



### ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

από το πρακτικό της υπ' αριθ. 10/2026 Τακτικής Συνεδρίασης του  
Δημοτικού Συμβουλίου Καστοριάς

Στην Καστοριά και στο Δημοτικό Κατάστημα σήμερα **Τετάρτη, 6 Μαΐου 2026** και ώρα 18:00 συνήλθε σε τακτική δημόσια συνεδρίαση το Δημοτικό Συμβούλιο, ύστερα από την υπ' αριθ. πρωτ. 11932/30-04-2026 έγγραφη πρόσκληση της Προέδρου του Δ.Σ., που δημοσιεύθηκε στον ειδικό χώρο ανακοινώσεων του Δήμου, αναρτήθηκε στον ιστότοπο του Δήμου και επιδόθηκε με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στους Δημοτικούς Συμβούλους, για τη συζήτηση και λήψη απόφασης στα παρακάτω θέματα:

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης αυτής η Πρόεδρος διαπίστωσε ότι σε σύνολο 35 Δημοτικών Συμβούλων ήταν:

#### ΠΑΡΟΝΤΕΣ/ΠΑΡΟΥΣΕΣ : 26

- |                            |                                   |
|----------------------------|-----------------------------------|
| 1. Κύρου Ιωάννα – Πρόεδρος | 14. Εμμανουηλίδης Αντώνιος        |
| 2. Λίτσκας Διονύσιος       | 15. Βασιλειάδης Ευστάθιος         |
| 3. Τόσκος Πέτρος           | 16. Βασιλειάδης Γεώργιος          |
| 4. Τσανούσας Κωνσταντίνος  | 17. Στυλιδής Πέτρος               |
| 5. Λιάμης Θεόδωρος         | 18. Κουζίνας Χρήστος              |
| 6. Ρήμος Αθανάσιος         | 19. Γρηγοριάδης Γρηγόριος         |
| 7. Ζήσης Λάζαρος           | 20. Δούκης Χρυσόστομος            |
| 8. Στυλιάδης Δημήτριος     | 21. Ιπποκομίδου Αγγελική          |
| 9. Σαλβαρίνας Ιωάννης      | 22. Τράσια - Ταχματζίδου Σταματία |
| 10. Φουλιράς Στυλιανός     | 23. Παυλάκης Δημήτριος            |
| 11. Δοκόπουλος Πέτρος      | 24. Παπαδόπουλος Τριαντάφυλλος    |
| 12. Εγγλέζος Εμμανουήλ     | 25. Τζήμας Ιωάννης                |
| 13. Πέλκας Σωκράτης        | 26. Αναστασίου Θωμάς              |

#### ΑΠΟΝΤΕΣ/ΑΠΟΥΣΑ : 9

1. Γκόγκας Ιωάννης (δικαιολογημένα απών)
2. Μακρίδης Αλέξανδρος (δικαιολογημένα απών)
3. Τράσιας Σπυρίδων
4. Καρατζίος Κωνσταντίνος
5. Ευαγγέλου Παντελής (δικαιολογημένα απών)
6. Σαράντης Κωνσταντίνος
7. Τσούκας Απόστολος
8. Θεοχάρη Όλγα
9. Στεργίου Χρήστος

Από τους **Προέδρους των Δημοτικών Κοινοτήτων** κλήθηκαν, λόγω ύπαρξης θεμάτων στην ημερήσια διάταξη, που αφορούν την Κοινότητά τους και ήταν:

#### ΠΑΡΟΝΤΕΣ/ΠΑΡΟΥΣΑ οι :

1. Σαββίδης Κωνσταντίνος - Πρόεδρος Συμβουλίου Δημοτικής Κοινότητας Καλοχωρίου
2. Αθανασίου Αθανάσιος - Πρόεδρος Συμβουλίου Δημοτικής Κοινότητας Κολοκυνθούς

3. Ευσταθιάδης Μιχαήλ - Πρόεδρος Συμβουλίου Δημοτικής Κοινότητας Κορομηλέας
4. Πέτρου Ευθαλία - Πρόεδρος Συμβουλίου Δημοτικής Κοινότητας Πολυκάρπη

