται εις ολόκληρον έναντι του Δήμου.

17) Ευθύνη Δήμου

Ο Δήμος δεν ευθύνεται έναντι του μισθωτή για την πραγματική κατάσταση στην οποία βρίσκεται το μίσθιο, της οποίας τεκμαίρεται ότι έχει λάβει γνώση, ούτε υποχρεούται σε επιστροφή ή μείωση του μισθώματος ή και λύση της σύμβασης άνευ αποχρώντος λόγου.

Ο Δήμος Καστοριάς ουδεμία ευθύνη έχει για την λήψη από τον μισθωτή οποιασδήποτε άδειας που θα χρειαστεί.

18) Δημοσίευση Διακήρυξης

Η διακήρυξη θα δημοσιευθεί με φροντίδα του Δημάρχου τουλάχιστον δέκα ημέρες πριν από τη διενέργεια της δημοπρασίας με τοιχοκόλληση αντιγράφου αυτής στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος.

Περίληψη της διακήρυξης θα αναρτηθεί στην ΔΙΑΥΓΕΙΑ, στην ιστοσελίδα του Δήμου (www.kastoria.gov.gr) και στον πίνακα ανακοινώσεων της Δημοτικής Κοινότητας Καστοριάς. Επίσης θα δημοσιευθεί σε μία τοπική εφημερίδα. Οι δαπάνες δημοσίευσης θα βαρύνουν το τελευταίο πλειοδότη.

19) Παράβαση όρων

Η παράβαση ενός εκ των ανωτέρω όρων, αποτελεί λόγο καταγγελίας της σύμβασης και έξωσης του μισθωτή από πλευράς του Δήμου και με την επιφύλαξη για κάθε περαιτέρω αποζημίωση σε βάρος του μισθωτή και εγγυητή του από τυχόν ζημία που θα υποστεί από την παράβαση των όρων αυτών.

20) Πληροφόρηση ενδιαφερομένων

Πληροφορίες για τη δημοπρασία παρέχονται από την Γραμματεία της Δημοτικής Επιτροπής τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (Διεύθυνση: Σκαπέρδειο Δημοτικό Μέγαρο, Τηλέφωνο: 2467351156 - 157).

Ο Δήμαρχος Καστοριάς

Ιωάννης Κορεντσίδης