**ΑΠΟΝΤΕΣ/ΑΠΟΥΣΕΣ οι :**

1. Μαλεγκάνος Θεόδωρος - Πρόεδρος Συμβουλίου Δημοτικής Κοινότητας Καστοριάς
2. Παπάζογλου - Ζήση Αθηνά - Πρόεδρος Συμβουλίου Δημοτικής Κοινότητας Μανιάκων
3. Κωνσταντίνου Παντελής - Πρόεδρος Συμβουλίου Δημοτικής Κοινότητας Μεσοποταμίας
4. Τσαλουκίδης Ηλίας - Πρόεδρος Συμβουλίου Δημοτικής Κοινότητας Αγίας Κυριακής
5. Στεφάνου Κοσμάς - Πρόεδρος Συμβουλίου Δημοτικής Κοινότητας Βασιλειάδας
6. Σαραμπίνας Τρύφων - Πρόεδρος Συμβουλίου Δημοτικής Κοινότητας Γάβρου
7. Δούκας Δημήτριος - Πρόεδρος Συμβουλίου Δημοτικής Κοινότητας Δενδροχωρίου
8. Ιασωνίδης Νικόλαος - Πρόεδρος Συμβουλίου Δημοτικής Κοινότητας Δισπηλιού
9. Πιτούλης Παύλος - Πρόεδρος Συμβουλίου Δημοτικής Κοινότητας Ιεροπηγής
10. Χήτα - Λιγκανάρη Κωνσταντίνα - Πρόεδρος Συμβουλίου Δημοτικής Κοινότητας Κλεισούρας
11. Καμπούρης Χαράλαμπος - Πρόεδρος Συμβουλίου Δημοτικής Κοινότητας Κορησού
12. Πετρίδης Χρήστος - Πρόεδρος Συμβουλίου Δημοτικής Κοινότητας Λευκής
13. Κωστεκίδης Χαράλαμπος - Πρόεδρος Συμβουλίου Δημοτικής Κοινότητας Λιθιάς
14. Μιρκόπουλος Βασίλειος - Πρόεδρος Συμβουλίου Δημοτικής Κοινότητας Μαυροχωρίου
15. Γιαγκούλας Στέργιος - Πρόεδρος Συμβουλίου Δημοτικής Κοινότητας Μελισσοτόπου
16. Σιστεβάρης Δήμος - Πρόεδρος Συμβουλίου Δημοτικής Κοινότητας Μεταμόρφωσης
17. Ζαρομυτίδου Ευανθία - Πρόεδρος Συμβουλίου Δημοτικής Κοινότητας Οινόης
18. Νικολάου Σωτήριος - Πρόεδρος Συμβουλίου Δημοτικής Κοινότητας Πενταβρύσου
19. Πασχάλογλου Παρασκευάς - Πρόεδρος Συμβουλίου Δημοτικής Κοινότητας Πορείας
20. Πηγατσιώτη - Μήλιου Αικατερίνη - Πρόεδρος Συμβουλίου Δημοτικής Κοινότητας Τοιχιού
21. Παυλίδη Σεβαστή - Πρόεδρος Συμβουλίου Δημοτικής Κοινότητας Τσάκονης
22. Ζαρογιάννης Δημήτριος - Πρόεδρος Συμβουλίου Δημοτικής Κοινότητας Χιλιοδένδρου
23. Κοτζαγιαννίδης Παντελής - Πρόεδρος Δημοτικής Κοινότητας Αγίου Αντωνίου
24. Τοτονίδης Παντελεήμων - Πρόεδρος Δημοτικής Κοινότητας Αυγής
25. Ανδρέου Αθηνά - Πρόεδρος Δημοτικής Κοινότητας Βυσσινέας
26. Λοβάτσης Σαράντης - Πρόεδρος Δημοτικής Κοινότητας Κρασιώνα
27. Γκάτσης Ιωάννης - Πρόεδρος Δημοτικής Κοινότητας Μακροχωρίου
28. Παπαδοπούλου Ελένη - Πρόεδρος Δημοτικής Κοινότητας Μαυροκάμπου
29. Καντζάκης Ιωάννης - Πρόεδρος Δημοτικής Κοινότητας Μελά
30. Δοκόπουλος Φώτιος - Πρόεδρος Δημοτικής Κοινότητας Ομορφοκκλησιάς
31. Μάρκου Εμμανουήλ - Πρόεδρος Δημοτικής Κοινότητας Οξυάς
32. Κύρου Νικόλαος - Πρόεδρος Δημοτικής Κοινότητας Πολυκεράσου
33. Βελισαρίδου Ειρήνη - Πρόεδρος Δημοτικής Κοινότητας Πτεριάς
34. Νώτης Δημήτριος - Πρόεδρος Δημοτικής Κοινότητας Σιδηροχωρίου
35. Αρβανίτης Σπυρίδων - Πρόεδρος Δημοτικής Κοινότητας Χαλάρων

**ΠΑΡΩΝ** ο Δήμαρχος Καστοριάς κ. Ιωάννης Κορεντσίδης.

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και η Χριστίνα Προβιά, υπάλληλος του Δήμου Καστοριάς, για την τήρηση των πρακτικών.

Σημειώνεται ότι,

- ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Ιωάννης Σαλβαρίνας προσήλθε κατά τη συζήτηση του εκτάκτου θέματος και
- ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Τριαντάφυλλος Παπαδόπουλος προσήλθε κατά τη συζήτηση του 4<sup>ου</sup> θέματος της ημερήσιας διάταξης.

Η Πρόεδρος, μετά τη διαπίστωση της απαρτίας, κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και εισηγήθηκε ως εξής τα θέματα της ημερησίας διάταξης:

**ΘΕΜΑ 15<sup>ο</sup> : «Λήψη απόφασης καθορισμού:**

- α) των δικαιολογητικών εγγραφών και επανεγγραφών βρεφών και νηπίων,**
  - β) των κριτηρίων μοριοδότησης των αιτήσεων εγγραφών – επανεγγραφών και**
  - γ) των μηνιαίων τροφείων,**
- στους βρεφικούς και παιδικούς σταθμούς του Δήμου Καστοριάς, για την περίοδο από Σεπτέμβριο 2026 έως και Ιούλιο 2027».**

**Αριθμός Απόφασης : 70/26**

Η Πρόεδρος εισηγούμενη το ανωτέρω θέμα έθεσε υπόψη των μελών του ΔΣ την υπ' αριθ. πρωτ. 10407/20-04-2026 εισήγηση του Αντιδημάρχου Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης – Προσχολικής Αγωγής – Βοήθειας στο Σπίτι κ. Λάζαρου Ζήση, η οποία έχει ως εξής:

Έχοντας υπόψη:

1. Την Μερική Τροποποίηση του Ο.Ε.Υ. του δήμου Καστοριάς (4204/Β'/2023).
2. Την Απόφαση Δημάρχου Καστοριάς υπ. αριθμ. 747/29.681/30-09-2025 (ΑΔΑ: 689ΥΩΕΥ-ΘΓ5) με θέμα: « Ανάκληση ορισμού Αντιδημάρχων. Τροποποίηση της αριθμ. 931/2024 Απόφασης Δημάρχου με θέμα: «Παράταση Θητείας Αντιδημάρχων».
3. Την Απόφαση Δημάρχου Καστοριάς υπ. αριθμ. 761/30.153/03-10-2025 με θέμα: «Τροποποίηση μερικώς της υπ. αριθμ. 667/26.807/04-09-2025 (ΑΔΑ: ΛΨΖΒΩΕΥ- Ε67) Απόφασης Δημάρχου»
4. Τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 3 του Πρότυπου Κανονισμού Λειτουργίας Δημοτικών Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών (4249/Β'/2017), «Δικαίωμα Εγγραφής και Εγγραφή Παιδιών», σύμφωνα με τις οποίες «... Οι αιτήσεις εγγραφής υποβάλλονται από 10 Μαΐου μέχρι 31 Μαΐου κάθε έτους και σε όλη την διάρκεια του έτους, εφόσον υπάρχουν κενές θέσεις και δεν εκκρεμούν εμπρόθεσμες αιτήσεις...»
5. Τις διατάξεις του Άρθρου 5 «Οικονομική Συμμετοχή» του Πρότυπου Κανονισμού Λειτουργίας Δημοτικών Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών (4249/Β'/2017).

**Ε Ι Σ Η Γ Ο Υ Μ Α Σ Τ Ε**

**Α)** Τον καθορισμό των κάτωθι Δικαιολογητικών για την εγγραφή και επανεγγραφή βρεφών και νηπίων στους Δημοτικούς Βρεφικούς και Παιδικούς Σταθμούς του δήμου Καστοριάς για την Περίοδο Σεπτέμβριο 2026 έως και Ιούλιο 2027.

<b>Α) ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΩΝ &amp; ΕΠΑΝΕΓΓΡΑΦΩΝ ΒΡΕΦΩΝ &amp; ΝΗΠΙΩΝ ΣΤΟΥΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥΣ ΒΡΕΦΙΚΟΥΣ ΚΑΙ ΠΑΙΔΙΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΕΡΙΟΔΟ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ 2026 ΈΩΣ ΚΑΙ ΙΟΥΛΙΟ 2027</b>
<b>1)</b> Αίτηση με συμπληρωμένο ερωτηματολόγιο της μητέρας ή του πατέρα ή του κηδεμόνα του παιδιού.
<b>2)</b> Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης, και όπου αυτό δεν είναι εφικτό ληξιαρχική πράξη γέννησης του παιδιού ή / και ληξιαρχική πράξη συμφώνου συμβίωσης.
<b>3)</b> Βεβαίωση εργοδότη ότι και οι δύο γονείς είναι εργαζόμενοι ή πρόκειται να εργαστούν εντός μηνός από την υποβολή της αίτησης εγγραφής, με προσδιορισμό του ύψους των αποδοχών τους, και αντίγραφο αναγγελίας πρόσληψης της αιτούσας / του αιτούντος ή της σύμβασης μαζί με το έντυπο Ε4 ( ετήσιος πίνακας προσωπικού).

- 4) Βεβαίωση ανεργίας από τον ΟΑΕΔ ή κάρτα ανεργίας σε ισχύ, του γονέα ή των γονέων που είναι άνεργοι.
- 5) Βεβαίωση υγείας του παιδιού συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη από Παιδίατρο, καθώς και αντίγραφο του βιβλιαρίου υγείας με τα εμβόλια που προβλέπονται κάθε φορά ανάλογα με την υγεία του παιδιού. Επίσης αποτελέσματα φυματοαντίδρασης ΜΑΝΤΟΥΧ, όπως κάθε φορά προβλέπεται από το εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών.
- 6) Αντίγραφο της δήλωσης φορολογίας εισοδήματος του τρέχοντος οικονομικού έτους και αντίγραφο εκκαθαριστικού σημειώματος των γονέων.
- 7) Λογαριασμός ΔΕΚΟ ή όποιο άλλο έγγραφο αποδεικνύει τον τόπο κατοικίας του παιδιού.  
Στις περιπτώσεις κατοίκων όμορων δήμων του δήμου Καστοριάς, απαιτείται να περιγράφεται από τους γονείς-κηδεμόνες στην αίτηση (Δικαιολογητικό υπ. αριθμ. 1) η ιδιαίτερα οξυμένη κοινωνική ανάγκη σχετικά με την υποβολή αίτησης εγγραφής-επανεγγραφής στους σταθμούς του δήμου Καστοριάς.
- 8) Για αλλοδαπούς εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης, διαβατήριο και άδεια παραμονής σε ισχύ των γονέων και του νηπίου.
- 9) Για την επανεγγραφή απαιτούνται όλα τα ως άνω δικαιολογητικά. Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν μεταβολές στην οικογενειακή κατάσταση, αντί των δικαιολογητικών του στοιχείου 2), απαιτείται υπεύθυνη δήλωση των γονέων που βεβαιώνει τη μη μεταβολή.

<b>B) ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ &amp; ΕΠΑΝΕΓΓΡΑΦΩΝ ΒΡΕΦΩΝ &amp; ΝΗΠΙΩΝ για τους ΔΗΜΟΤΙΚΟΥΣ ΒΡΕΦΙΚΟΥΣ και ΠΑΙΔΙΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ του δήμου ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ: ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ 2026 ΈΩΣ ΚΑΙ ΙΟΥΛΙΟ 2027</b>		
<b>A/A</b>	<b>ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ</b>	<b>ΜΟΡΙΑ</b>
<b>1.</b>	<b>ΕΡΓΑΣΙΑ ΓΟΝΕΩΝ &amp; ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ</b>	
	Εργαζόμενοι και οι δύο γονείς- κηδεμόνες	40
	Εργαζόμενος ο ένας εκ των δύο γονέων-κηδεμόνων	20
	Άνεργοι και οι δύο γονείς-κηδεμόνες	10
<b>2.</b>	<b>ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟ ΕΙΣΟΔΗΜΑ (σε €)</b>	
	Έως 10.000 €	30
	Από 10.001 έως 15.000	25
	Από 15.001 έως 25.000	20
	Από 25.001 έως 30.000	15
	Από 30.001 έως 35.000	10
	Από 35.001 έως 40.000	5
	Από 40.001 και άνω	0
<b>3.</b>	<b>ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ</b>	
	<b>~ Αριθμός ανήλικων τέκνων:</b>	
	1 παιδί	5
	2 παιδιά	10
	3 παιδιά	15
	4 παιδιά	20
	Περισσότερα από 4 παιδιά	30
	<b>~ Οικογενειακό σχήμα</b>	
	Παιδιά ορφανά (από δύο ή ένα γονέα)	40
	Μονογονεϊκή Οικογένεια (Διάσταση, Διαζύγιο, κ.λπ.)	40
	Μητέρες που φιλοξενούνται στο δίκτυο δομών κατά της Βίας	40
	Γονέας ή αδέρφια με ειδικές ανάγκες	40

	Γονέας ή αδέρφια με αναπηρία (ανεξαρτήτου ποσοστού)	40
	Γονέας Μαθητής ή Φοιτητής	5
	Γονέας στρατεύσιμος ή φυλακισμένος	30
	Αδέρφια, που ήδη φοιτούν σε Δημοτικό Βρεφικό ή Παιδικό Σταθμό του δήμου Καστοριάς.	20

<b>Γ) ΜΗΝΙΑΙΑ ΤΡΟΦΕΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΒΡΕΦΙΚΩΝ και ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ του δήμου ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ, ΠΕΡΙΟΔΟΥ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ 2026 ΕΩΣ ΚΑΙ ΙΟΥΛΙΟ 2027</b>		
	<b>Μόρια</b>	<b>Ποσό Τροφείων</b>
1.	Έως 10.000 €	0,00 €
2.	Από 10.001 € έως 22.000 €	50,00€
3.	Από 22.001€ έως 35.000 €	100,00 €
4.	Από 35.001€ και άνω	150,00 €
5.	Αδέρφια που φιλοξενούνται σε σταθμούς του δήμου Καστοριάς	Έκπτωση 50% στο ποσό που αναλογεί για ένα εκ των δύο παιδιών.

Αναφορικά με τα μηνιαία τροφεία νηπίων και βρεφών εισηγούμαστε:

1. Για τα νήπια με συμβάσεις ένταξης σε Ευρωπαϊκά Συγχρηματοδοτούμενα Προγράμματα (Voucher) να ισχύει η ΜΗ καταβολή των μηνιαίων τροφείων για τις περιπτώσεις εκείνες που η σύμβαση θα είναι σε ισχύ τον επόμενο μήνα της ημερομηνίας συμπλήρωσης των 2,5 ετών του νηπίου.
2. Η καταβολή των μηνιαίων τροφείων των νηπίων ισχύει από την συμπλήρωση των 2,5 ετών και ανεξαρτήτου των ημερών φιλοξενίας του νηπίου στον παιδικό σταθμό.

Στη συνέχεια η Πρόεδρος κάλεσε το ΔΣ να αποφασίσει σχετικά.

Το ΔΣ έπειτα από διαλογική συζήτηση και αφού έλαβε υπόψη τις διατάξεις του ΔΚΚ και όλα τα ανωτέρω

**αποφασίζει ομόφωνα**

**Α) Καθορίζει τα δικαιολογητικά για τις εγγραφές και επανεγγραφές στους δημοτικούς βρεφικούς και παιδικούς σταθμούς του Δήμου Καστοριάς για την περίοδο από Σεπτέμβριο 2026 έως και Ιούλιο 2027, ως εξής:**

<b><u>ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΩΝ &amp; ΕΠΑΝΕΓΓΡΑΦΩΝ ΒΡΕΦΩΝ &amp; ΝΗΠΙΩΝ ΣΤΟΥΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥΣ ΒΡΕΦΙΚΟΥΣ ΚΑΙ ΠΑΙΔΙΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΕΡΙΟΔΟ ΑΠΟ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ 2026 ΕΩΣ ΚΑΙ ΙΟΥΛΙΟ 2027</u></b>
<b>1)</b> Αίτηση με συμπληρωμένο ερωτηματολόγιο της μητέρας ή του πατέρα ή του κηδεμόνα του παιδιού.
<b>2)</b> Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης, και όπου αυτό δεν είναι εφικτό, ληξιαρχική πράξη γέννησης του παιδιού ή / και ληξιαρχική πράξη συμφώνου συμβίωσης.
<b>3)</b> Βεβαίωση εργοδότη ότι και οι δύο γονείς είναι εργαζόμενοι ή πρόκειται να εργαστούν εντός μηνός από την υποβολή της αίτησης εγγραφής, με προσδιορισμό του ύψους των αποδοχών τους και αντίγραφο αναγγελίας πρόσληψης της αιτούσας/του αιτούντος ή της σύμβασης μαζί με το έντυπο Ε4 ( ετήσιος πίνακας προσωπικού).
<b>4)</b> Βεβαίωση ανεργίας από τον ΟΑΕΔ ή κάρτα ανεργίας σε ισχύ, του γονέα ή των γονέων που είναι άνεργοι.

5) Βεβαίωση υγείας του παιδιού συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη από Παιδίατρο, καθώς και αντίγραφο του βιβλιαρίου υγείας με τα εμβόλια που προβλέπονται κάθε φορά ανάλογα με την υγεία του παιδιού. Επίσης, αποτελέσματα φυματοαντίδρασης ΜΑΝΤΟΥΧ, όπως κάθε φορά προβλέπεται από το εθνικό Πρόγραμμα Εμβολιασμών.
6) Αντίγραφο της δήλωσης φορολογίας εισοδήματος του τρέχοντος οικονομικού έτους και αντίγραφο εκκαθαριστικού σημειώματος των γονέων.
7) Λογαριασμός ΔΕΚΟ ή όποιο άλλο έγγραφο αποδεικνύει τον τόπο κατοικίας του παιδιού. Στις περιπτώσεις κατοίκων όμορων δήμων του δήμου Καστοριάς, απαιτείται να περιγράφεται από τους γονείς-κηδεμόνες στην αίτηση ( <i>Δικαιολογητικό υπ. αριθμ. 1</i> ) η ιδιαίτερα οξυμένη κοινωνική ανάγκη σχετικά με την υποβολή αίτησης εγγραφής-επανεγγραφής στους σταθμούς του δήμου Καστοριάς.
8) Για αλλοδαπούς εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης, διαβατήριο και άδεια παραμονής σε ισχύ των γονέων και του νηπίου.
9) Για την επανεγγραφή απαιτούνται όλα τα ως άνω δικαιολογητικά. Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν μεταβολές στην οικογενειακή κατάσταση, αντί των δικαιολογητικών του στοιχείου 2, απαιτείται υπεύθυνη δήλωση των γονέων που βεβαιώνει τη μη μεταβολή.

**B) Καθορίζει τα κριτήρια μοριοδότησης, όπως παρακάτω:**

<b><u>ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ</u></b> <b>ΕΓΓΡΑΦΩΝ &amp; ΕΠΑΝΕΓΓΡΑΦΩΝ ΒΡΕΦΩΝ &amp; ΝΗΣΙΩΝ ΣΤΟΥΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥΣ</b> <b>ΒΡΕΦΙΚΟΥΣ ΚΑΙ ΠΑΙΔΙΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ ΤΟΥ</b> <b>ΔΗΜΟΥ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΕΡΙΟΔΟ</b> <b><u>ΑΠΟ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ 2026 ΕΩΣ ΚΑΙ ΙΟΥΛΙΟ 2027</u></b>		
Α/Α	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ	ΜΟΡΙΑ
<b>1.</b>	<b>ΕΡΓΑΣΙΑ ΓΟΝΕΩΝ &amp; ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ</b>	
	Εργαζόμενοι και οι δύο γονείς-κηδεμόνες	40
	Εργαζόμενος ο ένας εκ των δύο γονέων-κηδεμόνων	20
	Άνεργοι και οι δύο γονείς-κηδεμόνες	10
<b>2.</b>	<b>ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟ ΕΙΣΟΔΗΜΑ (σε €)</b>	
	Έως 10.000 €	30
	Από 10.001 έως 15.000	25
	Από 15.001 έως 25.000	20
	Από 25.001 έως 30.000	15
	Από 30.001 έως 35.000	10
	Από 35.001 έως 40.000	5
	Από 40.001 και άνω	0
<b>3.</b>	<b>ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ</b>	
	<b>~ Αριθμός ανήλικων τέκνων:</b>	
	1 παιδί	5
	2 παιδιά	10
	3 παιδιά	15
	4 παιδιά	20
	Περισσότερα από 4 παιδιά	30
	<b>~ Οικογενειακό σχήμα</b>	
	Παιδιά ορφανά (από δύο ή ένα γονέα)	40

	Μονογονεϊκή Οικογένεια (Διάσταση, Διαζύγιο, κ.λπ.)	40
	Μητέρες που φιλοξενούνται στο δίκτυο δομών κατά της Βίας	40
	Γονέας ή αδέρφια με ειδικές ανάγκες	40
	Γονέας ή αδέρφια με αναπηρία (ανεξαρτήτως ποσοστού)	40
	Γονέας Μαθητής ή Φοιτητής	5
	Γονέας στρατεύσιμος ή φυλακισμένος	30
	~ Αδέρφια, που ήδη φοιτούν σε Δημοτικό Βρεφικό ή Παιδικό Σταθμό του δήμου Καστοριάς.	20

**Γ) Καθορίζει τη μηνιαία οικονομική συμμετοχή, ως εξής:**

<b><u>ΜΗΝΙΑΙΑ ΤΡΟΦΕΙΑ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΒΡΕΦΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΣΤΟΡΙΑΣ, ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΕΡΙΟΔΟ ΑΠΟ ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ 2026 ΕΩΣ ΚΑΙ ΙΟΥΛΙΟ 2027</u></b>		
<b>α/α</b>	<b>Μόρια</b>	<b>Ποσό τροφείων</b>
1.	Έως 10.000 €	0,00 €
2.	Από 10.001 € έως 22.000 €	50,00€
3.	Από 22.001€ έως 35.000 €	100,00 €
4.	Από 35.001€ και άνω	150,00 €
5.	Αδέρφια που φιλοξενούνται σε σταθμούς του δήμου Καστοριάς	Έκπτωση 50% στο ποσό που αναλογεί για ένα εκ των δύο παιδιών.

Αναφορικά με τη μηνιαία οικονομική συμμετοχή των νηπίων και βρεφών με συμβάσεις ένταξης σε Ευρωπαϊκά Συγχρηματοδοτούμενα Προγράμματα (Voucher), **ΔΕΝ καταβάλλεται** για τις περιπτώσεις εκείνες, που η σύμβαση θα είναι σε ισχύ τον επόμενο μήνα της ημερομηνίας συμπλήρωσης των 2,5 ετών του νηπίου.

Η καταβολή των μηνιαίων τροφείων των νηπίων ισχύει από τη συμπλήρωση των 2,5 ετών και ανεξαρτήτως ημερών φιλοξενίας του νηπίου στον παιδικό σταθμό.

Η παρούσα απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό : **70/26**

Αφού συντάχθηκε και αναγνώσθηκε το παρόν πρακτικό, υπογράφεται, όπως ακολουθεί:

**Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ**

**ΤΑ ΜΕΛΗ**

**Ιωάννα Κύρου**

**Χριστίνα Προβιά**

Δ.Λίτσкас, Π.Τόσκος, Κ.Τσανούσας, Θ.Λιάμης,  
Α.Ρήμος, Λ.Ζήσης, Δ.Στυλιάδης, Ι.Σαλβαρίνας,  
Σ.Φουλιράς, Π.Δοκόπουλος, Ε.Εγγλέζος, Σ.Πέλκας,  
Α.Εμμανουηλίδης, Ε.Βασιλειάδης, Γ.Βασιλειάδης,  
Π.Συτιλίδης, Χ.Κουζίνας, Γ.Γρηγοριάδης, Χ.Δούκης,  
Α.Ιπποκομίδου, Σ.Τράσια-Ταχματζίδου, Δ.Παυλάκης,  
Τ.Παπαδόπουλος, Ι.Τζήμας, Θ.Αναστασίου.

Κ.Σαββίδης - Πρόεδρος Συμβουλίου Δ.Κ. Καλοχωρίου  
Α.Αθανασίου - Πρόεδρος Συμβουλίου Δ.Κ. Κολοκυνθούς  
Μ.Ευσταθιάδης - Πρόεδρος Συμβουλίου Δ.Κ. Κορομηλάς  
Ε.Πέτρους - Πρόεδρος Συμβουλίου Δ.Κ. Πολυκάρπης